



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

GENEL BİLGİLER

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR program ve kurumun MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
- 3) Ek II (Kurum Profili)

Format ve Hazırlık

ÖDR, MEDEK tarafından hazırlanan ve kullanıma sunulan elektronik ortam aracılığı ile oluşturulmalı ve tamamlanmalıdır.

Bu belgede ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgelemeli kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanılarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtım

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için MEDEK internet sitesinde (www.medek.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre MEDEK tarafından sunulan rapor oluşturma ekranı ile MEDEK'e ulaştırılmalıdır.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda ek dokümanlar takım başkanına mail yolu ile iletilir.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

ÖDR Şablonu

ÖDR'de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır.

Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili “*Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere*” yer verilmelidir.

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

**BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI
PROGRAMI**

2025

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Cide Rifat Ilgaz
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2008 -2009
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2009-2010
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Onur ŞİMŞEK
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Numan Tuğrul ERTUĞRUL
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Recep Tahir GÜRSOY
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	: Bilgisayar Teknolojileri
Program Adı	: Bilgisayar Programcılığı
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2009-2010
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2010-2011
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Dr. Öğr. Üyesi Zühal ASLAN AKYOL
Program öğretim türü	: Örgün Öğretim
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: ÖSYS – TYT Puanı
Diplomada yazılan derecenin adı	: Ön Lisans
Program akredite mi?	: Hayır
MYO'da akredite programların adları	: -
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	: Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Başkanlığı Dr. Öğr. Üyesi Zühal ASLAN AKYOL
Cep telefonu	: 05056500784
Elektronik posta	: zuhalaslan@kastamonu.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı son değişiklikleri (MEDEK değerlendirmesinden geçmiş programlarda son değerlendirmeden itibaren olanlara ağırlık vererek) açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programı; bilgisayar kullanımı, (PC, ağ ortamı ve internet için) yazılım geliştirme, donanım bakım ve onarımı, bilgisayar ağlarının kurulumu ve yönetimi gibi konuları kapsayan bir disiplindir.

Bu kapsamda program 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında açılmış olup aynı dönem öğrenci yetiştirmeye başlamıştır. Eğitim-öğretime halen devam etmektedir. Program 2010-2011 Eğitim Öğretim yılında ilk mezununu vermiştir.

Programda 2021 yılında Müfredat yenilenmiştir. Yapılan değişiklik ile öğrencilerin yaz döneminde yaptıkları zorunlu stajları 8 AKTS değerinde ders olarak yerini almıştır. Ayrıca Meslek Etiği ve İşletim Sistemleri dersi müfredattan kaldırılmıştır.

Programda 2021 yılı müfredatı üzerinden iç ve dış paydaş görüşleri alınarak ve değerlendirilerek 2025 müfredat değişikliği çalışmaları tamamlanmıştır. 2025-2026 eğitim öğretim döneminde 2025 müfredatı uygulanmaya başlanmıştır.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecek ise, sadece bu durumu belirtmeniz yeterlidir. Şayet daha önce değerlendirilmiş ve en son değerlendirme sonucunda programda MEDEK tarafından Eksiklik, Yetersizlik ve Kabul Edilebilirlik gibi yetersizlikler bildirildiyse, bunları son MEDEK değerlendirme raporunda yer aldığı sırada, teker teker yazınız ve her birinin giderilmesi için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında tüm programlar için ortak olarak saptanmış Eksiklik, Yetersizlik ve Kabul Edilebilirlik gibi yetersizlikler varsa, bunlardan da her programa ait öz değerlendirme raporunda ayrı ayrı söz edilmelidir.

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir. Bu nedenle, önceden belirlenen somut sorunlara ve bu sorunlara yönelik sürekli iyileştirme çalışmalarına ilişkin kayıtlar mevcut değildir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1. Öğrenci Kabulleri ve Öğrenci Kabullerine İlişkin Bilgiler

1.1.1. Programa hangi süreçler ile öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programına 2 (iki) farklı şekilde öğrenci kabul edilmektedir. Bunlar;

- Yükseköğretim Kurulu Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan YKS sınavına girerek aldıkları TYT puan türüyle merkezi yerleştirilme,
- Üniversiteler arası Yatay Geçiş ya da bölümler arası Yatay Geçiş yoluyla, bu geçişler bir yönerge ile düzenlenmiştir (Kanıt 1) ve öğrenciler farklı yükseköğretim kurumlarının diploma programları veya aynı yükseköğretim kurumu içindeki diploma programları arasında ancak önceden ilan edilen sayı ve geçiş şartları çerçevesinde geçiş yapabilirler.

Ortaöğretimden mezun olan öğrenciler ÖSYM'nin yaptığı YKS sınavının TYT oturumlarına girerek, aldıkları TYT puan türüyle programımıza yerleşmektedirler (Kanıt 1). ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Kayıt sistemi ile ilgili duyurular Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının <http://oidb.kastamonu.edu.tr/> sayfasında yer almaktadır. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat olduğunun belirlenmesi, öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması hallerinde, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıt iptal edilmektedir. Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini kendileri E-devlet turkiye.gov.tr web sitesi üzerinden gerçekleştirebilmektedirler.

Kastamonu Üniversitesi Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Ön lisans programına yatay geçiş başvuruları, Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi hükümlerine göre alınmaktadır (Kanıt 1).

Başvuru koşulları, kontenjanlar ve varsa Senato tarafından belirlenen ek şartlar, son başvuru tarihinden en az 15 gün önce Kastamonu Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı <http://oidb.kastamonu.edu.tr/> web sayfasında duyurulmaktadır.

Programımıza yatay geçişle kabul edilen öğrenciler üç farklı yöntemle programa alınabilmektedir:

- Kurum İçi Yatay Geçiş:* Kastamonu Üniversitesinde kayıtlı öğrenciler, aynı üniversite içinde aynı düzeyde başka bir diploma programına geçiş yapabilmektedir. Bu geçişlerde başvuru koşulları ve kontenjanlar, her yıl ilgili birim tarafından belirlenir.
- Kurumlar Arası Yatay Geçiş:* Diğer üniversitelerdeki eş değer diploma programlarından Kastamonu Üniversitesine geçiş yapmak isteyen öğrenciler, kurumlar arası yatay geçiş başvurusu yapabilir. Bu tür geçişler için başvuru koşulları ve kontenjanlar Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir ve duyurulur.
- Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş:* Öğrencinin kayıt olduğu yıl aldığı merkezi yerleştirme puanı, geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya daha yüksek ise öğrenci, hazırlık sınıfı dahil olmak üzere bu puanla yatay geçiş başvurusu yapabilir.

Ayrıca, Kastamonu Üniversitesi bünyesinde yürütülen ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında Farabi, Mevlana ve Erasmus+ gibi çeşitli hareketlilik olanakları mevcuttur (Kanıt 7-13). Ancak, Bilgisayar Programcılığı Programı özelinde Farabi ve Mevlana programlarına uzun süredir herhangi bir başvuru alınmadığı için bu programlara ilişkin sayısal bilgilere bu başlık altında yer verilememiştir.

Erasmus+ programı kapsamında ise dönemsel olarak başvuru ve yerleştirme süreçleri yürütüldüğünden ve bu kapsamda belirli bir öğrenci hareketliliği olduğundan, ilgili bilgilendirmeler

ve değerlendirmeler “1.7. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler” başlığı altında ayrıca detaylı olarak ele alınmıştır.

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	60	60	322,70638	273,4165	-	--
Bir önceki yıl	64	50	333,93235	275,4961	-	1.231.939
İki önceki yıl	54	52	308,80673	272,9674	-	1.246.142

Kanıt 1: [Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

Kanıt 2: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi

Kanıt 3: [2024-2025 Akademik Yılı Güz Dönemi Yatay Geçiş Başvuruları](#)

Kanıt 4: [2024-Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu](#)

Kanıt 5: [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sayfası](#)

Kanıt 6: [ÜBYS'de Yatay Geçiş Nasıl Yapılır](#)

Kanıt 7: [Kastamonu Üniversitesi Farabi Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 8: Farabi Değişim Programı Yönetmeliği

Kanıt 9: [Kastamonu Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 10: [Erasmus Yönerge & El Kitabı](#)

Kanıt 11: [Kastamonu Üniversitesi Mevlana Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 12: Mevlana Değişim Programı Yönetmeliği

Kanıt 13: Cide Rifat Ilgaz MYO Koordinatörlükler Listesi

Kanıt 14: [YÖK Program Atlası](#)

Kanıt 15: [2024-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler](#)

Kanıt 16: [2023-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler](#)

Kanıt 17: [2022-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler](#)

Kanıt 18: [2025-Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu](#)

Kanıt 19: [2025-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler](#)

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Tablo 1.1'de verilen değerler incelendiğinde, Program kontenjanlarının tamamına yakınının dolduğu görülmektedir. En düşük yerleştirme puanı ile yerleşen öğrenci puanlarının son 3 yıl içerisinde arttığı görülmektedir. Buna karşın en yüksek yerleştirme puanlarının ise son 3 yıl içerisinde dalgalandığı görülmektedir. En düşük başarı sıralamasında yüzdesel olarak bakıldığında öğrenci profili açısından farklılık gözlenmemektedir. 2024-2025 akademik yılında, genel kontenjan 60, okul birincisi kontenjanı 2 ve 34 yaş üstü kadın kontenjanı 2 olarak belirlenmiş olup, genel kontenjandan 62 kişi (11 kişi ek yerleştirme olmak üzere) yerleşmiş ve 34 yaş üstü kadın kontenjanından ise 1 kişi yerleşmiştir (Kanıt 1-2).

2025-2026 akademik yılında, genel kontenjan 60, okul birincisi kontenjanı 2 ve 34 yaş üstü kadın kontenjanı 2 olarak belirlenmiş olup, genel kontenjandan 60 kişi (13 kişi ek yerleştirme olmak üzere) yerleşmiştir (Kanıt 8-9).

Bilgisayar Programcılığı Bölümü olarak kontenjan sayıları Tablo 1.2 de, UBYS sisteminden alınan bilgiler doğrultusunda 2024 yılında 31 (Kanıt 4), 2023 yılında 23 (Kanıt 5) ve 2022 yılında ise

17 (Kanıt 6) öğrenci mezun verilmiştir. 2025 yılında ise 25 öğrenci mezun olmuştur (27.10.2025 tarihinde alınan veri).

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kayıtlı Öğrenci			Mezun Öğrenci Sayısı
	Hazırlık	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	2	60	82	25
Bir önceki yıl	1	55	87	31
İki önceki yıl	2	44	99	23

Kanıt 1: [2024-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler](#)

Kanıt 2: [YÖK Program Atlası](#)

Kanıt 3: [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

Kanıt 4: [Cide Rıfat Ilgaz MYO 2024 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 5: [Cide Rıfat Ilgaz MYO 2023 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 6: [Cide Rıfat Ilgaz MYO 2022 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 7: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi

Kanıt 8: [2025-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler](#)

Kanıt 9: [2025-YKS Ek Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler](#)

- 1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3'**ü son üç yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Türkiye'deki ve yabancı ülkelerdeki Yükseköğretim kurumlarından Kastamonu Üniversitesi'ne yatay geçiş yapmak isteyen öğrencileri için "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve "Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi" hükümleri uygulanır (Kanıt 1-2). Kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde ise "Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi" hükümleri uygulanır (Kanıt 2-4). Öğrenci İşleri Komisyonunda bulunan bölüm başkanları ve bölüm kurulu tarafından değerlendirilir (Kanıt 5-7). Bu değerlendirme yönetim kurulu tarafından karara bağlanır (Kanıt 8).

Tablo 1.3 de yer alan yıllara göre Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları 2025 yılında 8 (27.10.2025 tarihinde alınan veri), 2024 yılında 6 ve 2023 yılında 6 öğrencidir (Kanıt 6).

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	8	-	-
Bir önceki yıl	6	-	-
İki önceki yıl	6	-	-

Kanıt 1: [Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)

Kanıt 2: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi

Kanıt 3: [Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği](#)

Kanıt 4: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi

Kanıt 5: [Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri Komisyonu](#)

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

- Kanıt 6: [YÖK Program Atlası](#)
Kanıt 7: Yatay Geçiş Bölüm Kurul Kararı
Kanıt 8: Yatay Geçiş Yönetim Kurulu Kararı

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Programımızda, öğrencilerin önceki öğrenimlerinde aldıkları derslerin kredilendirilmesi, muafiyet ve intibak işlemleriyle yürütülmektedir (Kanıt 1). Öğrencinin önceki dönemlerde aldığı derslerin program ders kataloğu ve ders içerikleri uyuma durumuna bakılarak, ders AKTS ve içeriği uyuşan derslerin muafiyeti yapılır.

Ayrıca yatay geçiş dışında intibak yapılmısa da yaygın ve örgün olarak önceki öğrenmeler takip edilmekte olup (Kanıt 7), eğitim öğretim süreçleri içinde bu öğrenmelerden yararlanılmaktadır.

- Kanıt 1: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi
Kanıt 2: [Bilgisayar Programcılığı Programı 2021 Müfredatı Ders Kataloğu](#)
Kanıt 3: [Bilgisayar Programcılığı Programı 2012 Müfredatı Ders Kataloğu](#)
Kanıt 4: 24.09.2024 Tarihli Ders Muafiyeti Bölüm Kurul Kararı
Kanıt 5: 25.09.2024 Tarihli Staj Dersi Muafiyeti Bölüm Kurul Kararı
Kanıt 6: [Bilgisayar Programcılığı Programı 2025 Müfredatı Ders Kataloğu](#)
Kanıt 7: Önceki Öğrenmeler Takip Formu
Kanıt 8: [Siber Güvenlik Eğitimi](#)
Kanıt 9: Siber Güvenlik Eğitimi Toplantı Tutanağı

1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Eğitim öğretim süreçlerinde özellikle uygulamalı dersler kapsamında öğrencilerin uygulamalar, projeler (Kanıt 2) ve ödevler yaparak dersin öğrencilerin derslere (Kanıt 2) aktif katılımları sağlanmaktadır (Kanıt 13).

Yeni kayıt yaptıran öğrenciler için düzenlenen oryantasyon programları (Kanıt 3), üniversite hayatına adaptasyonu kolaylaştırır ve öğrenciye ihtiyaç duyduğu bilgileri sağlar. Bu süreç, öğrencilerin üniversiteye daha hızlı uyum sağlamasına katkıda bulunur (Kanıt 14-15).

Her öğrenciye bir akademik danışman atanarak, öğrencinin akademik sürecinin yakından takip edilmesi sağlanır (Kanıt 10). Danışmanlar, öğrencinin ders seçimi, program planlaması ve kariyer yolculuğunda rehberlik ederek bireysel gelişimlerini destekler (Kanıt 4-5).

Ders içi ve ders dışı aktivitelerde öğrencilerin aktif katılımını teşvik eden projeler ve kariyer faaliyetleri öğrenci merkezli yaklaşımın önemli parçalarıdır. Dönem sonu yapılan öğrenci memnuniyet anketleri değerlendirmesi sonucu da bu yaklaşımı desteklemektedir. Ayrıca bu etkinlikler, öğrencilerin teorik bilgilerini pratikle birleştirmesine olanak tanır (Kanıt 6-9).

- Kanıt 1: [Bilgisayar Programcılığı Programı 2021 Müfredatı Ders Kataloğu](#)
Kanıt 2: Proje Değerlendirme Örneği - [Video Örnekleri](#)
Kanıt 3: [Oryantasyon Eğitimi](#)
Kanıt 4: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi
Kanıt 5: Danışman Görüşme Formları
Kanıt 6: Öğrenci Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantı Tutanaqları
Kanıt 7: Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Politikası: KYS-PO-002
Kanıt 8: [TÜBİTAK 2209 – A Projeleri](#)
Kanıt 9: [Kariyer Günü Etkinlikleri](#)
Kanıt 10: [Öğrenci Danışmanlık Saatleri](#)
Kanıt 11: 12.03.2025 Tarihli Sınıf ve Bölüm Temsilcilerinin Seçimi Toplantısı
Kanıt 12: 08.10.2025 Tarihli Sınıf ve Bölüm Temsilcilerinin Seçimi Toplantısı
Kanıt 13: [Bilgisayar Programcılığı Programı 2025 Müfredatı Ders Kataloğu](#)
Kanıt 14: [Oryantasyon Eğitimi](#)

Kanıt 15: [Oryantasyon Eğitimi \(Tekrar\)](#)

Kanıt 16: Öğrenci Ders ve Ders Çıktıları Görüş ve Öneri Anketleri

1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Programın İkon Aydınlatma, Enerva Enerji ve Aydınlatma, Babaoğlu Zayıf Akım Müşavirlik Elektrik San. Tic. Ltd. ile staj yapacak öğrencilere öncelik tanınmasını ön plana alan bir ortaklığı bulunmaktadır (Kanıt 1-3).

Ek olarak, programımızın ana amaçlarından biri, öğrencilerimizin iş dünyasıyla daha güçlü bağlar kurmasını ve kariyer yolculuklarında ilerlemelerini desteklemektir. Bu doğrultuda, önümüzdeki süreçte sektöre özel bir dış paydaş ağını büyütmeyi hedefliyoruz. Bu ağ sayesinde şunları amaçlıyoruz:

- Öğrencilere staj ve uygulamalı öğrenme fırsatları sunmak.
- Öğrencilerin mesleki becerilerini ve sektöre adaptasyonlarını geliştirmek.
- Mezunların iş bulma olasılıklarını artırmak.
- Eğitim içeriklerimizi iş dünyasının beklentileriyle eşleştirmek.
- Programımızı sürekli olarak güncel tutarak sektörel gereksinimlere cevap verebilmesini sağlamak.

Bu iş birlikleri ve dış paydaş katılımı, hem öğrencilerimizin kariyer gelişimine doğrudan fayda sağlayacak hem de programımızın sürekli olarak daha iyiye gitmesi için önemli bir rehber olacaktır.

Kanıt 1: İkon Aydınlatma Staj Ortaklığı

Kanıt 2: Enerva Enerji ve Aydınlatma

Kanıt 3: Babaoğlu Zayıf Akım Müşavirlik Elektrik San. Tic. Ltd.

1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Üniversite bünyesinde Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü aracılığıyla öğrenci değişim programları, uluslararası anlaşmalar ve kültürel alışveriş faaliyetleri yürütülmektedir. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü altında yer alan Erasmus, Farabi, Mevlana, İkili Anlaşmalar ve Protokoller, Uluslararası Öğrenci ve Uluslararasılaşma Koordinatörlükleri, öğrencilere Avrupa merkezli Erasmus+, Türkiye içi Farabi ve uluslararası Mevlana değişim programlarından yararlanma fırsatı sunmaktadır (Kanıt 9-14). Her yıl düzenlenen bilgilendirme seminerleri ve tanıtım etkinlikleri ile öğrenciler, katılabilecekleri değişim programları hakkında kapsamlı şekilde bilgilendirilmektedir (Kanıt 1). Ayrıca her dönem başı ve dönem sonu toplantısı kapsamında öğrencilere bölüm öğretim elemanları tarafından da bilgiler verilmektedir (Kanıt 4-8).

Özellikle Erasmus+ Staj Hareketliliği kapsamında, Bilgisayar Programcılığı Programı öğrencileri yurt dışında staj yapma imkânına sahiptir. Öğrencilerin, Erasmus+ kapsamında staj gerçekleştirmek istedikleri kurumu kendilerinin bulmaları koşuluyla, üniversite tarafından gerekli akademik ve idari destek sağlanmakta ve süreç Dış İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Bu olanak, öğrencilerin uluslararası düzeyde deneyim kazanmalarını, mesleki becerilerini geliştirmelerini ve farklı kültürel ortamlarda çalışma yetkinliği kazanmalarını desteklemektedir.

Erasmus+ staj hareketliliği kapsamında hak kazanan öğrenciler, sağlık sorunları, ailevi nedenler veya akademik yükümlülükler gibi geçerli gerekçelere dayanarak bu haklarından feragat edebilmektedir. Feragat süreci, Erasmus Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmekte olup, öğrencilerin gerekçelerini açıkça belirttikleri resmî bir dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir (Kanıt 9-16).

Süreç ile ilgili Erasmus Birim Koordinatörü tarafından staj hareketliliği bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır (Kanıt 3-16).

Kanıt 1: [Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü yapısı ve faaliyetleri](#)

Kanıt 2: Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Koordinatörlükleri

- Kanıt 3: [Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği Toplantısı](#)
Kanıt 4: 10.06.2025 Tarihli 2024-2025 Dönemi Bahar Dönem Sonu Toplantısı - Öğretim Elemanı
Kanıt 5: 11.06.2025 Tarihli 2024-2025 Dönemi Bahar Dönem Sonu Toplantısı - Öğrenci
Kanıt 6: 03.02.2025 Tarihli 2024 2025 Bahar Dönemi Toplantısı
Kanıt 7: 09.08.2024 Tarihli 2024-2025 Güz Dönemi Hazırlık Toplantısı
Kanıt 8: 02.10.2024 Tarihli Toplantı Gündem Maddeleri (Oryantasyon Eğitimi)
Kanıt 9: [Kastamonu Üniversitesi Farabi Koordinatörlüğü](#)
Kanıt 10: Farabi Değişim Programı Yönetmeliği
Kanıt 11: [Kastamonu Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü](#)
Kanıt 12: [Erasmus Yönerge & El Kitabı](#)
Kanıt 13: [Kastamonu Üniversitesi Mevlana Koordinatörlüğü](#)
Kanıt 14: Mevlana Değişim Programı Yönetmeliği
Kanıt 15: Cide Rifat Ilgaz MYO Koordinatörlükler Listesi
Kanıt 16: [Erasmus Günleri Etkinlik Takvimi](#)

- 1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Öğrencilerin mezun olduktan sonra sektörde karşılaşılabilecekleri proje taleplerine yönelik uygulamalı dersler kapsamında son kullanıcıya yönelik projeler ve ödevler yapmaktadırlar (Kanıt 1-4). Bu kapsamda yapılan uygulamalarda genelde süreçte gösterilen performanslar ve ürün çıktısı değerlendirmeye alınmaktadır (Kanıt 4-10).

- Kanıt 1: [Bilgisayar Programcılığı Programı 2021 Müfredatı Ders Kataloğu](#)
Kanıt 2: [Bilgisayar Programcılığı Programı 2012 Müfredatı Ders Kataloğu](#)
Kanıt 3: [Bologna Bilgi Paketleri](#)
Kanıt 4: Proje Olarak Değerlendirme Örnekleri-[Video Örnekleri](#)
Kanıt 5: [Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği](#)
Kanıt 6: [Bilgisayar Programcılığı Programı 2025 Müfredatı Ders Kataloğu](#)
Kanıt 7: Belirtke Tablosu Örnekleri
Kanıt 8: Sınav Örnekleri
Kanıt 9: Ders İzlemleri
Kanıt 10: Staj Kurumu Değerlendirme Formları

- 1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Her öğrenciye kayıt sürecinden sonra akademik danışman atanmaktadır (Kanıt 1-2). Her sene başında yapılan oryantasyon toplantıları ile Öğrenci- Danışman iletişim yolu olarak kurum maillerinin ve bölüm WhatsApp gruplarının kullanıldığı, ayrıca her dönem başında yüz yüze görüşmeler için dönem ders programı göz önüne alınarak her akademik danışman “danışmanlık saati” planlanır ve duyurulur (Kanıt 3).

Kastamonu Üniversitesi Kariyer Merkezi, öğrencilerin mezuniyet sonrasında iş bulma süreçlerinde onlara rehberlik eder ve kariyer planlamalarına yardımcı olur. Merkez, kariyer danışmanlığı hizmetlerinin yanı sıra, özgeçmiş hazırlama, mülakat teknikleri, kariyer hedefi belirleme gibi konularda düzenli seminerler ve eğitimler sunar. Ayrıca, iş ve staj olanakları hakkında bilgilendirmeler yaparak öğrencilerin sektörel bağlantılarını güçlendirmelerine destek sağlar. Kariyer Merkezi, iş dünyasıyla üniversite arasında köprü görevi üstlenerek öğrencilerin profesyonel yaşama hazırlanmalarına katkıda bulunur (Kanıt 4-7).

- Kanıt 1: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi
Kanıt 2: Dönem Hazırlık Toplantı Tutanakları
Kanıt 3: Oryantasyon Toplantısı Tutanakları

Kanıt 4: [Kastamonu Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

Kanıt 5: Dönem Sonu Toplantısı Toplantı Tutanakları

Kanıt 6: [Öğrenci Danışmanlık Saatleri](#)

Kanıt 7: Danışman Görüşme Formları

Kanıt 8: [Kariyer Günü Etkinliği](#)

Kanıt 9: Staj Protokolleri

Kanıt 10: Kariyer Gelişimi Dış Paydaş Görüşmeleri

- 1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Bölümdeki öğretim elemanları, her yıl belirli sayıda öğrenciye akademik danışmanlık hizmeti vermektedir. Buna ilişkin danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bulgular Tablo 1.4’de sunulmuştur. Ayrıca okulumuz sitesinde bölümümüze ait sayfada danışmanlıklar ilan edilmektedir (Kanıt 1).

Danışman öğretim elemanları, öğrencilerin ders başarı durumlarını düzenli olarak takip eder ve öğrencilerin akademik durumlarına göre dönemlik planlamalar yapar (Kanıt 2). Öğrenciler ile yapılan yüz yüze bireysel görüşmelerde “KYS-FRM-413 Danışman Görüşme Formu” doldurularak görüşmelerde konuşulan, planlanan durumlar kayıt altına alınmaktadır (Kanıt 3).

Danışmanlar, her öğrencinin dönemlik başarı durumunu göz önünde bulundurarak ders seçimlerinde rehberlik eder (Kanıt 2).

Öğrenciler için erken dönemde akademik destek planları hazırlanır ve bu öğrencilerle danışmanları arasında daha sıkı bir iletişim sağlanır. Bu uygulama, öğrencilerin destek almak istedikleri konularda yardımcı olunmasına olanak tanır (Kanıt 4).

Tablo 1.4 Danışman başına düşen öğrenci sayıları

Danışman Adı	Öğrenci Sayısı
Numan Tuğrul ERTUĞRUL	74
İbrahim KAYA	60

Kanıt 1: [Bölüm Danışmanlıkları](#)

Kanıt 2: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi

Kanıt 3: KYS FRM 413- Danışmanlık Görüşme Formu

Kanıt 4: Danışmanlık Görüşme Formu Örnekleri

Kanıt 5: [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

Kanıt 6: Dönem Hazırlık Toplantı Tutanakları

- 1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Öğrencilere dönem sonlarında uygulanan 'Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi' ile açık uçlu sorulardan oluşan 'Bilgisayar Programcılığı Programı Öğrenci Görüş ve Öneri Formu'ndan elde edilen sonuçlar, dönem sonunda değerlendirilerek iyileştirme önerileri belirlenmekte ve önceki dönemde önerilen iyileştirmelerin gerçekleştirilme durumu, bölüm toplantı tutanaklarıyla kayıt altına alınmaktadır (Kanıt 1).

Öğrenci memnuniyet anketlerinden elde edilen geri bildirimlere dayanarak, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun olarak ders içerikleri güncellenir (Kanıt 2).

Öğrencilerin şikâyet, istek ve önerilere ilişkin geri bildirim yapabilecekleri e-posta adresi bulunmaktadır (Kanıt 3).

Öğrencilerin direkt olarak Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Müdür’üne mesaj iletebileceği bir sayfa bulunmaktadır (Kanıt 4).

Öğrenciler bireysel görüşmelerde danışmanlarına geri bildirimde bulunarak akademik veya idari süreçlere dair sorunlarını dile getirebilir. Bununla birlikte öğrenciler Rektörlük İletişim

Merkezi (RİMER) aracılığıyla şikâyet, talep, görüş ve önerilerini üniversite yönetimine kolayca iletebilmektedir. RİMER uygulamasına yapılacak olan başvurular, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinde bulunan RİMER modülü “Yeni Dilek Öneri veya Şikayet Oluştur” (RİMER Başvuru) sekmesi altından alınmaktadır. Talep oluşturan kişilerin bilgileri ÜBYS üzerinden tarafından otomatik olarak doldurulmakta, ayrıca talep oluşturan kişi bilgisini de gizleme hakkına sahip olup kişisel bilgileri üçüncü bir kişiyle paylaşılmamaktadır. Öğrenciler için talep oluşturma süreçleri ile ilgili kılavuz oluşturulmuştur (Kanıt 5).

Öğrencilerden gelen geri bildirimler sonucunda yapılan iyileştirmeler:

- 307 nolu bilgisayar laboratuvarına yeni bilgisayarların yerleştirilmesi (Kanıt 7)
- 2025-2026 bahar dönemi için 2021 müfredatına tabi olan 2. Sınıflar için "Açık Ders: Yapay Zeka" dersi planlanmıştır (Kanıt 8).
- 307 nolu bilgisayar laboratuvarının interneti güçlendirilmiş ve projeksiyon perdesi yenilenmiştir (Kanıt 8).

Kanıt 1: Öğrenci Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantı Tutanaqları

Kanıt 2: Ders İzlenesi Örnekleri

Kanıt 3: [İletişim Sayfası](#)

Kanıt 4: [Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Müdür'üne Mesaj Sayfası](#)

Kanıt 5: RİMER başvuru oluşturma kılavuzu (PDF)

Kanıt 6: Yapılan Eylemler ve İyileştirmeler

Kanıt 7: PÜKO-Bilgisayar İstemi (PUK)

Kanıt 8: 16.10.2025 Tarihli Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Öğretim Elemanları Açık Uçlu Anket Değerlendirmesi

- 1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Sınav değerlendirme kuralları, ilgili dersin modül ve uygulama formunda açıklanmıştır. Genel olarak teorik derslerde ödevler ve vize/final sınavları (yazılı/test/açık uçlu sorulardan oluşan sınavlar) ile değerlendirilirken, uygulamalı derslerde ödev, proje ve vize/final sınavları (yazılı/test/açık uçlu sorulardan oluşan sınavlar) olarak değerlendirildiği görülmektedir (Kanıt 1). Öğrencilerin aldıkları notların harf başarı notlarına dönüşümü “Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ne göre yapılmaktadır (Kanıt 2).

Sınav kağıtlarında her sorunun puan dağılımı verilmektedir (Kanıt 3). Test sınavları genel olarak optik okuyucular üzerinden okunarak sonuçlandırılır. Her sorunun cevabının, puanının ve soru içindeki puan dağılımının içerisinde olduğu cevap anahtarları öğrenciler ile paylaşılır (Kanıt 4). Uygulamalı derslerde özellikle proje olacak değerlendirilecek derslerde puanlama çizelgeleri dersin ÜBYS sayfası üzerinde ders içerikleri kısmında paylaşılmaktadır (Kanıt 5). Tüm sınav programları internet sitesi (Kanıt 6-7,11), sosyal medya ve ilan panosu aracılığıyla paylaşılarak öğrencilere açıkça iletilmektedir (Kanıt 8).

Kanıt 1: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 2: Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt 3: Sınav Kağıdı Örneği

Kanıt 4: Sınav Kağıdı Cevap Anahtarı Örneği

Kanıt 5: Proje Değerlendirme Örneği- [Video Örnekleri](#)

Kanıt 6: [2024- 2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Vize Programı](#)

Kanıt 7: [2024- 2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Final Programı](#)

Kanıt 8: [Cide Rıfat Ilgaz MYO Sosyal Medya Hesapları](#)

Kanıt 9: [Cide Rıfat Ilgaz MYO İletişim Bilgileri Sayfası](#)

Kanıt 10: Belirtke Tablosu Örnekleri

Kanıt 11: [2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Vize Programı](#)

1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nda öğrencilerin mezuniyetine karar verme süreci, Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında belirlenen kurallara göre yürütülmektedir (Kanıt 1).

Bu süreç, öğrencinin tüm bu mezuniyet koşullarını sağladığını belirlemek amacıyla aşağıdaki adımlardan oluşur:

Danışman Kontrolü:

- Öğrencinin mezuniyet durumu, ilk olarak danışmanı tarafından kontrol edilir.

Bölüm ve Yönetim Kurulu Onayı:

- Öğrencinin mezuniyet durumunun kesinleşmesi için bölüm başkanlığının onayının ardından, ilgili akademik birim yönetim kurulunun kararı gereklidir. Yönetim kurulunun onayı ile öğrencinin mezuniyeti resmîyet kazanır.

Mezuniyet İçin Gereken Koşulların Sağlanması:

- Öğrencinin mezuniyet hakkı kazanabilmesi için programda tanımlanan tüm dersleri başarıyla tamamlaması, en az 2.00 Genel Not Ortalaması (AGNO) koşulunu sağlaması, ön lisans düzeyinde toplam 120 AKTS'yi tamamlamış olması ve 30 iş günü staj çalışmalarında başarılı olmaları gerekmektedir. Bu mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler, taleplerine bakılmaksızın mezun edilir.

Kanıt 1: Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt 2: Kastamonu Üniversitesi Öğrenci İşlemlerinin Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar

Kanıt 3: Diploma, Diploma Eki ve Sertifikaların Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

Kanıt 4: Mezun Transkriptleri

Kanıt 5: Mezuniyet Bölüm Kurul Kararları

Kanıt 6: Mezuniyet Yönetim Kurulu Kararı

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programının 2021 ve 2025 müfredatına ait eğitim amaçları Tablo 2.1'de ve 2021 ve 2025 müfredatına ait program hedefleri Tablo 2.2'de sunulmuştur. Program eğitim amaçlarına Kastamonu Üniversitesi, Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, Bilgisayar Programcılığı Programı internet sitesi içerisinde yer verilmektedir (Kanıt 1).

Tablo 2.1: Program Eğitim Amaçları

2021 Müfredatı Program Amaçları	2025 Müfredatı Program Amaçları
Programın temel amacı, sektörün ihtiyaç duyduğu teorik bilgiye ve pratik becerilere sahip, alanında yetkin nitelikli bireyler yetiştirmektir.	Programın temel amacı, sektörün ihtiyaç duyduğu teorik bilgiye ve pratik becerilere sahip, alanında yetkin nitelikli bireyler yetiştirmektir.
Sıra No	Bu kapsamda öğrencilere kazandırılması hedeflenen temel yetkinlikler şunlardır:

1	Sektörün ihtiyaçlarına yönelik teorik ve pratik becerilerle donanmış, nitelikli araştırma yapabilen, etik değerlere bağlı, çevre bilinci gelişmiş, analitik düşünebilen ve etkin problem çözüme yeteneğine sahip olmak,	Sektörün ihtiyaçlarına yönelik teorik ve pratik becerilerle donanmış, nitelikli araştırma yapabilen, etik değerlere bağlı, çevre bilinci gelişmiş, analitik düşünebilen ve etkin problem çözüme yeteneğine sahip olmak,
2	Küçük, orta ve büyük ölçekli veri tabanlarını tasarlayıp sorgulama yetkinliği kazandırmak,	Küçük, orta ve büyük ölçekli veri tabanlarını tasarlayıp sorgulama yetkinliği kazandırmak,
3	Web ve masaüstü uygulamaları geliştirme becerisi kazandırmak,	Web, mobil ve masaüstü uygulamaları geliştirme becerisi kazandırmak,
4	Yenilikçilik ve inovasyon odaklı düşünce yapısı ile yaşam boyu öğrenmeyi desteklemek,	Yenilikçilik ve inovasyon odaklı düşünce yapısı ile yaşam boyu öğrenmeyi desteklemek,
5	Verimlilik ve otomasyon odaklı endüstriyel projelerde görev alabilecek düzeye ulaşmalarını sağlamak.	Verimlilik ve otomasyon odaklı endüstriyel projelerde görev alabilecek düzeye ulaşmalarını sağlamak.

Tablo 2.2: Program Eğitim Hedefleri

2021 Müfredatı Program Hedefleri		2025 Müfredatı Program Hedefleri	
Programın temel hedefi, yazılım geliştirme süreçlerini ve bilgisayar programlarının üretimini kapsayan geniş bir yelpazede, sektörün ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikli bireyler yetiştirmektir.		Programın temel hedefi, yazılım geliştirme süreçlerini ve bilgisayar programlarının üretimini kapsayan geniş bir yelpazede, sektörün ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikli bireyler yetiştirmektir.	
Sıra No	Bu kapsamda öğrencilere kazandırılması hedeflenen temel yetkinlikler şunlardır:		
1	C, C#, PHP, JavaScript gibi farklı programlama dillerinde yetkinlik kazanmak ve bu dillerle projeler geliştirebilmek,	C, C#, PHP, Dart, Python, JavaScript gibi farklı programlama dillerinde yetkinlik kazanmak ve bu dillerle projeler geliştirebilmek,	
2	Algoritma ve veri yapıları konusunda bilgi sahibi olmak ve bu bilgileri uygulayabilmek,	Algoritma ve veri yapıları konusunda bilgi sahibi olmak ve bu bilgileri uygulayabilmek,	
3	Yazılım geliştirme yaşam döngüsünü (SDLC) kavrayarak yazılım geliştirme süreçlerini doğru şekilde uygulamak,	Yazılım geliştirme yaşam döngüsünü (SDLC) kavrayarak yazılım geliştirme süreçlerini doğru şekilde uygulamak,	
4	Bireysel/Takım çalışması içinde etkin rol alabilmek ve proje yönetimi becerilerini geliştirmek,	Bireysel/Takım çalışması içinde etkin rol alabilmek ve proje yönetimi becerilerini geliştirmek,	
5	Sürekli mesleki gelişimi sürdürmek, yeni teknolojiler ve trendler hakkında güncel bilgiye sahip olmak,	Sürekli mesleki gelişimi sürdürmek, yeni teknolojiler ve trendler hakkında güncel bilgiye sahip olmak,	
6	Staj ve uygulamalı çalışmalar aracılığıyla sektörel deneyim kazanmak.	Staj ve uygulamalı çalışmalar aracılığıyla sektörel deneyim kazanmak.	

Kanıt 1: [Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı İnternet Sitesi](#)

Kanıt 2: Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Politikası: KYS-PO-002

2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Kastamonu Üniversitesi Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Programı, eğitim amaç ve hedeflerine yönelik olarak program çıktıları ve ders çıktıları olarak bazı anahtar performans göstergeleri tanımlamıştır (Kanıt 1). Bu göstergeler; mezuniyet oranı, iş bulma oranı, staj başarı oranı, öğrenci memnuniyeti, ders başarı oranları ve mezun geri bildirimlerinden oluşmaktadır ve iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 2-11). Bu göstergeler, öğrencilerin programda belirlenen eğitim hedeflerine ulaşip ulaşmadığını değerlendirmek ve programın başarı düzeyini ölçmek için kullanılmaktadır (Kanıt 2-11).

Programın eğitim amaç ve hedeflerine ulaşip ulaşmadığını değerlendirmek amacıyla kullanılan anahtar performans göstergeleri şunlardır:

- Dış Paydaş İlişkileri: Programın sektördeki diğer kurumlarla kurduğu iş birliklerinin ve ilişkilerin seviyesini gösterir (Kanıt 4-5).
- Öğrenci ve Mezun Memnuniyeti: Mevcut öğrencilerin ve mezunların programa yönelik memnuniyetlerini, düşüncelerini ve önerilerini ölçen anket sonuçlarıdır (Kanıt 6).
- Mezunların İş Bulma Oranı: Programdan mezun olan öğrencilerin iş hayatına atılma ve istihdam edilme başarısını ölçer (Kanıt 7,12).
- Derse Devam ve Katılım Düzeyi: Öğrencilerin eğitim sürecine ne ölçüde tutarlı bir şekilde dahil olduğunu ve derslere katılım oranını belirtir (Kanıt 8).
- Ortalama Mezuniyet Süresi: Öğrencilerin programı ne kadar sürede tamamladığını göstererek programın verimliliği hakkında fikir verir (Kanıt 9).
- Akademik Başarı Oranı: Öğrencilerin proje, yazılı ve uygulamalı sınavlardaki başarı düzeyleri ile genel not ortalamalarını içerir (Kanıt 10).
- Staj Tamamlama Oranı: Öğrencilerin zorunlu staj programlarını ne kadar başarılı bir şekilde bitirdiğini gösterir (Kanıt 11).

Bu anahtar performans göstergeleri, programın eğitim hedeflerine ulaşma sürecini izlemek ve değerlendirmek için kullanılır.

Kanıt 1: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 2: Program Çıktıları Değerlendirme Toplantı Tutanakları

Kanıt 3: Amaç Hedef Değerlendirme Toplantı Tutanakları

Kanıt 4: Program Çıktıları İç-Dış Paydaş Görüş Formları

Kanıt 5: Amaç Hedef İç-Dış Paydaş Görüş Formları

Kanıt 6: Öğrenci Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı Tutanakları

Kanıt 7: [Mezun İletişim Sistemi](#)

Kanıt 8: Derse Devam ve Katılım Düzeyi

Kanıt 9: Mezuniyet Oranı

Kanıt 10: Akademik Başarı Oranı

Kanıt 11: Staj Tamamlama Oranı

Kanıt 12: Bilgisayar Programcılığı Mezun İstihdam Anketi

2.3. Programın eğitim amaçlarının MEDEK, Üniversite ve Meslek Yüksekokulunun öz görevleri ile uyumluluğunu irdeleyiniz.

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Programı'nın Tablo 2.1 'de verilen 2021 ve 2025 müfredatları eğitim amaçları, MEDEK kapsamında tanımlanan gerekliliklerle büyük ölçüde uyumludur:

1. Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi:

Program, mezunlarının sektörde yazılım geliştirme, veri tabanı yönetimi, web teknolojileri gibi alanlarda istihdam edilmesini ve ileri düzey öğrenim olanaklarına devam etmelerini hedeflemektedir. Bu amaç ve hedefler, programın tanıtım materyallerinde ve web sayfasında açık şekilde paylaşılmakta ve kamuoyuna duyurulmaktadır (Kanıt 1).

2. Anahtar Performans Göstergeleri:

Stajyer işveren geri bildirimleri gibi göstergeler aracılığıyla eğitim amaçlarının gerçekleşme düzeyi izlenmektedir. Ayrıca, öğrenci başarı düzeyleri, staj performansları ve dış paydaş geri bildirimleri de bu bağlamda değerlendirilir.

3. Misyon ve Vizyonla Uyum:

Eğitim amaçları, yüksekokulun ve Kastamonu Üniversitesi'nin yaşam boyu öğrenmeye açık, teknolojiyi etkin kullanan, etik değerlere sahip bireyler yetiştirme vizyonuyla uyumludur. Aynı şekilde, programın misyonu da bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli ara elemanları yetiştirmeyi hedefler (Kanıt 1).

4. Amaçlara Ulaşma Yöntemleri ve Ölçme Sistemi:

Eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği, ders planları, uygulamalı eğitim süreçleri ve proje temelli derslerle açık şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca, kalite güvence sistemi kapsamında izleme ve değerlendirme mekanizmaları aktif olarak kullanılmaktadır (Kanıt 3).

5. Sistematik İzleme:

Mezun izleme çalışmaları ve kalite komisyonları vasıtasıyla program eğitim amaçlarının gerçekleştirilme düzeyi düzenli olarak değerlendirilir ve iyileştirme süreçlerine temel oluşturur (Kanıt 4).

6. Paydaş Katılımı:

İç paydaşlar olan öğretim elemanları ve öğrencilerin yanı sıra, işverenler ve mezunlardan alınan geri bildirimlerle program sürekli güncellenmektedir. Danışma kurulu toplantıları, sektörel ziyaretler ve staj değerlendirmeleri bu sürece örnek olarak verilebilir (Kanıt 5-7).

MEDEK Bilgisayar Programcılığı Çıktısı 1: Algoritma ve veri yapılarını oluşturur ve matematiksel hesapları yapar.

Bu çıktı, 1 Numaralı Program Amacı'nda belirtilen madde ile doğrudan ilişkilidir. Algoritma kurma ve matematiksel hesap yapma, analitik düşünmenin ve problem çözmenin temelini oluşturur.

MEDEK Bilgisayar Programcılığı Çıktısı 2: Web programlama teknolojilerini açıklar ve uygular.

Bu çıktı, 3 Numaralı Program Amacı ("Web, mobil ve masaüstü uygulamaları geliştirme becerisi kazandırmak") tarafından doğrudan ve açıkça karşılanmaktadır.

MEDEK Bilgisayar Programcılığı Çıktısı 3: Veri tabanı tasarımı ve yönetimini gerçekleştirir.

Bu çıktı, 2 Numaralı Program Amacı ("Küçük, orta ve büyük ölçekli veri tabanlarını tasarlayıp sorgulama yetkinliği kazandırmak") tarafından doğrudan ve açıkça karşılanmaktadır.

MEDEK Bilgisayar Programcılığı Çıktısı 4: Yazılımları test eder ve hataları giderir.

Bu çıktı, 1 Numaralı Program Amacı'nda yer alan madde ile güçlü bir şekilde örtüşmektedir. Yazılım testi ve hata ayıklama (debugging), hem temel bir pratik beceri hem de problem çözme yeteneğinin kritik bir uygulamasıdır.

Ayrıca, 5 Numaralı Program Amacı ("Verimlilik ve otomasyon odaklı endüstriyel projelerde görev alabilecek düzeye ulaşmalarını sağlamak") bu çıktıyı dolaylı olarak destekler, çünkü endüstriyel bir projede görev alabilmek, test ve hata ayıklama süreçlerine hakim olmayı gerektirir.

2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Kastamonu Üniversitesi Bilgisayar Programcılığı Programı'nın çıktıları, üniversitenin özgörevinde belirtilen değerler ve hedeflerle uyumlu bir şekilde düzenlenmiştir. Üniversitenin özgörevi, bilimsel düşünceyi temel alan, sorun çözebilen, kendini yenileyen, girişimci, etik değerlere bağlı ve çevre bilinci gelişmiş bireyler yetiştirmeyi vurgulamaktadır (Kanıt 8).

Bilgisayar Programcılığı Programı, öğrencilerin algoritma ve veri yapıları oluşturma becerisini kazanmasını sağlayarak, onların analitik düşünme ve sorun çözme yetkinliklerini geliştirir. Web programlama teknolojilerini uygulama ve veri tabanı tasarımı ve yönetimi gibi çıktılar, öğrencilerin modern teknolojilere hakimiyetini artırır ve sürekli yenilenen bir alanda kendilerini güncellemelerini sağlar. Bu alanlarda kazandırılan yetkinlikler, öğrencilerin girişimcilik ve inovasyon becerilerini de destekler. Ayrıca, programdaki yazılımları test etme ve hata giderme çıktısı, öğrencilerin disiplinli, çözüm odaklı ve etik değerlere uygun bir çalışma pratiği geliştirmesine katkı sunar.

Tüm bu çıktılar, üniversitenin farklılıklara saygılı, toplumsal konulara duyarlı ve çevre bilinci gelişmiş bireyler yetiştirme özgörevi ile uyumludur ve program mezunlarının hem yerel hem de uluslararası düzeyde sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamasına olanak tanır.

Bu kapsamda, Bilgisayar Programcılığı Programı, üniversitenin özgörevinde belirtilen hedeflerle uyumlu olarak, mezunlarına hem mesleki yetkinlikler kazandırmayı hem de topluma değer katmayı amaçlamaktadır.

Tablo 2.3'te 2021 müfredatı ve Tablo 2.4'te 2025 müfredatı üniversitenin öz görevleri uyumu verilmiştir.

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nın eğitim amaçları, Meslek Yüksekokulu'nun çağdaş eğitim sistemiyle uyumlu ve iş dünyasının ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikli teknikerler yetiştirme amacını destekler niteliktedir (Kanıt 1-9). Program, öğrencilerin algoritma, veri tabanı, web programlama ve yazılım test süreçleri gibi güncel bilgi ve beceriler kazanmalarını sağlayarak onları iş dünyasının küresel gereksinimlerine hazırlar. Ayrıca, web programlama teknolojilerini uygulama ve veri tabanı tasarımı ve yönetimi gibi becerilere odaklanılması, mezunların uluslararası alanda geçerli olan teknik bilgi ve donanımına sahip olmalarını desteklemektedir. Bu eğitim amaçları, yenilikçi ve girişimci teknikerler yetiştirme vizyonuna katkıda bulunmakta; öğrencilerin, küresel eğilimleri takip eden ve sanayi ile hizmet sektöründe rekabet gücünü artıracak niteliklerle donatılmasını sağlamaktadır. Programın öğrencilerine kazandırdığı mesleki etik değerler de MYO'nun meslek elemanlarını uluslararası kalite ve standartlarda iş dünyasına kazandırma amacına uygun olarak tasarlanmıştır. Bu kapsamda, Bilgisayar Programcılığı Programı'nın eğitim amaçları, MYO'nun öz görevleri ile tam uyumludur.

Tablo 2.3'te 2021 müfredatı ve Tablo 2.4'te 2025 müfredatı meslek yüksekokulunun öz görevleri uyumu verilmiştir."

Kanıt 1: [Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı İnternet Sitesi](#)

Kanıt 2: [MEDEK– Ön Lisans Program Ölçütleri](#)

Kanıt 3: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 4: [Mezun Sistemi](#) - Bilgisayar Programcılığı Mezun İstihdam Anketi

Kanıt 5: [Amaç Hedef İç-Dış Paydaş Görüş Formları](#)

Kanıt 6: [Staj Yeri Dış Paydaş Görüşleri](#)

Kanıt 7: [23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 8: [Kastamonu Üniversitesi - Kurumun Felsefesi](#)

Kanıt 9: [Kastamonu Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Misyon-Vizyon-Kalite Politikası](#)

Tablo 2.3: 2021 Müfredatı Program Eğitim Amaçları ve Misyon/Vizyon Uyumu

	Kastamonu Üniversitesi		Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu		Bilgisayar Teknolojileri/ Bilgisayar Programcılığı	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara hassas fertler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.	İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır.	Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu kendisinden beklediği görevin ve varlık nedeninin bilinciyle; “Atatürk İlke ve inkılapları ışığında bilimsel, anlayışlı, çağdaş, demokrat, üretken, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, çözüm üreten, değişik koşullara uyum gösterebilen, geleceğe yönelik hedefleri olan, liderlik, iletişim ve eğitim teknolojileri unsurlarını kullanabilen, farklı bilim dalları arasında ilişki kurabilen, bilgilerini farklı alanlara uygulayabilen, kültüre ve sanata duyarlı, yaşam boyu öğrenmeyi ve kendini yenilemeyi ilke edinmiş, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş yurtsever bireyler yetiştirmek” şeklinde belirlenmiştir.	Ulusal ve uluslararası alanda önde gelen meslek yüksekokullarına eşdeğer bir eğitim, araştırma ve uygulama kurumu olmak. İyi insan olma, yurtseverlik, çağdaşlık, öğrenci odaklılık, doğruluk ve güvenilirlik, katılımcılık, açık iletişim, bilimsellik, doğayı korumak, dürüstlük, etik değerlere bağlılık, katılımcılık, yeniliklere açık olmak, liyakat, liderlik, sorumluluk, takım ruhu, toplumsal sorumluluk gibi değerleri viziyonumuzun ilkeleridir.	Cide MYO Bilgisayar Programcılığı, çağın gereksinimlerini karşılayacak nitelikli teknikerler yetiştirmeyi amaçlar. Güncel yazılım, donanım ve ağ teknolojileri alanında, teorik bilgi ile uygulamayı harmanlayan eğitim sunmak. Yenilikçi, analitik ve çözüm odaklı yaklaşımlarla ulusal ve uluslararası rekabet gücüne sahip bireyler kazandırmak. Sürekli öğrenme ve kendini geliştirme anlayışını benimsemiş, etik değerlere bağlı, sosyal sorumluluk sahibi teknikerler yetiştirmektedir.	Bilgisayar Programcılığı alanında öncü bir eğitim birimi olarak; -Teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, özgün projeler üretebilen ve disiplinler arası etkileşime önem veren teknikerler yetiştirmeyi, -Öğrencilerin takım çalışması ve işbirliği becerileriyle sektörde fark yaratacak, çağdaş ve rekabetçi bireyler olarak mezun olmalarını sağlamayı, -Ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim, araştırma ve uygulama alanında örnek bir birim olmak vizyonumuzdur.
PEA1.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA2.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA3.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA4.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA5.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu

Tablo 2.4: 2025 Müfredatı Program Eğitim Amaçları ve Misyon/Vizyon Uyumu

	Kastamonu Üniversitesi		Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu		Bilgisayar Teknolojileri/ Bilgisayar Programcılığı	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara hassas fertler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.	İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır.	Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu toplumun kendisinden beklediği görevin ve varlık nedeninin bilinciyle; “Atatürk İlke ve inkılapları ışığında bilimsel, anlayışlı, çağdaş, demokrat, üretken, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, çözüm üreten, değişik koşullara uyum gösterebilen, geleceğe yönelik hedefleri olan, liderlik, iletişim ve eğitim teknolojileri unsurlarını kullanabilen, farklı bilim dalları arasında ilişki kurabilen, bilgilerini farklı alanlara uygulayabilen, kültüre ve sanata duyarlı, yaşam boyu öğrenmeyi ve kendini yenilemeyi ilke edinmiş, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş yurtsever bireyler yetiştirmek” şeklinde belirlenmiştir.	Ulusal ve uluslararası alanda önde gelen meslek yüksekokullarına eşdeğer bir eğitim, araştırma ve uygulama kurumu olmak. İyi insan olma, yurtseverlik, çağdaşlık, öğrenci odaklılık, doğruluk ve güvenilirlik, katılımcılık, açık iletişim, bilimsellik, doğayı korumak, dürüstlük, etik değerlere bağlılık, katılımcılık, yeniliklere açık olmak, liyakat, liderlik, sorumluluk, takım ruhu, toplumsal sorumluluk gibi değerleri vizyonumuzun ilkeleridir.	Cide MYO Bilgisayar Programcılığı, çağın gereksinimlerini karşılayacak nitelikli teknikerler yetiştirmeyi amaçlar. Güncel yazılım, donanım ve ağ teknolojileri alanında, teorik bilgi ile uygulamayı harmanlayan eğitim sunmak. Yenilikçi, analitik ve çözüm odaklı yaklaşımlarla ulusal ve uluslararası rekabet gücüne sahip bireyler kazandırmak. Sürekli öğrenme ve kendini geliştirme anlayışını benimsemiş, etik değerlere bağlı, sosyal sorumluluk sahibi teknikerler yetiştirmektedir.	Bilgisayar Programcılığı alanında öncü bir eğitim birimi olarak; -Teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, özgün projeler üretebilen ve disiplinler arası etkileşime önem veren teknikerler yetiştirmeyi, -Öğrencilerin takım çalışması, iletişim ve işbirliği becerileriyle sektörde fark yaratacak, çağdaş ve rekabetçi bireyler olarak mezun olmalarını sağlamayı, -Ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim, araştırma ve uygulama alanında örnek bir birim olmak vizyonumuzdur.
PEA1.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA2.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA3.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA4.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA5.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu

2.4. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğini ve belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği irdeleyiniz.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nın eğitim amaçlarına ulaşılması için teorik ders içerikleri ile pratik uygulamaları birleştiren bütüncül bir eğitim yöntemi izlenmektedir. Bu yaklaşımın temel bileşenleri şunlardır:

Teorik ve Uygulamalı Eğitim: Temel programlama, algoritma ve veri yapıları, web programlama ve veri tabanı yönetimi gibi temel dersler, öğrencilerin teknik bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla kapsamlı teorik içerikler ve modern laboratuvar çalışmalarıyla desteklenmektedir. Bu derslerde kazandırılan yetkinlikler, öğrencilere gerçek hayatta karşılaşılabilecekleri sorunları çözmeleri için gerekli altyapıyı sağlamaktadır. Öğrenme süreci, uygulamalı projeler, ödevler ve laboratuvar çalışmaları ile sürekli pekiştirilir. Program müfredatı, öğrencilerin sadece teknik değil, aynı zamanda problem çözme, iletişim, sunum ve ekip çalışması gibi mesleki ve sosyal becerilerini de geliştirmeye yönelik tasarlanmıştır. Bu beceriler ders içeriklerine entegre edilen proje çalışmaları ve sunumlar aracılığıyla geliştirilir (Kanıt 1).

Sektör Deneyimi (Zorunlu Staj): Program kapsamında yer alan zorunlu staj uygulaması, öğrencilerin teorik bilgilerini iş dünyasında pratik deneyime dönüştürmeleri için kritik bir fırsattır. Staj sürecinin kuralları ve işleyişi resmi bir yönerge ile belirlenmiştir (Kanıt 5). Öğrenciler, staj sürecinde iş ortamında edindikleri deneyimlerle mezuniyet sonrası iş hayatına hazırlanmakta ve sektörün beklentilerini ilk elden öğrenmektedirler.

Sürekli Geri Bildirim ve İyileştirme: Eğitim sürecinin etkililiği; öğrenci memnuniyet anketleri ve staj yaptıkları yerlerdeki dış paydaşlarımızın değerlendirmeleri ve sektör temsilcilerinden aldığımız geri bildirim mekanizmalarıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 3-12). Mezunların takibi için üniversitemizin Mezun İletişim Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır (Kanıt 2). Elde edilen bu veriler doğrultusunda müfredat, ders içerikleri ve uygulamalar, güncel teknolojik gelişmelere uyum sağlamak amacıyla bölüm kurulu kararlarıyla sürekli olarak güncellenmekte ve iyileştirilmektedir (Kanıt 6).

Bu çok yönlü yaklaşım sayesinde Bilgisayar Programcılığı Programı, belirlediği eğitim amaçlarına etkin bir şekilde ulaşmakta ve öğrencilerinin sektörde ihtiyaç duyulan bilgi ve becerilere sahip bireyler olarak yetişmesini sağlamaktadır.

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nda eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini belirlemek için kapsamlı ve çok katmanlı bir ölçme-değerlendirme sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem, öğrencilerin hem teorik bilgilerini hem de pratik yetkinliklerini sistematik olarak ölçmeyi hedefler.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nın eğitim amaçlarına ulaşılması için hem teorik ders içerikleri hem de pratik uygulamalara dayalı bir eğitim yöntemi izlenmektedir. Öncelikle, temel programlama, veri tabanı yönetimi ve web teknolojileri gibi konular, öğrencilerin teknik bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla kapsamlı ders içerikleri ve laboratuvar çalışmalarıyla desteklenmektedir. Algoritma ve veri yapıları, web programlama ve veri tabanı yönetimi gibi derslerde öğrencilere kazandırılan beceriler, gerçek hayatta karşılaşılabilecekleri sorunları çözmeleri için gerekli altyapıyı sağlamaktadır. Bu dersler, uygulamalı projeler, ödevler ve laboratuvar çalışmaları ile pekiştirilir (Kanıt 8).

Her ders için önceden tanımlanmış ve ders izlencelerinde belirtilen "öğrenme çıktıları" oluşturulmuştur. Tüm ölçme-değerlendirme faaliyetleri, öğrencilerin bu çıktılara ne düzeyde ulaştığını tespit etmek amacıyla tasarlanır (Kanıt 10).

Ayrıca, program kapsamında zorunlu staj uygulaması bulunmakta olup, bu staj sayesinde öğrenciler teorik bilgilerinin iş dünyasında pratik deneyime dönüştürme imkanı bulmaktadır. Staj sürecinde iş ortamında edindikleri deneyimler, onları mezuniyet sonrası iş hayatına hazırlamakta ve iş dünyasının beklentilerini daha iyi anlamalarını sağlamaktadır. Proje çalışmaları ve sunumlar da programın önemli bir parçası olarak, öğrencilerin iletişim ve ekip çalışması becerilerini geliştirmeye yönelik uygulamalardır (Kanıt 4-5).

Bilgisayar Programcılığı Programı'nın eğitim amaçlarına ulaşılması için teorik ders içerikleri ile pratik uygulamaları birleştiren bütüncül bir eğitim yöntemi izlenmektedir. Bu yaklaşımın temel bileşenleri şunlardır:

Dönem İçi ve Sonu Değerlendirmeleri: Öğrencilerin bilgi ve beceri düzeyleri, üniversitenin ilgili yönetmeliği çerçevesinde yürütülen ara sınavlar, dönem sonu final sınavları, ödevler, uygulamalı sınavlar ve proje çalışmaları aracılığıyla değerlendirilir (Kanıt 7-14). Her bir ölçme aracının (sınav, proje vb.), ilgili dersin hangi öğrenme çıktılarını ölçtüğünü gösteren belirtke tabloları kullanılır.

Staj Değerlendirmesi: Zorunlu staj sonunda öğrencilerin performansı, hem staj yaptıkları kurumdaki yetkililerin görüşlerini içeren işveren değerlendirmeleri hem de bölüm kurulunun yaptığı değerlendirme (staj başarı formları) ile ölçülür. Bu değerlendirmeler, öğrencilerin teorik bilgilerinin iş dünyasında uygulama becerisini ve mesleki yetkinliklerini ne ölçüde kazandıklarını gösteren önemli bir performans göstergesidir (Kanıt 4-9).

Öğrenci Geri Bildirimleri: Dönem sonunda yapılan memnuniyet anketleri aracılığıyla öğrencilerden dersin hedeflerine ulaşma düzeyi ve kullanılan öğretim yöntemlerinin etkinliği hakkında geri bildirim alınır. Bu veriler, programın sürekli iyileştirilmesi için kullanılır (Kanıt 3).

Mezunların İzlenmesi: Program eğitim amaçlarına ulaşma durumunun uzun vadedeki en önemli göstergelerinden biri, mezunların kariyer performanslarıdır. Mezunlar, üniversitenin Mezun İletişim Sistemi aracılığıyla takip edilir. Bu sistem; mezunların iş bulma oranlarını, çalıştıkları sektörleri ve programın iş gücü piyasasının gereksinimlerini ne ölçüde karşıladığını analiz etmek için kritik veriler sunar (Kanıt 11).

Bu kapsamlı ve sistematik ölçme-değerlendirme sistemi, programın eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını etkin bir şekilde analiz etmekte ve sürekli iyileştirme faaliyetleri için güvenilir bir zemin oluşturmaktadır.

Kanıt 1: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 2: [Mezun İletişim Sistemi](#)

Kanıt 3: Öğrenci Memnuniyet Anketleri değerlendirme toplantısı tutanakları

Kanıt 4: Staj Değerlendirme Örnekleri

Kanıt 5: [Kastamonu Üniversitesi Cide Rıfat Ilgaz MYO Staj Yönergesi](#)

Kanıt 6: Müfredat Değişiklik Bölüm Kurul Kararı

Kanıt 7: Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt 8: Proje Değerlendirme Örneği - [Video Örnekleri](#)

Kanıt 9: [KYS-FRM-357 Staj Başarı Formu](#)

Kanıt 10: Ders İzlenceleri ve Öğrenme Çıktısı İlişkisi

Kanıt 11: [Mezun İletişim Sistemi](#) - Bilgisayar Programcılığı Mezun İstihdam Anketi

Kanıt 12: Eğitim Süreçleri ile İlgili Dış Paydaş Görüşmeleri

Kanıt 13: Sınav Örnekleri
Kanıt 14: Belirtke Tabloları

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Bilgisayar Programcılığı Programının eğitim amaçlarına ulaştığı, programın etkinliğini ve mezunların yetkinliğini gösteren çeşitli somut kanıtlarla ortaya konulmaktadır. Bu kanıtlar, akademik başarıdan mezun istihdamına, paydaş geri bildirimlerinden programın güncelliğine kadar geniş bir yelpazeyi kapsamaktadır.

Akademik Başarı ve Mezuniyet Oranları: Programın eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini gösteren temel göstergelerden ilki, öğrencilerin akademik performansıdır. Öğrencilerin derslerdeki başarı düzeyleri, programın hedeflenen teorik ve pratik bilgiyi ne kadar etkin aktardığını göstermektedir (Kanıt 2). Ayrıca yüksek mezuniyet oranları, programın öğrencilere hedeflerine ulaşmaları için gerekli akademik desteği ve kaynakları etkin bir şekilde sunduğunun önemli bir göstergesidir. Bu oranlar, son üç yılın mezun sayılarıyla nicel olarak da desteklenmektedir (Kanıt 1).

Mezun İstihdamı ve Kariyer Başarıları: Programın bir başka başarı ölçütü, mezunlarının sektördeki performansıdır. Mezunların iş bulma oranları ve kariyer başarıları, programın onlara gerekli mesleki becerileri kazandırdığının en önemli kanıtıdır. Mezunların istihdam durumları ve kariyer gelişimleri, Üniversitemizin Mezun İletişim Sistemi aracılığıyla düzenli olarak takip edilmektedir (Kanıt 3).

Dış Paydaş Geri Bildirimleri ve Sektör İş Birliği: Programın müfredatının güncelliği ve endüstri ihtiyaçlarına uygunluğu, paydaş geri bildirimleriyle sürekli olarak teyit edilmektedir. Özellikle öğrencilerin zorunlu staj sürecinde gösterdikleri performans ve staj yaptıkları iş yerlerinden alınan olumlu geri bildirimler, programın sektörün beklentilerini karşıladığını göstermektedir (Kanıt 4). Ayrıca, hem iç hem de dış paydaşların katılımıyla periyodik olarak düzenlenen toplantılarda programın eğitim hedefleri, içeriği ve sektörle iş birliği konuları değerlendirilmekte ve bu toplantılardan elde edilen sonuçlar programın iyileştirilmesinde kullanılmaktadır (Kanıt 5).

Bu kanıtların bütüncül bir şekilde incelenmesi, Bilgisayar Programcılığı Programı'nın eğitim amaçlarına etkin bir şekilde ulaştığını ve mezunlarını başarılı bir kariyere hazırladığını net bir şekilde göstermektedir. Bu süreç, aynı zamanda programın sürekli iyileştirme döngüsü için de temel oluşturmaktadır.

Kanıt 1: Mezuniyet Oranları

Kanıt 2: Akademik Başarı Oranı

Kanıt 3: [Mezun İletişim Sistemi](#) - Bilgisayar Programcılığı Mezun İstihdam Anketi

Kanıt 4: Staj Yerleri Dış Paydaş Görüşleri

Kanıt 5: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Misyon

Cide MYO Bilgisayar Programcılığı, çağın gereksinimlerini karşılayacak nitelikli teknikerler yetiştirmeyi amaçlar.

- Güncel yazılım, donanım ve ağ teknolojileri alanında, teorik bilgi ile uygulamayı harmanlayan eğitim sunmak,

- Yenilikçi, analitik ve çözüm odaklı yaklaşımlarla ulusal ve uluslararası rekabet gücüne sahip bireyler kazandırmak,
- Sürekli öğrenme ve kendini geliştirme anlayışını benimsemiş, etik değerlere bağlı, sosyal sorumluluk sahibi teknikerler yetiştirmektir.

Vizyon

Bilgisayar Programcılığı alanında öncü bir eğitim birimi olarak;

- Teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, özgün projeler üretebilen ve disiplinler arası etkileşime önem veren teknikerler yetiştirmeyi,
- Öğrencilerin takım çalışması, iletişim ve iş birliği becerileriyle sektörde fark yaratacak, çağdaş ve rekabetçi bireyler olarak mezun olmalarını sağlamayı,
- Ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim, araştırma ve uygulama alanında örnek bir birim olmak vizyonumuzdur.

Kamuoyuyla Paylaşım Yöntemi:

Programın misyon ve vizyonu, Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu web sitesinde ilgili program sayfası üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kanıt 1: [Programın Misyon ve Vizyonu](#)

2.7. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.¹

Bilgisayar Programcılığı Programı'nın eğitim amaçları, bölümdeki iç paydaşların (akademik personel ve öğrenciler) gereksinimleri dikkate alınarak sistematik bir şekilde belirlenmiştir. Programın eğitim amaçları, bölüm kurulu toplantılarında öğretim üyelerinin katkılarıyla değerlendirilmiş ve iyileştirmeler yapılmıştır (Kanıt 1). Bu süreçte, iç paydaşların öğrencilerin kazanması gereken bilgi, beceri ve yeterlilikler hakkındaki görüşleri alınarak, eğitim amaçlarının hem mesleki hem de akademik gereksinimlere uygun olarak düzenlenmesi sağlanmıştır (Kanıt 2) ve program amaç ve hedeflerinin son hali verilmiştir (Kanıt 3).

Bu toplantılara dair tutanaklar ve alınan kararlar, program eğitim amaçlarının belirlenmesinde iç paydaşların sistematik bir şekilde sürece dahil edildiğini kanıtlamaktadır. Bölüm toplantılarında akademik personelin ve öğrencilerin öneri ve değerlendirmeleri dikkate alınarak yapılan bu çalışmalar, programın eğitim amaçlarının belirlenmesi sürecine katkı sunmaktadır (Kanıt 5).

2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nın eğitim amaçları, bölümdeki iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak sistematik bir şekilde belirlenmiştir. Programın eğitim amaçları, bölüm kurulu toplantılarında öğretim üyelerinin katkılarıyla değerlendirilmiş ve iyileştirmeler yapılmıştır (Kanıt 1). Bu süreçte, iç-dış paydaşların öğrencilerin kazanması gereken bilgi, beceri ve yeterlilikler hakkındaki görüşleri alınarak, eğitim amaçlarının hem mesleki hem de akademik gereksinimlere uygun olarak düzenlenmesi sağlanmıştır (Kanıt 2-6) ve program amaç ve hedeflerinin son hali verilmiştir (Kanıt 3).

Bu toplantılara dair tutanaklar ve alınan kararlar (Kanıt 8), program eğitim amaçlarının belirlenmesinde dış paydaşların sistematik bir şekilde sürece dahil edildiğini kanıtlamaktadır. Bölüm toplantılarında akademik personelin ve öğrencilerin öneri ve değerlendirmeleri dikkate alınarak yapılan bu çalışmalar, programın eğitim amaçlarının belirlenmesi sürecine katkı sunmaktadır.

Kanıt 1: Amaç Hedef Toplantı Tutanağı

¹ Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

- Kanıt 2: İç-Dış Paydaş Görüşleri
Kanıt 3: Amaç Hedef Değerlendirme Toplantı Tutanaqları
Kanıt 4: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
Kanıt 5: Öğrenci Ders ve Ders Çıktıları Görüş ve Öneri Anketleri
Kanıt 6: Eğitim Süreçleri ile İlgili Dış Paydaş Görüşmeleri
Kanıt 7: Protokoller
Kanıt 8: [İç ve Dış Paydaşlarla Gerçekleştirilen Akreditasyon Toplantısı](#)

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1. Program Çıktılarının Belirleme yöntemleri, yönteminin nasıl işletildiğini ve program öğretim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız

3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.

Program çıktıları, Bilgisayar Programcılığı Programı'nda öğrencilere kazandırılması hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak için belirlenmiştir (Kanıt 1-2). Bu çıktılar, sektördeki güncel gereksinimler, ulusal yeterlilik çerçeveleri ve akademik beklentiler göz önünde bulundurularak oluşturulmaktadır.

Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), MEDEK çıktıları ve sektördeki ulusal ve uluslararası standartlara göre şekillendirilir. Bu çerçeveler doğrultusunda mezunların sahip olması gereken bilgi ve beceriler belirlenir (Kanıt 3,9).

Bölüm kurulu toplantılarında, öğretim elemanları programdan mezun olan öğrencilerin mesleki ve akademik gereksinimlere uygun beceriler kazanmasını sağlamak amacıyla gerekli çıktıları tartışır. Bölümdeki öğretim elemanları katkılarıyla taslak program çıktıları oluşturulur (Kanıt 4).

Programın taslak program çıktıları üzerine iç ve dış paydaşlardan görüş formları ile geri bildirimler alınır (Kanıt 5).

Program çıktıları, eğitim sürecinde edinilen deneyimler ve alınan geri bildirimlere dayanarak düzenli olarak gözden geçirilir. Mezunların sektördeki başarısı ve geri bildirimleri doğrultusunda çıktılarda gerekirse iyileştirmeler yapılır (Kanıt 6-7).

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.¹

Program çıktıların belirlenme süreci, sistematik bir şekilde işletilmekte olup her aşaması belgelerle desteklenmektedir. Öncelikle, bölüm kurulu ve akademik kurul toplantılarında program çıktıları, öğretim üyelerinin katkılarıyla değerlendirilmiş ve şekillendirilmiştir. Bu toplantılara dair tutanaklar, öğretim üyelerinin görüşlerinin ve önerilerinin sürece nasıl dahil edildiğini belgelemektedir. Ayrıca, mezunlar ve sektör temsilcileri gibi dış paydaşlardan alınan geri bildirimler, mezun anketleri ve işveren görüşleri ile kayıt altına alınarak, program çıktıların iş dünyasının gereksinimlerine göre güncellendiğini göstermektedir (Kanıt 3-4).

Program çıktıların sürekli iyileştirilmesi amacıyla yapılan revizyonlar da bölüm kurulu tarafından incelenmekte ve düzenli olarak revizyon raporları ile kayıt altına alınmaktadır. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Bologna süreciyle uyumlu hale getirilen program çıktıları, ulusal ve uluslararası standartlara uygun şekilde hazırlanmıştır. Bu kanıtlar, program çıktıların belirlenme sürecinin sistematik olarak yürütüldüğünü ve iç ve dış paydaş görüşlerine göre düzenli olarak iyileştirildiğini göstermektedir.

3.1.3. Program çıktıları, program öğretim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız.

¹ Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

Bilgisayar Programcılığı programının 2021 ve 2025 müfredatına dair program çıktıları Tablo 3.1’de verilmiştir. Tablo 2.1’de 2021 ve 2025 müfredatlarının program eğitim amaçları verilmiştir (Kanıt 8).

Tablo 3.1. Program Çıktıları

2021 Müfredatı Program Çıktıları	2025 Müfredatı Program Çıktıları
Bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri bilebilir.	Bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili kavramları tanımlar ve bu alandaki temel teorik bilgilere sahiptir; iş sağlığı, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibidir.
Ofis ortamında gerekli yazılım ve donanım bilgisine sahip olmak.	Gerçek yaşam problemlerine yönelik analitik ve eleştirel bir yaklaşım ile bilişim projeleri geliştirir, girişimcilik ve yenilikçilik konusunda temel bilgiye sahiptir.
Yazılımda gerekli veri tabanı kurulum, bakım, kontrollerini yapabilmek.	Yazılım geliştirme süreçlerine hâkimdir; masaüstü, mobil, web ve internet tabanlı uygulamalar ile veri tabanı sistemlerini kurar, geliştirir ve yönetir.
Bilgisayar alanındaki makine ve araç gereci kullanabilme bilgi ve becerisine sahip olarak gerekli durumlarda sistem kurulum ve bakımını yapabilmek.	Yazılım, donanım, işletim sistemleri ve ağ teknolojilerine yönelik yeterli bilgiye sahiptir; teknolojik gelişmeleri izler ve güncel uygulamaları etkin biçimde kullanır.
Masaüstü ve internet programcılığında grafiksel ve animasyon tasarımlar gerçekleştirme bilgi ve becerisine sahip olmak.	Bilişim problemlerine yönelik analitik ve eleştirel düşünme becerisi gösterir; güncel teknolojilerle uygulama oluşturur; yeni nesil bilişim yaklaşımlarını dikkate alır.
İşletim ve ağ sistemleri hakkında temel bilgi ve beceriye sahip olmak, kurulum, bakım ve onarım yapabilmek.	Yazılı ve sözlü iletişim kurma becerisine sahiptir; araştırma yapar, bilgi toplar, analiz eder, rapor hazırlar ve sunum yapar.
Yazılım ile ilgili temel kavramları, ilke ve esasları açıklayabilmek ve program geliştirmek.	Bireysel sorumluluk alır ve ekip çalışması içinde etkin rol üstlenir.
İnternet yazılım ve projeleri geliştirme, sürdürme ve kontrol bilgisine sahip olmak.	Kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenme konusunda farkındalık sahibidir.
Mesleği ile ilgili yeterli seviyede yabancı dil bilgisine sahip olmak.	Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahiptir ve mesleki alanda iletişim kurabilir.
Araştırma yapma, bilgileri raporlama ve sunum hazırlama bilgi ve becerisine sahip olmak.	Mesleki uygulamalarda toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.

Tablo3.2. 2021 Müfredatı Program Çıktıları ile Program Eğitim Amaçları Uyumu

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Program Çıktıları (PÇ)									
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10
PEA1	5	4	3	4	3	4	5	3	4	5
PEA2	4	2	5	3	2	3	3	2	2	2
PEA3	4	2	3	2	5	3	4	5	2	2
PEA4	5	3	2	3	3	3	4	3	4	5
PEA5	4	4	4	5	4	5	4	4	2	3

Bilgisayar Programcılığı programının 2025 müfredatı güncellemesi yapılmaktadır. Bu kapsamda güncellenen program çıktıları aşağıdaki gibidir;

Tablo3.3. 2025 Müfredatı Program Çıktıları ile Program Eğitim Amaçları Uyumu

Program Eğitim	Program Çıktıları (PÇ)									
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10

Amaçları (PEA)										
PEA1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4
PEA2	5	2	5	3	3	3	3	3	3	3
PEA3	5	3	5	4	5	3	3	3	3	3
PEA4	5	4	4	4	4	3	3	5	4	4
PEA5	5	4	4	5	5	4	4	4	4	3

Tablo 2.1 de verilen Program Eğitim Amaçları ile Tablo 3.1 de verilen Program çıktılarının uyumu Tablo 3.2 ve Tablo 3.3 de verilmiştir. Bu kapsamda bu bölümde verilen ve 10 maddeden oluşan Bilgisayar Programcılığı Program çıktıları Bilgisayar Programcılığı programı eğitim amaçları ile de uyumlu olduğu düşünülmektedir.

Tablo 3.2 ve 3.3'te detaylandırıldığı gibi, her bir program eğitim amacı (PEA), en az bir program çıktısı (PÇ) tarafından yüksek (4 veya 5) düzeyde desteklenmekte, bu da çıktıların program amaçlarını gerçekleştirmek üzere tasarlandığını kanıtlamaktadır.

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.¹

Bilgisayar Programcılığı Programı'nda belirlenen program çıktıları, MEDEK'in mesleki yeterlilikler doğrultusunda mezunlardan beklediği temel bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsamaktadır. Programımız, öğrencilerimizin MEDEK tarafından tanımlanan mesleki yeterliliklere ulaşmalarını sağlamak amacıyla, teknik bilgi, problem çözme becerisi, etik ve iş güvenliği bilinci, iletişim becerileri ve iş birliği yetkinlikleri gibi çeşitli alanlarda eğitim vermektedir. Bu kapsamda, program çıktılarımız ile MEDEK çıktıları arasındaki uyum tabloda verilmiştir:

Tablo 3.4. MEDEK ve 2021 Müfredatı Program çıktıları Karşılaştırması

MEDEK Çıktıları	Bilgisayar Programcılığı Programı Çıktıları	Açıklama
MPC 1: Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.	PÇ1, PÇ7	PÇ1, bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili temel kavramları ve ilişkileri bilmeyi ifade ederken, PÇ7 ise yazılım ile ilgili temel kavramları, ilke ve esasları açıklayabilme ve program geliştirebilme becerisini içerir. MPC1 ise bu bilgilerin mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgileri kapsamamasını ifade eder.
MPC 2: İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	-	2021 Müfredatı Program Çıktıları arasında İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında doğrudan bir çıktı bulunmamaktadır. Bu tür konular genellikle genel mesleki yeterlilikler kapsamında ele alınır ve spesifik bir program çıktısı olarak belirtilmeyebilir.
MPC 3: Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.	PÇ8, PÇ10	PÇ8, internet yazılım ve projeleri geliştirme, sürdürme ve kontrol bilgisine sahip olmayı içerir ki bu da mesleki güncel gelişmeleri takip etme ve uygulama becerisiyle doğrudan ilişkilidir. PÇ10 ise araştırma yapma, bilgileri raporlama ve sunum hazırlama becerisini ifade eder. Mesleki güncel gelişmeleri takip etmek ve etkin kullanmak, bu bilgileri araştırmak, raporlamak ve sunmak suretiyle mümkün olabilmektedir. MPC3 ise bu gelişmeleri etkin bir şekilde kullanma yeteneğini vurgular.
MPC 4: Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini	PÇ2, PÇ4, PÇ5, PÇ6	PÇ2; ofis ortamında gerekli yazılım ve donanım bilgisine sahip olmayı, PÇ4; bilgisayar alanındaki makine ve araç

¹ Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

(yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.		gereci kullanabilme bilgi ve becerisine sahip olmayı, PÇ5; masaüstü ve internet programcılığında grafiksel ve animasyon tasarımlar gerçekleştirme becerisini, PÇ6 ise işletim ve ağ sistemleri hakkında temel bilgi ve beceriye sahip olmayı ve kurulum, bakım ve onarım yapabilmeyi ifade eder. Tüm bu çıktılar, bilişim teknolojilerini etkin kullanma becerisini destekler.
MPC 5: Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.	PÇ7, PÇ10	PÇ7, yazılım ile ilgili temel kavramları, ilke ve esasları açıklayabilme ve program geliştirebilme becerisini içerir. Program geliştirme süreci, problemleri analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerileri sunma becerisini gerektirir. PÇ10 ise araştırma yapma, bilgileri raporlama ve sunum hazırlama becerisini ifade eder. Mesleki problemleri analiz etmek ve çözüm önerileri sunmak, genellikle bu problemleri araştırma, elde edilen verileri raporlama ve sunum şeklinde ifade etme adımlarını içerdiğinden, PÇ10 bu çıktı ile doğrudan ilişkilidir.
MPC 6: Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder	PÇ2, PÇ10	PÇ10, araştırma yapma, bilgileri raporlama ve sunum hazırlama bilgi ve becerisine sahip olmayı içerir. Bu çıktı, bilgileri yazılı ve sözlü olarak etkin biçimde sunma ve ifade etme becerisiyle doğrudan ilişkilidir. PÇ2 ise ofis ortamında gerekli yazılım ve donanım bilgisine sahip olmayı ifade eder. Bilgi ve becerilerin yazılı ve sözlü iletişim yoluyla etkin bir biçimde sunulması ve anlaşılır ifade edilmesi, genellikle sunum yazılımları (PowerPoint), kelime işlemciler (Word) gibi ofis yazılımlarının etkin kullanımını ve sunum ekipmanları gibi ilgili donanımların bilgisi ve kullanım becerisini gerektirdiğinden, PÇ2 bu çıktıyı destekler.
MPC 7: Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	PÇ8	PÇ8, "İnternet yazılım ve projeleri geliştirme, sürdürme ve kontrol bilgisine sahip olmak" olarak tanımlanmıştır. Ancak, PÇ8'in kapsamı aynı zamanda verilen projeler ve ödevler ile alanında karşılaşılan öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için gerekli yetkinliklere sahip olmayı da içerir. MPC7'deki "karmaşık sorunları çözmek" ve "uygulamalarda karşılaşılan" ifadeleri, PÇ8'in proje geliştirme ve sürdürme süreçlerinde karşılaşılan zorluklarla başa çıkma yeteneğini doğrudan yansıtmaktadır. Ekip üyesi olarak sorumluluk alma ise büyük projelerde (PÇ8'in odaklandığı gibi) doğal olarak beklenen bir beceridir.
MPC 8: Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.	PÇ10	MPC8, bireyin kariyer gelişimini bilinçli bir şekilde yönetme ve yaşam boyu öğrenmeye yönelik farkındalık sahibi olmasını sağlar. PÇ10 ise araştırma yapma, bilgileri raporlama ve sunum hazırlama bilgi ve becerisine sahip olmayı ifade eder. Yaşam boyu öğrenme ve kariyer yönetimi, bireyin sürekli olarak yeni bilgilere erişmesini, bu bilgileri araştırmasını, düzenlemesini ve gerektiğinde sunmasını gerektirir. Bu bağlamda, PÇ10'da belirtilen bilgiye erişim, bilgiyi düzenleme ve sunma becerileri, yaşam boyu öğrenme ve kariyer yönetimi farkındalığının temel araçları ve destekleyici unsurlarıdır.
MPC 9: Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	PÇ7, PÇ10	PÇ10, araştırma yapma, bilgileri raporlama ve sunum hazırlama becerisini içerir. Bu süreçler, verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçların duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etmeyi gerektirir. PÇ7 ise yazılım ile ilgili temel kavramları, ilke ve esasları açıklayabilme ve program geliştirebilme becerisini ifade eder.

		eder. Yazılım geliştirme süreçleri (uygulama ve veri toplama), elde edilen verilerin kullanılması ve sonuçların duyurulması aşamaları, yazılımların ve geliştiricilerin toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranmasını zorunlu kılar. Bu nedenle PÇ7, MPÇ9'un kapsadığı etik ve toplumsal sorumlulukların bir uygulama zemini olarak bu çıktı ile ilişkilidir.
MPÇ 10: Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	PÇ9	PÇ9, mesleki alanda yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmayı ifade etmektedir. MPÇ10 ise bu yeterliliğin mesleki bilgileri takip etme konusundaki becerilerini kapsamaktadır.
MPÇ +1. Algoritma ve veri yapılarını oluşturur ve matematiksel hesapları yapar.	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ7	PÇ1, kavramlar ve kavramlar arası ilişkiler bilgisi, algoritma ve veri yapılarını anlamak için temel teşkil eder. PÇ2, ofis donanım ve yazılım bilgisi, algoritmaların test ortamında uygulanması için gereklidir. PÇ3, veri tabanı kurulum ve kontrol bilgisi, veri yapılarının pratikte kullanımına olanak tanır. PÇ7, yazılım kavramları ve program geliştirme becerisi, algoritma ve veri yapılarının uygulanmasını doğrudan içerir.
MPÇ +2. Web programlama teknolojilerini açıklar ve uygular.	PÇ1, PÇ5, PÇ8	PÇ5, masaüstü ve internet programcılığında grafiksel ve animasyon tasarımlar gerçekleştirme becerisine sahip olmayı, PÇ8 ise internet yazılım ve projeleri geliştirme, sürdürme ve kontrol bilgisine sahip olmayı içerir. Bu çıktılar, web programlama teknolojilerini açıklama ve uygulama becerisiyle doğrudan ilişkilidir. PÇ1 ise bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri bilmeyi ifade eder. Web teknolojilerinin altında yatan yapıları anlamak ve bu teknolojileri etkin bir şekilde açıklayıp uygulayabilmek için temel kavram bilgisi önemlidir.
MPÇ +3. Veri tabanı tasarımı ve yönetimini gerçekleştirir.	PÇ1, PÇ3, PÇ7, PÇ8	PÇ1, bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri bilmeyi ifade eder. Kavramlar bilgisi, veri tabanı yapılarının teorik temelini oluşturur. PÇ3, yazılımda gerekli veri tabanı kurulum, bakım ve kontrollerini yapabilmeyi içerir. Veri tabanı kurulum, bakım ve kontrol becerileri, bu yetkinliğin doğrudan karşılığıdır. PÇ7, yazılım ile ilgili temel kavramları, ilke ve esasları açıklayabilme ve program geliştirebilme becerisini ifade eder. Program geliştirme sürecinde veri tabanı entegrasyonu önemli bir aşamadır. PÇ8, internet yazılım ve projeleri geliştirme, sürdürme ve kontrol bilgisine sahip olmayı içerir. İnternet projelerinde veri tabanı yönetimi sıkça kullanılır ve proje sürdürülebilirliği açısından gereklidir.
MPÇ +4. Yazılımları test eder ve hataları giderir	PÇ1, PÇ5, PÇ7	PÇ1, bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri bilmeyi ifade eder. Kavram bilgisi, yazılımların işleyişini, olası hata türlerini ve test yöntemlerinin anlaşılmasını kolaylaştırarak, hataların analiz edilmesinde ve giderilmesinde gereklidir. PÇ5, masaüstü ve internet programcılığında grafiksel ve animasyon tasarımlar gerçekleştirme bilgi ve becerisine sahip olmayı içerir. Yazılımların ara yüzleri ve görsel tasarımları da dahil olmak üzere tüm bileşenleri titizlikle test edilmeli ve hatalar ayıklanmalıdır. PÇ7, yazılım ile ilgili temel kavramları, ilke ve esasları açıklayabilme ve program geliştirebilme becerisini ifade eder. Program geliştirme süreci, yazılım testlerini ve hata

		düzeltilmeyi doğal olarak içeren ve bu becerileri gerektiren bir süreçtir.
--	--	--

Tablo 3.5. MEDEK ve 2025 Müfredatı Program çıktıları Karşılaştırması

MEDEK Çıktıları	Bilgisayar Programcılığı Programı Çıktıları	Açıklama
MPÇ 1: Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.	PÇ1, PÇ2, PÇ3	PÇ1, bilgisayar teknolojileri alanındaki temel kavramları ve teorik bilgileri tanımlayarak MPÇ 1'in "temel bilgi" boyutunu karşılar. PÇ2, gerçek yaşam problemlerine yönelik bilişim projeleri geliştirme yetkinliği ile "uygulamalı" ve "güncel" bilgilere hakimiyeti gösterir. PÇ3 ise yazılım geliştirme süreçlerine hakimiyet, çeşitli platformlarda uygulama kurma, geliştirme ve yönetme becerileri ile mesleki alanındaki "uygulamalı" ve "güncel" bilgileri kapsamlı bir şekilde sunar. Bu çıktılar bir bütün olarak MPÇ1'in gerektirdiği temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olma yeterliliğini sağlar.
MPÇ 2: İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	PÇ1, PÇ10	PÇ1, "iş sağlığı, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibidir" ifadesiyle MPÇ2'yi doğrudan karşılar. PÇ10 ise "mesleki uygulamalarda toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır" ifadesini içerir. Kalite süreçleri, sadece teknik standartları değil, aynı zamanda etik değerlere uygunluğu ve sorumluluğu da kapsadığından, PÇ10 etik değerler bağlamında kalite süreçlerine değinerek MPÇ2'ye güçlü bir destek sağlar.
MPÇ 3: Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır	PÇ4, PÇ5	PÇ4, "teknolojik gelişmeleri izler ve güncel uygulamaları etkin biçimde kullanır" ifadesiyle MPÇ 3'ün temelini oluşturur. PÇ5 ise "güncel teknolojilerle uygulama oluşturur" ve "yeni nesil bilişim yaklaşımlarını dikkate alır" ifadeleriyle bu takibin etkin kullanıma dönüştürüldüğünü gösterir.
MPÇ 4: Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	PÇ2, PÇ3, PÇ4	PÇ3, yazılım geliştirme süreçlerine hakimiyeti ve çeşitli tabanlı uygulamaları (masaüstü, mobil, web, internet) kurma, geliştirme ve yönetme becerisini içerir. PÇ4 ise yazılım, donanım, işletim sistemleri ve ağ teknolojilerine yönelik yeterli bilgiye sahip olma ve güncel uygulamaları etkin kullanma yetkinliğini vurgulayarak, MPÇ4'ün bilişim teknolojilerini etkin kullanma boyutunu karşılar. PÇ2 ise gerçek yaşam problemlerine yönelik bilişim projeleri geliştirme yetkinliği ile bilişim teknolojilerinin (yazılım, program vb.) uygulamalı ve etkin kullanımını doğrudan ifade eder.
MPÇ 5: Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.	PÇ2, PÇ5, PÇ6	PÇ2, "gerçek yaşam problemlerine yönelik analitik ve eleştirel bir yaklaşım ile bilişim projeleri geliştirir" ifadesiyle MPÇ5'in temelini oluşturur. PÇ5 ise "bilişim problemlerine yönelik analitik ve eleştirel düşünme becerisi gösterir" ifadesiyle bu yetkinliği doğrudan pekiştirir. PÇ6, "araştırma yapar, bilgi toplar, analiz eder, rapor hazırlar ve sunum yapar" ifadeleriyle, mesleki problemleri analiz etme, değerlendirme ve çözüm önerilerini yazılı veya sözlü olarak sunma becerisini doğrudan desteklemektedir.

MPÇ 6: Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder	PÇ6, PÇ7	PÇ6, "yazılı ve sözlü iletişim kurma becerisine sahiptir; araştırma yapar, bilgi toplar, analiz eder, rapor hazırlar ve sunum yapar" ifadesiyle MPÇ6'nın tüm unsurlarını doğrudan ve eksiksiz bir şekilde karşılamaktadır. PÇ7 ise bu becerilerin ekip içinde kullanımını içermektedir.
MPÇ 7: Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	PÇ7	PÇ7, "bireysel sorumluluk alır ve ekip çalışması içinde etkin rol üstlenir" ifadesiyle MPÇ7'nin sorumluluk alma ve ekip çalışması boyutunu doğrudan karşılar. Karmaşık sorunları çözmeye yetkinliği de bu sorumluluk ve rolün doğal bir parçasıdır. Ekip çalışmasında aktif rol alma ve problem çözmeye yetkinliği doğrudan bu çıktıda tanımlanmıştır.
MPÇ 8: Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.	PÇ4, PÇ8	PÇ8, "kariyer planlaması yapar ve yaşam boyu öğrenme konusunda farkındalık sahibidir" ifadesiyle MPÇ8'i birebir karşılamaktadır. PÇ4 ise "teknolojik gelişmeleri izler ve güncel uygulamaları etkin biçimde kullanır" ifadesiyle yaşam boyu öğrenmenin mesleki alandaki somut bir uygulamasını ve kariyer yönetiminin gerektirdiği sürekli güncel kalma ve kendini geliştirme becerisini doğrudan sağlamaktadır.
MPÇ 9: Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	PÇ10	PÇ10, "mesleki uygulamalarda toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır" ifadesiyle MPÇ9'un temel değerler boyutunu doğrudan ve kapsamlı bir şekilde karşılamaktadır. Veri toplama, uygulama ve duyurma süreçleri bu değerler çerçevesinde ele alınır. Etik, toplumsal ve kültürel değerlere uygun davranma bu çıktının temelini oluşturmaktadır.
MPÇ 10: Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	PÇ9	Yabancı dil kullanarak mesleki gelişimi takip etme ve iletişim kurabilme doğrudan bu çıktıda yer almaktadır.
MPÇ +1. Algoritma ve veri yapılarını oluşturur ve matematiksel hesapları yapar.	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ5	1., 2., 3. ve 5. çıktılarına karşılık gelir. Çünkü program çıktılarında temel teorik bilgilerin, analitik düşünme becerisinin ve yazılım geliştirme süreçlerine hâkimiyetin vurgulanması, algoritma ve veri yapıları gibi temel bilgisayar bilimleri kavramlarının öğrenilmesini gerektirir. Ayrıca gerçek yaşam problemlerine analitik yaklaşım geliştirme ve bilişim problemlerine çözüm üretme becerileri doğrudan MPÇ+1 ile ilişkilidir. PÇ1, temel kavram bilgisiyle algoritmaların ve veri yapılarının teorik temelini oluşturur. PÇ2, bilişim projeleri geliştirirken analitik yaklaşımla problemleri çözmeye yetkinliği algoritmaları ve veri yapılarını kullanmayı gerektirir. PÇ3, yazılım geliştirme süreçlerinde (masaüstü, mobil, web uygulamaları) algoritma ve veri yapılarının uygulanmasını kapsar. PÇ5 ise analitik ve eleştirel düşünme becerisi ile uygulama oluşturma yetkinliği, algoritma ve veri yapılarını etkin kullanmayı içerir.
MPÇ +2. Web programlama teknolojilerini açıklar ve uygular.	PÇ1, PÇ3, PÇ4, PÇ5	PÇ1, bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili temel kavramları tanımlama ve teorik bilgilere sahip olma becerisiyle, web programlama teknolojilerini açıklamak ve uygulamak için gerekli olan temel bilgi altyapısını sağlar. PÇ3, "web ve internet tabanlı uygulamalar... geliştirir" ifadesiyle web programlama teknolojilerinin uygulanmasını doğrudan karşılar. PÇ4, "teknolojik gelişmeleri izler ve güncel

		uygulamaları etkin biçimde kullanır" ifadesiyle web teknolojilerindeki güncel gelişmeleri takip etmeyi ve uygulamayı destekler. PÇ5 ise "güncel teknolojilerle uygulama oluşturur" ve "yeni nesil bilişim yaklaşımlarını dikkate alır" ifadeleriyle web programlama teknolojilerinin açıklanması ve uygulanması için gerekli analitik düşünme ve yenilikçi yaklaşımı vurgular.
MPÇ +3. Veri tabanı tasarımı ve yönetimini gerçekleştirir.	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ4	PÇ3, "veri tabanı sistemlerini kurar, geliştirir ve yönetir" ifadesiyle MPÇ+3'ün temelini doğrudan ve eksiksiz bir şekilde karşılamaktadır. PÇ1, veri tabanı sistemlerinin altında yatan temel kavramların anlaşılması için gerekli teorik bilgiyi sağlar. PÇ2, gerçek yaşam problemlerine yönelik bilişim projeleri geliştirme yetkinliği ile veri tabanı tasarım ve yönetiminin bu projelerdeki uygulanabilirliğini vurgular, çünkü çoğu bilişim projesi etkili bir veri tabanı kullanımını gerektirir. PÇ4 ise yazılım, donanım, işletim sistemleri ve ağ teknolojileri bilgisiyle, veri tabanı sistemlerinin kurulumu ve yönetimi için gerekli teknik altyapı bilgisine işaret eder; ayrıca "teknolojik gelişmeleri izler ve güncel uygulamaları etkin biçimde kullanır" ifadesiyle modern veri tabanı yönetim araçlarını ve yaklaşımlarını takip etme ve uygulama becerisini de destekler.
MPÇ +4. Yazılımları test eder ve hataları giderir	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ4, PÇ5, PÇ6	<p>Yazılımları test etme ve hataları giderme süreci, birçok farklı yetkinliği bir araya getirir:</p> <p>PÇ1, bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili kavramları tanımlama ve temel teorik bilgilere sahip olma yetkinliği, hataların altında yatan nedenleri anlamak ve test yöntemlerini doğru bir şekilde uygulamak için teorik bir temel sağlar.</p> <p>PÇ2, gerçek yaşam problemlerine yönelik analitik ve eleştirel bir yaklaşımla bilişim projeleri geliştirme becerisi, yazılım test etme ve hata giderme faaliyetlerinin proje geliştirme sürecinin ayrılmaz bir parçası olduğunu ve problem çözme odaklı olduğunu gösterir.</p> <p>PÇ3, yazılım geliştirme süreçlerine hâkim olma yetkinliği, test etme ve hata giderme faaliyetlerinin yazılım yaşam döngüsünün önemli bir aşaması olduğunu doğrudan belirtir.</p> <p>PÇ4, yazılım, donanım, işletim sistemleri ve ağ teknolojilerine yönelik yeterli bilgiye sahip olma ve teknolojik gelişmeleri izleme yetkinliği, test ortamlarını kurma, farklı platformlarda test yapma ve güncel test araçlarını etkin biçimde kullanma becerilerini destekler.</p> <p>PÇ5, bilişim problemlerine yönelik analitik ve eleştirel düşünme becerisi gösterme yetkinliği, yazılımlardaki hataları tespit etme, kök nedenlerini analiz etme ve etkin çözümler geliştirme sürecinin temelini oluşturur.</p>

		PÇ6, yazılı ve sözlü iletişim kurma becerisi, araştırma yapma, bilgi toplama, analiz etme, rapor hazırlama ve sunum yapma yetkinliği, bulunan hataların doğru bir şekilde belgelenmesi (hata raporları), test sonuçlarının sunulması ve geliştirici ekiple etkin iletişim kurulması açısından hayati önem taşır.
--	--	--

- Kanıt 1: [Programın Misyon ve Vizyonu](#)
Kanıt 2: [Programın Amaç ve Hedefleri \(Genel Bilgiler\)](#)
Kanıt 3: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)
Kanıt 4: Program Çıktıları Öneri Toplantı Tutanağı
Kanıt 5: Program Çıktıları İç-Dış Paydaş Görüş Formları
Kanıt 6: Program Çıktıları Değerlendirme Toplantı Tutanağı
Kanıt 7: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
Kanıt 8: [Bologna Bilgi Paketleri](#)
Kanıt 9: [MEDEK Ön Lisans Program Ölçütleri](#)
Kanıt 10: 2025 Müfredatı Bologna Koordinatörlüğü Uygunluk Yazısı

3.2. Program Çıktılarına Ulaşma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Mezuniyet aşamasına gelmiş her bir öğrencinin 2021 Müfredatı program çıktısına göre ulaştığı düzeyler ve ölçme değerlendirme sistemine dair açıklamalar aşağıda verilmiştir.

1. Bilgisayar teknolojileri alanı ile ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri bilebilir: Öğrencilerin bilgisayar teknolojileri ve kavramlar arasındaki ilişkileri anlamaları ölçüldü. Yazılı sınavlar, proje değerlendirmeleri ve sınıf içi aktivitelerle bu bilgi düzeyleri somut bir şekilde değerlendirildi.
2. Ofis ortamında gerekli yazılım ve donanım bilgisine sahip olmak: Ofis ortamında gerekli yazılım ve donanım ile ilgili bilgi düzeyleri, uygulamalı derslerin ardından yapılan çoktan seçmeli sınavla ölçüldü.
3. Yazılımda gerekli veritabanı kurulum, bakım, kontrollerini yapabilmek: Öğrencilerin veritabanı yönetim sistemleri kullanarak kurulum ve kontrol becerileri proje bazlı değerlendirme ve yazılı sınavlarla kanıtlandı.
4. Bilgisayar alanındaki makine ve araç gereci kullanabilme bilgi ve becerisine sahip olarak gerekli durumlarda sistem kurulum ve bakımını yapabilmek: Öğrencilerin bilgisayar sistemlerini kurma ve bakımını yapma becerileri uygulamalı derslerde gözlemlendi ve öğrenci projeleriyle değerlendirildi. Öğrencilerin başarıları, pratik uygulamalarla ölçüldü.
5. Masaüstü ve internet programcılığında grafiksel ve animasyon tasarımlar gerçekleştirme bilgi ve becerisine sahip olmak: Grafiksel ve animasyon tasarımlarına yönelik proje teslimleri ile öğrencilerin becerileri değerlendirildi. Tasarımlar, estetik, işlevsellik ve yazılım uyumu açısından değerlendirildi.
6. İşletim ve ağ sistemleri hakkında temel bilgi ve beceriye sahip olmak, kurulum, bakım ve onarım yapabilmek: Öğrencilerin işletim sistemleri ve ağ yönetimi bilgileri, sınavlar ve laboratuvar çalışmalarında uygulamalı olarak test edildi. Ayrıca, ağ sistemlerinin kurulumu ve yönetimi için yapılan projelerle değerlendirmeler yapıldı.
7. Yazılım ile ilgili temel kavramları, ilke ve esasları açıklayabilmek ve program geliştirmek: Yazılım geliştirme prensipleri üzerine yapılan yazılı sınavlar ve öğrenci projeleriyle, öğrencilerin yazılım geliştirme sürecinde ne kadar bilgi sahibi oldukları ölçüldü. Öğrenciler, yazılım projelerinde temel kavramları uygulamalı olarak gösterdiler.
8. İnternet yazılım ve projeleri geliştirme, sürdürme ve kontrol bilgisine sahip olmak: Öğrenciler internet tabanlı projeler geliştirerek bu alandaki bilgi ve becerilerini somut olarak gösterdiler.

Ayrıca, projelerin sürdürülmesi ve bakımına yönelik uygulamalar da bu çıktıyı değerlendirmenin bir parçasıydı.

9. Mesleği ile ilgili yeterli seviyede yabancı dil bilgisine sahip olmak: Öğrencilerin yabancı dilde mesleki terminoloji ve literatürü anlama ve kullanabilme becerileri, çoktan değerlendirmeli sorular ile değerlendirildi.
10. Araştırma yapma, bilgileri raporlama ve sunum hazırlama bilgi ve becerisine sahip olmak: Öğrenciler, araştırma projeleri ve raporlama sunumları ile bu becerilerini gösterdiler. Öğrencilerin araştırma süreci, bulguların raporlanması ve etkili sunum yapma becerileri bireysel/grup projeleri ve bireysel sunumlarla değerlendirildi.

Bu çıktılara göre her bir öğrencinin mezuniyet aşamasında elde ettiği somut kanıtlar, projeler, yazılı sınavlar ve uygulamalı testlerle belgelenmiştir. Bu değerlendirme süreci, her bir öğrencinin ilgili program çıktısına ne düzeyde ulaştığını net bir şekilde ortaya koymaktadır.

2025 Müfredatı (Kanıt 6), 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla uygulanmaya başlanacağından, bu müfredat kapsamında henüz mezun verilmemiştir ve dolayısıyla program çıktıları düzeyinde değerlendirme yapılmamıştır.

- 3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.¹

Bilgisayar Programcılığı Programı'nda tanımlanan her bir program çıktısına yönelik olarak, öğrencilerin mezuniyete kadar bu çıktılara hangi düzeyde ulaştığını gösteren kanıtlar, öğrenci çalışmalarına dayalı olarak ilişkilendirilmiştir. Bu değerlendirme süreci; sınavlar, projeler, ödevler, uygulamalar ve staj çalışmaları gibi somut öğrenci ürünleri üzerinden yürütülmektedir.

Buna ek olarak, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla program çıktılarının her biriyle daha doğrudan ilişkilendirilebilecek ve sistematik olarak ölçülebilirliği artıracak yeni bir yapı kurulmasına yönelik hazırlıklara başlanmıştır. Bu sürecin, kalite komisyonları ve bölüm içi akademik kurulların katkısıyla planlı ve bütüncül bir şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir.

Kanıt 1: Mezun Transkriptleri

Kanıt 2: Belirtke Tablosu Örnekleri

Kanıt 3: Ders Değerlendirme Örnekleri

Kanıt 4: [Mezun İletişim Sistemi](#) - Bilgisayar Programcılığı Mezun İstihdam Anketi

Kanıt 5: [2021 Müfredatı](#)

Kanıt 6: [2025 Müfredatı](#)

Kanıt 7: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 8: Sınav Evrakı Örnekleri

Kanıt 9: Öğrenci Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantı Tutanakları

Kanıt 10: Öğrenci Staj Değerlendirme Formları

Kanıt 11: [Cide Rifat Ilgaz MYO Kalite Alt Komisyonları](#)

Kanıt 12: Kastamonu Üniv. Danışma Kurulları Görev ve Çalışma Usul ve Esasları Hk. Yönergesi

Kanıt 13: [Ders İzleneleri](#)

¹ Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

- 4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Program içerisinde program çıktıları, amaç hedefler, staj, dersler ve dönem işleyişi süreçlerinde her eğitim öğretim döneminde görüşler alınarak bölüm kurulu olarak değerlendirme toplantıları yapılmaktadır.

Bölüm kurulu olarak Program çıktıları ve amaç hedef değerlendirme toplantısı yapılarak yeni maddeler önerilmiş ve paydaş görüşlerine sunulması planlanmıştır (Kanıt 1-2). Yapılan toplantı sonrasında iç ve dış paydaşlara görüş formları gönderilmiş ve cevaplar mail yolu ile alınmıştır (Kanıt 3-4). Alınan görüşler bölüm kurul toplantısında değerlendirilerek program çıktılarının ve program amaç hedeflerinin son hali verilmiştir (Kanıt 5-6).

Programın sürekli iyileştirme döngülerinde kullanılan bir diğer temel ölçme aracı da öğrenci memnuniyet anketleridir. Bu kapsamda, 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi sonunda öğrencilerden toplanan memnuniyet anketi verileri, 29.07.2024 tarihli Öğrenci Memnuniyet Değerlendirme Toplantısı'nda (Kanıt 7) analiz edilmiştir. Bu toplantıda, öğrencilerin geri bildirimlerine (belirlenen sorunlar ve iyileştirme önerileri) dayanarak, 2025-2026 Güz Dönemi'nde uygulanmak üzere bir eylem planı oluşturulmuştur. Bu plandaki bulgular, aynı zamanda 2025 müfredatının planlanma sürecine de doğrudan girdi sağlamıştır. Öğrenci talepleri doğrultusunda müfredattaki seçmeli ders oranı artırılmıştır (Kanıt 8).

İlgili dönem sonunda yapılan anketlerin sonuçları yapılan iyileştirmelere göre değerlendirilmiş ve olumlu sonuçlandığı görülmüştür. Ayrıca bu değerlendirmede bir sonraki dönem için iyileştirme kararları alınmış ve süreç kontrolü planlanmıştır (Kanıt 11).

Kanıt 1: 02.04.2025 tarihli Program Çıktıları Değerlendirme Toplantı Tutanağı

Kanıt 2: 02.04.2025 tarihli Amaç Hedef Değerlendirme Toplantı Tutanağı

Kanıt 3: Program Çıktıları İç-Dış Paydaş Görüş Formları

Kanıt 4: Amaç Hedef İç-Dış Paydaş Görüş Formları

Kanıt 5: 21.04.2025 tarihli Program Çıktıları Değerlendirme Toplantı Tutanağı

Kanıt 6: 21.04.2025 tarihli Amaç Hedef Değerlendirme Toplantı Tutanağı

Kanıt 7: 29.07.2024 tarihli Öğrenci Memnuniyet Değerlendirme Toplantı Tutanağı

Kanıt 8: 06.05.2025 tarihli Müfredat Değişikliği Bölüm Kurul Kararı

Kanıt 9: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 10: Ders Değerlendirme Örnekleri

Kanıt 11: 18.04.2025 tarihli Öğrenci Memnuniyet Değerlendirme Toplantı Tutanağı

Kanıt 12: [2024 Hedef Faaliyet Planı](#)

Kanıt 13: [2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 14: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı

Kanıt 15: Öğretim Elemanı Dönem Sonu Ders Değerlendirme Formu

Kanıt 16: Öğrenci Ders ve Ders Çıktıları Görüş ve Öneri Anketleri

Kanıt 17: [Risk Analizi](#) Raporları

- 4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geri bildirimlerini

dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nda sürdürülebilir kalite yönetimi anlayışı doğrultusunda, eğitim-öğretim sürecinin farklı boyutlarda sürekli olarak iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda, programın eğitim amaçları, öğrenme çıktıları ve müfredat yapısı; özellikle iç paydaşlardan elde edilen sistematik geri bildirimler temel alınarak düzenli olarak gözden geçirilmekte ve bu veriler karar alma süreçlerinde etkin biçimde kullanılmaktadır.

Program çıktıları, program amaç ve hedefleri için iç/dış paydaş görüşleri sistematik bir biçimde toplanmaktadır ve bu görüşler bölüm kurulu tarafından değerlendirilerek kayıt altına alınmaktadır. Gerek duyulduğu takdirde ilgili değişiklikler yapılmaktadır (Kanıt 1-4).

Kalite Komisyonu ile bölüm alt kurulları tarafından geliştirilen öneriler, yıllık faaliyet planlarına entegre edilmekte ve bu planların uygulamaları, düzenli izleme raporları aracılığıyla takip edilmektedir. Özellikle Ölçüt 2 (Eğitim Amaçları) ve Ölçüt 3 (Program Çıktıları) kapsamında yapılan düzenlemeler; öğrenci odaklı, veriye dayalı ve sürekli gelişim ilkesine dayanan bir eğitim yapısının kurumsallaşmasını desteklemektedir.

- Kanıt 1: Program Çıktıları Değerlendirme Toplantı Tutanakları
- Kanıt 2: Amaç Hedef Değerlendirme Toplantı Tutanakları
- Kanıt 3: Program Çıktıları İç-Dış Paydaş Görüş Formları
- Kanıt 4: Amaç Hedef İç-Dış Paydaş Görüş Formları
- Kanıt 5: Öğrenci Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantısı Tutanakları
- Kanıt 6: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
- Kanıt 7: [Danışma Kurulu Toplantıları](#)
- Kanıt 8: Öğretim Elemanı Dönem Sonu Ders Değerlendirme Formu
- Kanıt 9: Öğrenci Ders ve Ders Çıktıları Görüş ve Öneri Anketleri
- Kanıt 10: [Risk Analizi](#) Raporları
- Kanıt 11: Örnek PUKÖ Döngüleri
- Kanıt 12: KYS-FRM-752 Program Çıktıları Hakkında Paydaş Görüş Formu

- 4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nda, eğitim-öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalarda, mezunların sektördeki durumlarını izlemeye yönelik elde edilen veriler temel alınmakta ve bu veriler değerlendirme mekanizmalarına entegre edilmektedir.

Mezun izleme sürecinin daha sistematik hale getirilmesi amacıyla Kastamonu Üniversitesi Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Sistemi kullanılmaya başlanmıştır (Kanıt 1). Bu sistemle elde edilen veriler, ilerleyen yıllarda akademik kurul ve kalite komisyonu raporlarına entegre edilerek daha veriye dayalı bir iyileştirme süreci planlanmaktadır. Ayrıca, mezunlarla yapılacak çevrim içi anketler ve işveren geri bildirimleriyle bu süreç desteklenecek, Ölçüt 2 ve Ölçüt 3'te yer alan hedeflere doğrudan katkı sağlanacaktır.

Ayrıca mezun izleme sistemi aracılığıyla birimden mezun olan öğrencilerin bilgilerinin genel takibinin yapılacağına dair her dönem sonu toplantısında bilgi verilmektedir (Kanıt 3). Sistem üzerinden elde edilen veriler süreç içerisinde değerlendirmeye alınacaktır.

- Kanıt 1: [Mezun İletişim Sistemi](#) - Bilgisayar Programcılığı Mezun İstihdam Anketi
- Kanıt 2: [Mezun Olan Öğrencilerimiz İçin Mezun İletişim Sistemi Haberi](#)
- Kanıt 3: Dönem Sonu Toplantısı Toplantı Tutanakları
- Kanıt 4: Kanıt 4_Program Çıktıları İç-Dış Paydaş Görüş Formları

Ölçüt 5. Eğitim Planı

5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz.

Tablo 5.1.1. Bilgisayar Programcılığı Programı 2021 Müfredatı

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)			
			Programa/alan a özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler	Diğer Dersler
1. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Türkçe	Zorunlu				☑ 2 AKTS
Türk Dili-I	Türkçe	Zorunlu				☑ 2 AKTS
Yabancı Dil-I	Türkçe	Zorunlu				☑ 2 AKTS
Matematik	Türkçe	Zorunlu	☑ 4 AKTS			
Programlama Temelleri-I	Türkçe	Zorunlu	☑ 5 AKTS		☑	
Web Tasarımının Temelleri	Türkçe	Zorunlu	☑ 2 AKTS		☑	
Grafik ve Animasyon-I	Türkçe	Zorunlu	☑ 3 AKTS		☑	
Bilgisayar Donanımı	Türkçe	Zorunlu	☑ 3 AKTS		☑	
Ofis Yazılımları	Türkçe	Seçmeli	☑ 4 AKTS		☑	
Yazılım Kurulumu ve Yönetimi	Türkçe	Seçmeli	☑ 4 AKTS			
Ortak Seçmeli Ders	Türkçe	Seçmeli				☑ 3 AKTS
2. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	Türkçe	Zorunlu				☑ 2 AKTS
Türk Dili-II	Türkçe	Zorunlu				☑ 2 AKTS
Yabancı Dil-II	Türkçe	Zorunlu				☑ 2 AKTS
Programlama Temelleri-II	Türkçe	Zorunlu	☑ 5 AKTS		☑	
Veri Tabanı ve Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	☑ 5 AKTS		☑	

Web Editörü	Türkçe	Zorunlu	✓ 3 AKTS		✓	
Grafik ve Animasyon-II	Türkçe	Zorunlu	✓ 3 AKTS		✓	
Mesleki Matematik	Türkçe	Seçmeli	✓ 4 AKTS			
İstatistik	Türkçe	Seçmeli				✓ 4 AKTS
Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe	Seçmeli				✓ 4 AKTS
Genel ve Teknik İletişim	Türkçe	Seçmeli				✓ 4 AKTS
3. Yarıyıl						
İnternet Programcılığı	Türkçe	Zorunlu	✓ 4 AKTS		✓	
Görsel Programlama-I	Türkçe	Zorunlu	✓ 4 AKTS		✓	
Mesleki Yabancı Dil-I	Türkçe	Zorunlu	✓ 2 AKTS			
Bilgisayar Ağları	Türkçe	Zorunlu	✓ 4 AKTS		✓	
Staj	Türkçe	Zorunlu			✓ 8 AKTS	
Nesne Tabanlı Programlama-I	Türkçe	Seçmeli	✓ 4 AKTS		✓	
Mikro İşlemciler-I	Türkçe	Seçmeli	✓ 4 AKTS		✓	
Girişimcilik-I	Türkçe	Seçmeli				✓ 4 AKTS
Gönüllülük Çalışmaları	Türkçe	Seçmeli				✓ 3 AKTS
4. Yarıyıl						
Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe	Zorunlu	✓ 8 AKTS		✓	
Görsel Programlama a-II	Türkçe	Zorunlu	✓ 6 AKTS		✓	
Mesleki Yabancı Dil-II	Türkçe	Zorunlu	✓ 2 AKTS			
Web Projesi Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	✓ 6 AKTS		✓	
Nesne Tabanlı Programlama a-II	Türkçe	Seçmeli	✓ 4 AKTS		✓	

Mikro İşlemciler-II	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Girişimcilik-II	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS
Kalite Güvencesi ve Standartları	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 5.1.2. Bilgisayar Programcılığı Programı 2025 Müfredatı

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/Seçmeli	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)			
			Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler	Diğer Dersler
1. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Türkçe	Zorunlu				<input checked="" type="checkbox"/> 2 AKTS
Türk Dili-I	Türkçe	Zorunlu				<input checked="" type="checkbox"/> 2 AKTS
Yabancı Dil-I	Türkçe	Zorunlu				<input checked="" type="checkbox"/> 2 AKTS
Mesleki Matematik	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 5 AKTS			
Programlama Temelleri-I	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 6 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Veri Tabanı ve Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 6 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Bilgi ve İletişim Teknolojisi	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Bilgisayar Donanımı	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Meslek Etiği	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS			
Grafik ve Animasyon	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Ortak Seçmeli Ders	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 3 AKTS
2. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	Türkçe	Zorunlu				<input checked="" type="checkbox"/> 2 AKTS
Türk Dili-II	Türkçe	Zorunlu				<input checked="" type="checkbox"/> 2 AKTS

Yabancı Dil-II	Türkçe	Zorunlu				<input checked="" type="checkbox"/> 2 AKTS
Programlama Temelleri-II	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 6 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Web Tasarımı	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 5 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Yapay Zeka	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 5 AKTS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Bulut Bilişim Teknolojileri	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Temel Elektronik	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS			
Siber Güvenlik	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS
Genel ve Teknik İletişim	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS
Temel İlk Yardım ve İş Güvenliği	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS
Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS
3. Yarıyıl						
İnternet Programcılığı	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 5 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Nesne Tabanlı Programlama-I	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 5 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Mesleki Yabancı Dil	Türkçe	Zorunlu	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS			
Staj	Türkçe	Zorunlu			<input checked="" type="checkbox"/> 8 AKTS	
Mobil Programlama-I	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Yazılım Kalite ve Test Teknikleri	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Veri Yapıları	Türkçe	Seçmeli	<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS		<input checked="" type="checkbox"/>	
Gönüllülük Çalışmaları	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS
Sürdürülebilirlik ve İklim Değişikliği	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS
Bilişim Etiği ve Hukuku	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS
İstatistik	Türkçe	Seçmeli				<input checked="" type="checkbox"/> 4 AKTS

4. Yarıyıl						
Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe	Zorunlu	✓ 6 AKTS		✓	
Nesne Tabanlı Programlama-II	Türkçe	Zorunlu	✓ 5 AKTS		✓	
Bilgisayar Ağları	Türkçe	Zorunlu	✓ 5 AKTS		✓	
Web Projesi Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	✓ 6 AKTS		✓	
Mobil Programlama-II	Türkçe	Seçmeli	✓ 4 AKTS	✓	✓	
İşletim Sistemleri	Türkçe	Seçmeli	✓ 4 AKTS			
Makine Öğrenmesine Giriş	Türkçe	Seçmeli	✓ 4 AKTS	✓	✓	
Çevre Koruma	Türkçe	Seçmeli				✓ 4 AKTS
Kariyer Planlama	Türkçe	Seçmeli		✓		✓ 4 AKTS
Kalite Yönetim Sistemleri	Türkçe	Seçmeli				✓ 4 AKTS

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
Bilgisayar Programcılığı Programı

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıldaki Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ¹			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
AIITOL101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	55				%100
TDOL103	Türk Dili-I	55				%100
YDOL105	Yabancı Dil-I	54				%100
BIL12101	Mesleki Matematik	56	%100			
BIL12103	Programlama Temelleri-I	56	%50		%50	
BIL12105	Veri Tabanı ve Yönetimi	54	%50		%50	
BIL12105	Web Tasarımının Temelleri	1	%100			
BIL12107	Grafik ve Animasyon-I	1	%66.67		%33.33	
BIL12109	Bilgisayar Donanımı	8	%33.33		%66.67	

¹ Her dersin oluşturduğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

BILS12111	Meslek Etiği	54	%100			
BIL12111	Ofis Yazılımları	2	%50		%50	
BIL12113	Yazılım Kurulumu ve Yönetimi	0	%100			
	Ortak Seçmeli Ders	-	%100			
	2. Yarıyıl					
AITOL102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	33				%100
TDOL104	Türk Dili-II	37				%100
YDOL106	Yabancı Dil-II	37				%100
BIL12102	Programlama Temelleri-II	32	%50		%50	
BIL12104	Veri Tabanı ve Yönetimi	36	%50		%50	
BIL12106	Web Editörü	36	%66.67		%33.33	
BIL12108	Grafik ve Animasyon-II	32	%66.67		%33.33	
BIL12110	Mesleki Matematik	32	%100			
BIL12112	İstatistik	0	%100			
BIL12114	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	0	%100			
BIL12116	Genel ve Teknik İletişim	32	%100			
	3. Yarıyıl					
BIL12201	İnternet Programcılığı	34	%50		%50	
BIL12203	Görsel Programlama-I	35	%50		%50	
BIL12205	Mesleki Yabancı Dil-I	34	%100			
BIL12207	Bilgisayar Ağları	33	%100			
BIL121100	Staj	39			%100	
BIL12211	Nesne Tabanlı Programlama-I	36	%50		%50	
BIL12213	Mikro İşlemciler-I	0	%75		%25	
BIL12217	Girişimcilik-I	38	%100			
BIL12219	Kalite Yönetim Sistemleri	0	%100			
	4. Yarıyıl					
BIL12202	Sistem Analizi ve Tasarımı	23	%60		%40	
BIL12204	Görsel Programlama-II	25	%50		%50	
BIL12206	Mesleki Yabancı Dil-II	24	%100			
BIL12208	Web Projesi Yönetimi	27	%50		%50	

BIL12210	Nesne Tabanlı Programlama-II	27	%50		%50	
BIL12212	Mikro İşlemciler-II	0	%75		%25	
BIL12214	Girişimcilik-II	27	%100			
BIL12216	Kalite Güvencesi ve Standartları	0	%100			

Bilgisayar Programcılığı 2025 müfredatının AKTS dağılımı şu şekildedir:

- Toplamda 280 AKTS'lik dersten oluşmaktadır. 157 AKTS'lik (%56) "Zorunlu" (teorik ve uygulama dahil) ders ile 123 AKTS'lik (%44) "Seçmeli" dersten (teorik ve uygulama dahil) oluşmaktadır.
- Programın toplam 280 AKTS'nin 188 AKTS'si (%67) teorik derslere (Zorunlu + Seçmeli), 92 AKTS'si (%33) ise doğrudan uygulamalara (Zorunlu Uygulama + Seçmeli Uygulama) ayrılmıştır.
- Uygulama dersleri kendi içinde incelendiğinde, 92 AKTS'lik toplam uygulamanın 68 AKTS'sinin (%74) "Zorunlu Uygulama" (ZU) olduğu görülmektedir.
- Ayrıca "Zorunlu" (teorik ve uygulama dahil) derslerin %76,6 sı "Zorunlu Uygulama" derslerinden oluşmaktadır.

Kanıt 1: [2021 Müfredatı](#)

Kanıt 2: [2025 Müfredatı](#)

Kanıt 3: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 4: 2025 Müfredat Değişikliği Senato Kararı

5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi başında yapılan toplantıda müfredatın değiştirilmesi ve hazırlık aşaması planmış, dış paydaş görüşlerinin alınması kararı alınmıştır (Kanıt 1). Dış paydaşlara KYS-FRM 731 Dış paydaş görüş formları gönderilerek ve toplantılar yapılarak görüşler toplanmıştır (Kanıt 2-3). Alınan görüşler sonucunda bölüm kurulu toplanarak görüşleri değerlendirmiş ve Yapay Zeka, Siber Güvenlik, İşletim Sistemleri, Makine Öğrenmesi, Mobil Programlama-I, Mobil Programlama-II, Kariyer Planlama derslerinin 2025 Müfredatına eklenmesi kararı alınmıştır. Müfredat oluşturulduktan sonra ise yeniden iç dış paydaşlarla görüşülerek 2025 Müfredatını son hali değerlendirilmiş (Kanıt 4) ve son hali verilmiştir (Kanıt 5). Yapay Zeka (5 AKTS), Siber Güvenlik (4 AKTS), İşletim Sistemleri (4 AKTS), Makine Öğrenmesi (4 AKTS), Mobil Programlama-I (4 AKTS), Mobil Programlama-II (4 AKTS), Kariyer Planlama (4 AKTS) olmak üzere toplamda 29 AKTS'dir.

Kanıt 1: 03.02.2025 Tarihli Bahar Dönemi Toplantı Tutanağı

Kanıt 2: Dış Paydaş Müfredat Görüşleri

Kanıt 3: 17.03.2025 Tarihli Dış Paydaş Müfredat Değerlendirme Toplantısı Tutanağı

Kanıt 4: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı

Kanıt 5: [2025 Müfredatı](#)

5.3.En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Programımız, öğrencilerin mesleki bilgilerini pekiştirmeleri ve sektörel beceriler edinmeleri amacıyla 2021 müfredatında ve 2025 müfredatında en az 15 AKTS değerinde staj ve uygulamalı dersler ile güncel mesleki programları veya yazılımları içeren dersleri eğitim planına mevcuttur. Bu süreç, akademik personelimizin rehberliğinde yürütülmekte olup, öğrencilerimizin sektörün gerçek ihtiyaçlarını kavramaları ve bu ihtiyaçlara yönelik beceriler geliştirmeleri hedeflenmektedir.

Toplam 2021 müfredatında “İşletmede Mesleki Eğitim, Staj” Staj 8 AKTS’dir. Toplam 2025 müfredatında “İşletmede Mesleki Eğitim, Staj” Staj 8 AKTS’dir.

Toplam 2021 müfredatında “Uygulamalı Ders” zorunlu derslerde 61 AKTS, seçmeli derslerde 23 AKTS’dir. Toplam 2025 müfredatında “Uygulamalı Ders” zorunlu derslerde 68 AKTS, seçmeli derslerde 24 AKTS’dir.

2025 müfredatında “Güncel Mesleki Program/Yazılım İçeren” dersler Yapay Zeka (5 AKTS), Bulut Bilişim Teknolojileri (4 AKTS), Siber Güvenlik (4 AKTS), Mobil Programlama-I (4 AKTS), Mobil Programlama-II (4 AKTS), Makine Öğrenmesine Giriş (4 AKTS), Kariyer Planlama (4 AKTS) olmak üzere toplamda 29 AKTS’dir.

Kanıt 1: [2021 Müfredatı](#)

Kanıt 2: [2025 Müfredatı](#)

Kanıt 3: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 4: 2025 Müfredat Değişikliği Senato Kararı

5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu 5.3’te açıklayınız.

Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3.1 ve Tablo 5.3.2’te gösterilmiştir.

Tablo 5.3.1. Programa/Alana Özgü Öğrenim Çıktılarını Sağlayan 2021 Müfredatına Ait Mesleki Dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ¹
			T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl							
Programlama Temelleri-I	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	5	PÇ1, PÇ7, MÇ1, MÇ4
Web Tasarımının Temelleri	Türkçe	Zorunlu	2	-	2	2	PÇ1, PÇ5, PÇ8, MÇ2
Grafik ve Animasyon-I	Türkçe	Zorunlu	2	1	3	3	PÇ1, PÇ5, MÇ2
2. Yarıyıl							

¹ Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

Programlama Temelleri-II	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	5	PÇ1, PÇ7, MÇ1, MÇ4
Veri Tabanı ve Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	5	PÇ1, PÇ3, PÇ7, MÇ3
Web Editörü	Türkçe	Zorunlu	2	1	3	3	PÇ1, PÇ5, PÇ8, MÇ2
Grafik ve Animasyon-II	Türkçe	Zorunlu	2	1	3	3	PÇ1, PÇ5, MÇ2
Mesleki Matematik	Türkçe	Seçmeli	4	0	4	4	PÇ1, PÇ7, MÇ1
3. Yarıyıl							
İnternet Programcılığı	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	4	PÇ1, PÇ5, PÇ8, MÇ2
Görsel Programlama-I	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	4	PÇ1, PÇ5, PÇ7, MÇ1, MÇ4
Staj	Türkçe	Zorunlu	0	2	2	8	PÇ1, PÇ2, PÇ4, PÇ7, PÇ8, PÇ9, PÇ10, MÇ1, MÇ2, MÇ3, MÇ4
Nesne Tabanlı Programlama-I	Türkçe	Seçmeli	2	2	3	4	PÇ1, PÇ5, PÇ7, MÇ1, MÇ4
Mikro İşlemciler-I	Türkçe	Seçmeli	3	1	4	4	PÇ1, PÇ4, MÇ1
4. Yarıyıl							
Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe	Zorunlu	3	2	4	8	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ7, PÇ10, MÇ1, MÇ2, MÇ3, MÇ4
Görsel Programlama a-II	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	6	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ5, PÇ7, PÇ10, MÇ1, MÇ4
Web Projesi Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	6	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ7, PÇ8, PÇ10, MÇ2, MÇ4
Nesne Tabanlı Programlama a-II	Türkçe	Seçmeli	2	2	3	4	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ5, PÇ7, PÇ10, MÇ1, MÇ4
Mikro İşlemciler-II	Türkçe	Seçmeli	3	1	4	4	PÇ1, PÇ4, MÇ1
Toplam						82	

Programımız, öğrencilerin mesleki bilgilerini pekiştirmeleri ve sektörel beceriler kazanmalarını sağlamak amacıyla 2025 müfredatında güncellenmiştir. Bu kapsamda, eğitim planımıza en az 15 AKTS değerinde işletmede mesleki eğitim, staj ve uygulamalı dersler ile güncel mesleki programlar veya yazılımlar içeren dersler dahil edilmiştir. Ayrıca iç/dış paydaşların önerileri doğrultusunda, en az 5 AKTS değerinde güncel yazılım/program kullanımını içerecek şekilde planlanmıştır. Bu süreç, akademik personelimizin rehberliğinde yürütülmekte olup, öğrencilerimizin sektörün güncel ihtiyaçlarını kavramaları ve bu ihtiyaçlara yönelik yetkinlikler geliştirmeleri amaçlanmaktadır. Ayrıca süreç iyileştirmeleri için iç/dış paydaş görüşleri alınmaya devam edilmektedir.

Kanıt 1: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 2: 03.02.2025 Tarihli Bahar Dönemi Toplantı Tutanağı

Kanıt 3: Dış Paydaş Müfredat Görüşleri

Kanıt 4: 17.03.2025 Tarihli Dış Paydaş Müfredat Değerlendirme Toplantısı Tutanağı

Kanıt 5: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı

Tablo 5.4.2. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan 2025 Müfredatına ait mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ¹
			T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl							
Programlama Temelleri-I	Türkçe	Zorunlu	2	2	4	6	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ5, PÇ6, MÇ1, MÇ4
Veri Tabanı ve Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	2	2	4	6	PÇ1, PÇ3, PÇ4, PÇ5, MÇ3
Grafik ve Animasyon	Türkçe	Seçmeli	1	2	3	4	PÇ1, PÇ4, PÇ5, MÇ2
2. Yarıyıl							
Mesleki Matematik	Türkçe	Zorunlu	4	0	4	5	PÇ2, PÇ5, MÇ1
Programlama Temelleri-II	Türkçe	Zorunlu	2	2	4	6	PÇ1, PÇ3, PÇ4, PÇ5, PÇ6, MÇ1, MÇ4
Web Tasarımı	Türkçe	Zorunlu	2	2	4	5	PÇ1, PÇ3, PÇ5, PÇ6, MÇ2
3. Yarıyıl							
İnternet Programcılığı	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	4	PÇ1, PÇ3, PÇ5, PÇ6, PÇ7, MÇ2
Nesne Tabanlı Programlama-I	Türkçe	Zorunlu	2	2	3	4	PÇ1, PÇ3, PÇ5, PÇ6, PÇ7, MÇ1, MÇ4
Staj	Türkçe	Zorunlu	0	2	2	8	PÇ1, PÇ3, PÇ5, PÇ6, MÇ1, MÇ2, MÇ3, MÇ4
Mobil Programlama-I	Türkçe	Seçmeli	2	2	3	4	PÇ1, PÇ3, PÇ5, PÇ7, MÇ1, MÇ4
Veri Yapıları	Türkçe	Seçmeli	2	1	3	4	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ5, MÇ1
4. Yarıyıl							
Web Projesi Yönetimi	Türkçe	Zorunlu	2	2	4	6	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ5, PÇ6, PÇ7, MÇ2, MÇ4
Nesne Tabanlı Programlama-II	Türkçe	Zorunlu	2	2	4	5	PÇ1, PÇ3, PÇ5, PÇ6, PÇ7, MÇ1, MÇ4
Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe	Zorunlu	2	2	4	6	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ5, PÇ6, PÇ7, MÇ1, MÇ2, MÇ3, MÇ4
Mobil Programlama-II	Türkçe	Seçmeli	2	2	4	4	PÇ1, PÇ2, PÇ3, PÇ5, PÇ6, PÇ7, MÇ1, MÇ4

¹ Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

Toplam	77
--------	----

5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, **Ek I.1**'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.

Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlenceleri kamuoyuyla paylaşım bologna sistemi üzerinden yapılmaktadır (Kanıt 1). 2021 Müfredatına ait derslerin izlencesi Bologna bilgi paketlerinde ve 2025 Müfredatına ait ders izlenceleri Ek I.1 'de verilmiştir.

Kanıt 1: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 2: [2025 Müfredatı](#)

Kanıt 3: 2025 Müfredat Değişikliği Senato Kararı

5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.¹

Bölüm Başkanlığının Rolü ve Koordinasyonu: Eğitim planının etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla, bölüm başkanlığı programın koordinasyonundan sorumludur. Öğrenci, öğretim elemanları ve iç/dış paydaşlar arasındaki iletişimi yöneterek eğitim-öğretim süreçlerinin verimli ilerlemesini güvence altına alır (Kanıt 1).

Bölüm Kurulu Gözetim ve Değerlendirme Süreci: Bölüm kurulu, güz ve bahar yarıyılları başında ve sonunda yapılan bölüm toplantıları ile o yarıyılın değerlendirmesi yapılmakta ve öneriler alınmaktadır (Kanıt 2-3). Bölüm kurulu tarafından eğitim programını sürekli olarak gözden geçirerek ders içeriklerinin öğrenme çıktılarıyla uyumlu olup olmadığını ve güncellemeler varsa yapılması gerektiği dönem başında yapılan toplantılarda değerlendirilir (Kanıt 2).

Sektörle Uyum ve Geri Bildirim Mekanizması: Dış paydaşlardan alınan geri bildirimler, akademik kurul ve bölüm başkanlığı tarafından değerlendirilir (Kanıt 4).

Eğitim Sürecinin Sürekli Takibi ve Geliştirilmesi: Her akademik yıl sonunda, eğitim sürecinin etkinliği öğrenci başarıları ve geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilir. Öğretim elemanlarından ve öğrencilerden alınan görüşler, eğitim planının iyileştirilmesine katkı sağlar (Kanıt 5).

Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sisteminde tanımlanmaktadır (Kanıt 6).

Ayrıca her senede mezunlar, öğrenciler ve akademik personelin katılımıyla toplantılar gerçekleştirilerek geri bildirimler ve öneriler alınarak bölüm ve öğrenci odaklı gelişimin önü açılmaktadır (Kanıt 7).

İç/dış paydaşlardan alınan geri dönüt çıktıları ışığında eğitim planı yeniden oluşturulmuştur (Kanıt 8). Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması ve güncellenmesi, akademik danışmanlar ve iç/dış paydaşların desteği ile sağlanmaktadır.

Kanıt 1: İç/Dış Paydaş Müfredat Görüşleri

Kanıt 2: Dönem Hazırlık Toplantı Tutanakları

Kanıt 3: Dönem Sonu Toplantısı Toplantı Tutanakları

Kanıt 4: Stajyeri Dış Paydaş Görüşleri

Kanıt 5: Öğrenci Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Toplantı Tutanakları

Kanıt 6: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 7: [Mezun Buluşmaları](#)

Kanıt 8: [2025 Ders Bilgi Paketleri](#)

¹ Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Kanıt 9: 17.03.2025 Tarihli Dış Paydaş Müfredat Değerlendirme Toplantısı Tutanağı

Kanıt 10: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı

Kanıt 11: [Görev Tanımları](#)

Kanıt 12: [Danışma Kurulu Toplantıları](#)

Kanıt 13: Öğrenci ve Ders Değerlendirme Anketleri

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1. Öğretim Kadrosu

6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi
Bilgisayar Programcılığı

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ²		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırma da	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Zühal ASLAN AKYOL	Dr.Öğr.Üyesi	Doktora	5 ay	12 yıl 2 ay	12 yıl 1 ay	yok	orta	düşük
Numan Tuğrul ERTUĞRUL	Öğretim Görevlisi	Yüksek Lisans	2 yıl	13 yıl 6 ay	13 yıl 10 ay	orta	düşük	yok
İbrahim KAYA	Öğretim Görevlisi	Yüksek Lisans	2 yıl	11 ay	9 ay	orta	orta	yok
Oğuzhan ARAS	Öğretim Görevlisi	Yüksek Lisans	1 yıl	1 ay	1 ay	orta	orta	yok
Behiye CANBAZ	Öğretim Görevlisi	Yüksek Lisans		5 yıl	15 gün	orta	orta	yok

6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz.

Bilgisayar Programcılığı Programı bir Doktor Öğretim Üyesi ve iki Öğretim Görevlisi olmak üzere 3 akademisyenden oluşmaktadır. Programı yürüten öğretim kadrosu hem akademik yeterlilikleri hem de mesleki deneyimleriyle eğitim planının gereklerini karşılamakta ve programın hedefleriyle uyumlu bir şekilde faaliyet göstermektedir. Ders içeriklerinin sektör ihtiyaçlarına uygun şekilde hazırlanması ve güncel tutulması, öğretim elemanlarının bu yeterliliği sayesinde mümkün olmaktadır.

Bölüm içerisindeki akademik personel, bölüm başkanı ve öğretim elemanlarının görev tanımları UBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden resmi olarak oluşturulmuş, bildiri yapılmıştır.

Kanıt 1: [Akademik Personel Listesi](#)

6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

Öğretim elemanlarının akademik performansını arttırmaya ve desteklemeye yönelik gerçekleştirilen akademik teşvik ödeneği yönetmeliğine uygun olarak teşvik başvuruları alınmakta ve akademik başarı teşvik edilmektedir. Akademik teşvik ödeneğine başvuran öğretim elemanlarının başvuruları oluşturulan akademik teşvik kurulları tarafından kontrol edilmekte olup kurullar da üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Öğretim elemanlarının bilimsel etkinlikleri, Üniversitemizde teşvik ve ödüllendirme iş ve işlemlerinin “YÖK Teşvik Yönetmeliği” ile “Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi”, hükümleri gereğince yerine getirilmektedir.

Akademik teşvik başvuru süreci, başvuru takvimi ve kriterler üniversitenin resmi web sitesi üzerinden tüm öğretim elemanlarına duyurulmaktadır. Değerlendirme sonuçları yine resmi platformlarda ilan edilmekte ve tüm öğretim elemanlarına eşit erişim sağlanmaktadır. Akademik teşvik

¹ Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekiyorsa ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

² Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

kurulları, Meslek Yüksekokulu ve Fakültelerde bölüm önerileri doğrultusunda belirlenmekte ve her yıl yeniden gözden geçirilmektedir. Değerlendirme kriterleri tamamen yönergelere dayalı olup, bu kriterlerin dışında karar alınmaması garanti altına alınmıştır. Teşvik başvuru sonuçlarına yapılan itirazlar, bağımsız bir itiraz komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

Kanıt 1: Akademik Teşvik Takvimi

Kanıt 2: Akademik Teşvik Yönetmeliği

Kanıt 3: Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Değerlendirme, Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü

Kanıt 4: 2024 Yılı Akademik Teşvik Sonuç Raporu

Kanıt 5: Akademik Teşvik Rehberi

- 6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız.

Programın, öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesine göre belirlenmiştir ve bu yönergeye göre uygulanmaktadır.

Kanıt 1: Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi

Kanıt 2: [Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği](#)

- 6.4. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Bilgisayar Programcılığı

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ¹	Toplam Etkinlik Dağılımı ²		
		Öğretim	Araştırma ³	Diğer
Dr.Öğr.Üyesi Zühal ASLAN AKYOL	Veritabanı Ve Yönetimi (BIL12104/ 5/2024-2025/ Bahar)	%91.67 (11)	%8.33 (1)	
	Genel Ve Teknik İletişim (BIL12116/ 4/ 2024-2025/ Bahar)			
	Nesne Tabanlı Programlama-II (BUL12210/ 4/2024-2025/ Bahar)			
	Görsel Programlama – II (BIL12204/ 6/ 2024-2025/ Bahar)			
Öğr. Gör. Numan Tuğrul ERTUĞRUL	Ofis Yazılımları (BIL12111/ 4/ 2025-2026 Güz)	%100 (11)		
	Grafik ve Animasyon-I (BIL12107/ 3/ 2025-2026/ Güz)			
	Bilgisayar Ağları (BIL12207/ 4/ 2025-2026 Güz)			
	Staj (BIL121100/ 8/ 2025-2026 Güz)			
	Mesleki Yabancı Dil-II (BIL12206/ 2/ 2024-2025 Bahar)			
	İstatistik (MUH12114/ 2/ 2024-2025 Bahar)			
	Programlama Temelleri-II (BIL12102/ 5/ 2024-2025 Bahar)			
Mesleki Matematik (BIL12110/ 4/ 2024-2025 Bahar)				

¹ Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde ilave satır ekleyiniz.

² Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

³ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

Öğr. Gör. İbrahim KAYA	Mesleki Matematik (BIL12101/ 5 / 2025-2026/ Güz)	%88.89 (8)	%11.11 (1)	
	Görsel Programlama – I (BIL12203/ 4/ 2025-2026/ Güz)			
	Web Tasarımının Temelleri (BIL12105/ 2/ 2025-2026/ Güz)			
	Ofis Programları-II (MUH12112/ 3/ 2024-2025/ Bahar)			
	Web Editörü (BIL12106/ 3/ 2024-2025/ Bahar)			
	Grafik ve Animasyon-II (BIL1210/ 3/ 2024-2025/ Bahar)			
	Sistem Analizi ve Tasarımı (BIL12202/ 4/ 2024-2025/ Bahar)			
	Web Projesi Yönetimi (BIL12208/ 3/ 2024-2025/ Bahar)			

Programımızda ders dağılım süreci, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik yeterlilikleri ve deneyimlerine göre adil ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Dersler, öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun şekilde dağıtılır. Bu süreçte, öğretim elemanlarının lisansüstü çalışma alanları, akademik dereceleri ve geçmişte verdikleri dersler dikkate alınır.

Ders dağılımında, öğretim elemanları arasındaki iş yükü dengesi gözetilir. Ders saati yoğunluğu ve diğer akademik yükümlülükler (örneğin, araştırma projeleri, idari görevler) değerlendirilerek bir denge sağlanır. Bu sayede, her bir öğretim elemanına eşit ve makul bir ders yükü verilir. Ders dağılımına ilişkin öneriler, dönem başlarında gerçekleştirilen bölüm akademik kurul toplantılarında görüşülür. Kararlar, kurul üyelerinin ortak değerlendirmesi sonucunda alınır ve toplantı tutanaklarına kaydedilir.

Kanıt 1: Dönem Hazırlık Toplantı Tutanakları

Ölçüt 7. Altyapı

7.1. Altyapının Program Eğitim Amaçları ve Çıktılarıyla Uyumunun İncelenmesi

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Bilgisayar Programcılığı programında, öğrencilerin bilgi ve beceri kazanımlarını desteklemek amacıyla, yüksekokulumuzda öğrencilere teorik ve pratik bilgilere eşit derecede erişim imkânı sunan çeşitli fiziki olanaklar sağlanmıştır. Bu altyapı, programın eğitim amaçlarına ve çıktıklarına ulaşmada önemli bir rol oynamaktadır.

Yüksekokulumuz, 7000 m²'si kapalı, 6000 m²'si açık alandan oluşmaktadır. Bu geniş alan, öğrencilerimizin eğitim ve uygulamalı çalışma ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde düzenlenmiştir. Eğitim imkanları arasında 14 derslikli sınıf, 3 bilgisayar laboratuvarı ve 2 elektronik laboratuvarı eğitim alanına sahip olup, akademik ve idari bölümler ile laboratuvarlar, sosyal tesisler, konferans salonu, kütüphane ve yemekhane ile birlikte toplam yaklaşık 7 bin m² kapalı alana sahiptir. Bu laboratuvarlar, program eğitim amaçlarına doğrudan katkı sağlayan temel araç ve gereçlerle donatılmıştır. Verilen bilgilere ait görseller Ek1.3'te verilmiştir (Kanıt 1-2).

7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı eğitiminde kullanılan laboratuvarlar, öğrencilerin yazılım geliştirme, veri tabanı yönetimi, programlama dilleri ve tasarım gibi mesleki beceriler edinmelerine olanak tanımaktadır. Bilgisayar laboratuvarı – 111, bilgisayar laboratuvarı – 206 ve bilgisayar laboratuvarı - 307, öğrencilerin temel bilgisayar becerilerini geliştirmelerine yönelik başlangıç düzeyindeki uygulamalarda kullanılmaktadır. Laboratuvarlar, öğrencilerin programlama diline hakimiyet kazanması, yazılım geliştirme projelerinde pratik yapmaları ve algoritmik düşünme becerilerini geliştirmeleri için uygun bir ortam sunmaktadır (1-3). Verilen bilgilere ait görseller Ek1.3'te verilmiştir.

Bu alanlar, öğrencilerin teorik bilgilerini pratik deneyimlerle pekiştirmesine olanak tanımakta ve onların öğrenme süreçlerini zenginleştirmektedir. Öğrencilerden ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda, laboratuvar ve sınıf imkanlarının programın eğitim amaçlarına ulaşmada etkili olduğu ve öğrenmeye elverişli bir atmosfer sağladığı görülmektedir.

Kanıt 1: [Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Fiziki Yapı](#)

Kanıt 2: Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Alt Yapı Görselleri

Kanıt 3: Öğrencilerin Kullanımına Sunulan Bilgisayar ve Enformatik Altyapı Görselleri

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu, öğrencilerini yalnızca akademik ve mesleki anlamda değil, aynı zamanda sosyal ve kültürel açıdan da geliştirmeyi hedeflemektedir. Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu'nda düzenlenen etkinlikler, internet üzerinden, okulun web sayfalarından ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır.

Yüksekokulumuzun kütüphane ve konferans salonu öğrenciler ile okulumuz tarafından düzenlenen konferans, panel, sempozyum, kongre, tiyatro ve konser gibi etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu'nda, öğrencilerin ders dışındaki zamanlarını verimli değerlendirebilmeleri için sağlanan olanaklar şunlardır:

- Ders aralarında atıştırılacak ve sıcak-soğuk içecek seçenekleriyle vakit geçirebilecekleri bir kantin bulunmaktadır.
- Meslek yüksekokulu bahçesinde öğrencilerin dinlenmesi için gölgelikli banklar ve kamelyalar yer almaktadır.
- Kampüs içerisinde basketbol, voleybol ve masa tenisi oynayabilecekleri sahalar mevcuttur.
- Ders aralarında ve boş zamanlarında kullanabilecekleri bir kütüphane bulunmaktadır.
- Öğrencilerin yemek ihtiyacını karşılayabilecekleri yemekhanemiz bulunmaktadır.

Verilen bilgilere ait görseller Ek1.3'te verilmiştir.

Kanıt 1: [Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Fiziki Yapı](#)

Kanıt 2: Öğrencilerin Kullanımına Sunulan Ders Dışı Etkinlik Alanları

Kanıt 3: Ders Dışı Etkinlikler

7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış, uyulması gereken kurallar okulumuz web sitesinde yayınlanmıştır (Kanıt 1). Cide Toplum Sağlığı Merkezi ile iş birliği çerçevesinde Temel İlk Yardım Eğitimi verilmiştir (Kanıt 2). Temel iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler Cide Halk Eğitim Merkezi tarafından verilecek eğitim için İSG eğitimi bilgilendirme toplantısı yapılmıştır (Kanıt 3). Eğitim 18 Mayıs 2025 tarihinde verilmiş (Kanıt 6) ve eğitim sonunda sertifikalar (Kanıt 7) alınmıştır.

Akademik ve idari personele verilen tahliye ve yangın söndürme eğitimleri verilmiştir (Kanıt 4) ve okulumuz öğrencilerine, öğrenme ortamı kapsamında yangın söndürme eğitimi verilmiştir (Kanıt 5).

- Kanıt 1: [Laboratuvar Kuralları](#)
Kanıt 2: [Temel İlk Yardım Eğitimi](#)
Kanıt 3: İSG bilgilendirme Toplantı Tutanağı
Kanıt 4: Tatbikat Raporu ve Örnek Sertifikalar
Kanıt 5: [Yangın Tatbikatı](#)
Kanıt 6: 18.05.2025 Tarihli İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Toplantı Tutanağı
Kanıt 7: İSG Sertifika Örnekleri
Kanıt 8: Yangın Söndürücü Kontrol Listesi

7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Bilgisayar Programcılığı öğrencilerinin mesleki becerilerini geliştirmesi ve alanla ilgili araçları etkin bir şekilde kullanmayı öğrenmeleri için çeşitli bilgiye erişim olanakları sunulmaktadır. Bu kapsamda:

Laboratuvar Erişimi ve Teknik Donanım

Öğrenciler, güncel yazılımlar ve donanımlarla donatılmış bilgisayar laboratuvarlarında, programlama dillerinden veri tabanı yönetim sistemlerine, web tasarım araçlarından mobil uygulama geliştirme platformlarına kadar geniş bir yelpazede pratik yapabilmektedir. Laboratuvarlar, öğrencilere uygulamalı eğitim sağlayarak mesleki araçları tanıma ve etkin kullanma becerisi kazandırmaktadır.

Kütüphane Kaynakları ve Dijital Platformlar

Üniversite kütüphanesi, alanla ilgili kaynak kitaplar, dijital dergiler ve e-kitaplarla öğrencilere destek olmaktadır. Ayrıca, öğrenciler akademik veri tabanları aracılığıyla yazılım geliştirme, ağ yönetimi, veri bilimi ve diğer programlama konularında dünya çapında yayınlanmış araştırma makalelerine ve kaynaklara erişebilmektedir.

Öğrencilere kütüphane, yayın olanakları ve veri tabanlarına erişim hakkında bilgi verilmesi amacıyla bilgiler verilmiştir (Kanıt 2).

- Kanıt 1: [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)
Kanıt 2: Kütüphane, Yayın Olanakları ve Veri Tabanlarına Erişim Toplantısı
Kanıt 3: Öğrencilerin Kullanımına Sunulan Bilgisayar ve Enformatik Altyapı Görselleri

7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu, toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket ederek başta özel gereksinimli bireyler ve aileleri olmak üzere dezavantajlı gruplara yönelik çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda, Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bu ihtiyaçlara yönelik gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanmaktadır. Aynı zamanda, gerçekleştirilen çalışmaların etkililiği düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Yüksekokulumuzda öğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin süreçleri, ilgili mevzuatlar çerçevesinde belirlenen birim sorumluları tarafından titizlikle takip edilmektedir. Öğrencilerin karşılaştığı sorunlara hızlı ve etkili çözümler üretilmekte; eğitim-öğretim, sınav ve değerlendirme süreçleri "Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi" doğrultusunda yürütülmektedir (Kanıt 2). Fiziksel engeli bulunan öğrencilerimizin eğitimlerini rahatlıkla sürdürebilmeleri için gerekli altyapı eksiksiz bir şekilde sağlanmış olup, mevzuatta yer alan tüm haklar ve ayrıcalıklar uygulamaya geçirilmiştir. Bu doğrultuda, Yüksekokul Müdürlüğü gerekli tüm önlemleri almakta ve düzenlemeleri hayata geçirmektedir.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu, engelli öğrencilere sunduğu destek ve erişilebilirlik çalışmalarıyla, 2024 yılında Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından Engelsiz Üniversite Ödülü'ne layık görülmüştür (Kanıt 3). Bu önemli ödül, yüksekokulumuzun kapsayıcı ve erişilebilir bir eğitim anlayışını benimsediğinin somut bir göstergesi olup, bu alandaki kararlılığımızı daha da güçlendirmektedir.

Bunun yanı sıra, maddi desteğe ihtiyaç duyan öğrencilerimize yönelik olarak kısmi zamanlı çalışma imkânları ve yemek bursları da sunulmaktadır. Söz konusu desteklere ilişkin başvurular, akademik birimimizin web sitesi ve birim panoları aracılığıyla duyurulmakta; başvurular ilgili kurullar tarafından değerlendirilerek uygun öğrencilerimize gerekli destekler sağlanmaktadır.

Yüksekokulumuzda engelliler için okul içindeki işlerini ve ders süreçlerini kolaylıkla çözebilmeleri için özellikle bina giriş katında altyapı düzenlemeleri yapılmıştır (Kanıt 4-5).

Kanıt 1: [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 2: Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi

Kanıt 3: [YÖK Engelsiz Üniversite Türkiye Birinciliği Ödülü](#)

Kanıt 4: Engelliler İçin Alınmış Olan Altyapı Düzenlemeleri

Kanıt 5: Görme Engelli Yolu

7.6. Bilgisayar ve Enformatik Altyapı

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu'nda, öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapı, eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için yeterli düzeydedir. Yüksekokul bünyesinde yer alan Bilgisayar laboratuvarlarında toplam 82 bilgisayar bulunmaktadır. Bu bilgisayarlar, öğrencilerin eğitim sürecinde ihtiyaç duyduğu temel yazılımları ve güncel uygulamaları çalıştıracak donanımsal yeterliliğe sahiptir.

Bilgisayarlarda yüklü olan programlar, öğrencilerin derslerde ve projelerde ihtiyaç duyabileceği ofis uygulamaları, veri analitiği yazılımları, programlama dilleri ve veri tabanı yönetim araçlarını kapsamaktadır. Donanım özellikleri bakımından, bu bilgisayarlar öğrencilere temel bilgisayar bilimleri derslerinin gereklerini karşılayacak ve yazılım geliştirme, web tasarımı, veri tabanı uygulamaları gibi uygulamalı çalışmalar yapmalarına olanak tanımaktadır. Ancak mobil ve yapay zeka yazılımları gibi yoğun işlem gücü gerektiren ileri seviye uygulamalar için aynı düzeyde yeterlilikte olmadıkları gözlemlenmiştir. Bu tür programlar, daha güçlü grafik işlem birimleri veya özel yazılım lisansları gerektirdiğinden, öğrencilerin bu ihtiyaçlarını karşılayabilmek için ek donanım ve yazılım yatırımları gerekebilir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, mevcut bilgisayar ve enformatik altyapısı, bilgisayar programcılığı ve ilgili alan derslerinin temel gereksinimlerini karşılamakta, öğrencilerin ders dışında da araştırma ve uygulama yapabilmelerine olanak tanımaktadır. Bununla birlikte, teknoloji ve eğitim ihtiyaçlarının sürekli gelişmesi göz önüne alınarak, 2025 müfredatına uyumlu yeni bilgisayarlar 307 nolu bilgisayar laboratuvarına yerleştirilmiştir (Kanıt 4). Yüksekokulda bulunan laboratuvarlarda yer alan bilgisayar sayıları aşağıdaki gibidir:

111 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı: 17+1 adet bilgisayar

206 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı: 34+1 adet bilgisayar

307 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı: 34 +1 adet bilgisayar

7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu'nda her öğretim elemanının odasında bir bilgisayar bulunmaktadır. Bu bilgisayarlar, öğretim elemanlarının akademik çalışmalarını yürütmeleri, ders

materyallerini hazırlamaları ve idari görevlerini yerine getirmeleri amacıyla kullanılmaktadır. Laboratuvarlarda yer alan ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayarlar ise, eğitimde kullanılan yazılımları çalıştırabilecek ve derslerdeki uygulamalı eğitim gereksinimlerini karşılayabilecek kapasitededir. Bu bilgisayarlar sayesinde öğretim elemanları, öğrencilere rehberlik edebilmekte, derslerde uygulama yapabilmekte ve güncel yazılımları etkili bir şekilde kullanabilmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, öğretim elemanlarına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapı, ders ve laboratuvar uygulamaları açısından yeterlidir. Ancak, üniversitenin bilgi teknolojileri standartlarını sürdürebilmesi için teknolojik altyapının düzenli olarak güncellenmesi önem taşımaktadır. Mevcut altyapının, ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi, öğretim elemanlarının akademik ve idari görevlerini daha verimli bir şekilde yerine getirmelerine katkı sağlayacaktır.

Kanıt 1: Öğretim Elemanlarının Kullanımına Sunulan Bilgisayar ve Enformatik Altyapı Görselleri

Kanıt 2: Öğrencilerin Kullanımına Sunulan Bilgisayar ve Enformatik Altyapı Görselleri

Kanıt 3: [Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Fiziki Yapı](#)

Kanıt 4: PUKÖ Bilgisayar İstemi

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu'nun misyonuyla uyumlu olarak, bilgisayar teknolojileri alanında küresel değişimlere ve yoğun rekabete adapte olabilecek nitelikli teknikerler yetiştirme hedefini destekleyen stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirecek yönetim modeli ve organizasyonel yapılanma aşağıdaki süreçler üzerinden yürütülmektedir:

Yüksekokulumuz, öğrencilerimizin sektörel gelişmeleri takip ederek küresel rekabet ortamında yer bulabilmeleri için ihtiyaç duyulan yenilikçi çözümleri geliştirebilecekleri bir eğitim altyapısı sunmaktadır. Bu doğrultuda, okul yönetimi tarafından stratejik hedeflerin belirlenmesi ve uygulamaya yönelik kararlar, yönetim kurulu toplantıları ve ilgili komisyonlar aracılığıyla alınmaktadır. Bu süreçlerde, eğitim programlarının sürekli gözden geçirilmesi, sektörden gelen geri bildirimlerin değerlendirilmesi ve öğrenci ihtiyaçlarının analiz edilmesi esas alınmaktadır.

Bilgisayar Programcılığı Programı'nın sektörel beklentilerle uyumlu hale getirilmesi için organizasyonel yapılanmada bölüm bazlı bir yönetim yaklaşımı benimsenmiştir. Bölüm başkanlığı, akademik kadro ile düzenli olarak iletişimde bulunarak ders içeriklerinin güncellenmesi, müfredatın sektör taleplerine uygun hale getirilmesi ve ders materyallerinin geliştirilmesi gibi süreçleri yönetmektedir. Her bir dönem içerisinde belirli aralıklar ile toplanan akademik bölüm kurulu program çıktılarının belirlenmesi ve eğitimin nitelikli bir şekilde sürdürülmesi için aktif rol oynamaktadır.

Eğitim programlarının sürekli olarak güncel tutulabilmesi ve sektörel beklentilere uygun olarak gelişebilmesi için iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerin yönetim süreçlerine entegre edilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda, sektörden temsilciler, bölüm mezunları ve diğer üniversitelerle kurulan iş birlikleri aracılığıyla programın ihtiyaçlara uygun olup olmadığı değerlendirilebilecek ve bu doğrultuda revizyonlar yapılacaktır.

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim kalitesini artırmak amacıyla Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü işletilmektedir. Bu döngü kapsamında, alınan kararlar ve uygulamalar düzenli olarak gözden geçirilmekte, başarı oranları değerlendirilmekte ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Yönetim modeli, bu sürekli iyileştirme döngüsü çerçevesinde öğrenci memnuniyeti ve akademik başarıyı temel alarak süreçleri geliştirmeye yönelik olarak yapılandırılmıştır.

- Kanıt 1: [Cide Rıfat Ilgaz MYO Hakkımızda](#)
Kanıt 2: [Cide Rıfat Ilgaz MYO Misyon ve Vizyonu](#)
Kanıt 3: [Program Misyon ve Vizyonu](#)
Kanıt 4: 03.02.2025 Tarihli Bahar Dönemi Toplantı Tutanağı
Kanıt 5: Dış Paydaş Müfredat Görüşleri
Kanıt 6: 17.03.2025 Tarihli Dış Paydaş Müfredat Değerlendirme Toplantısı Tutanağı
Kanıt 7: Program Çıktıları Değerlendirme Toplantı Tutanağı
Kanıt 8: Amaç Hedef Değerlendirme Toplantı Tutanağı
Kanıt 9: Program Çıktıları İç-Dış Paydaş Görüş Formları
Kanıt 10: Amaç Hedef İç-Dış Paydaş Görüş Formları
Kanıt 11: [2024 Hedef Faaliyet Planı](#)
Kanıt 12: [2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)
Kanıt 13: [2025 Yılı Eylem Planı](#)
Kanıt 14: 23.06.2025 Tarihli İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
Kanıt 15: Örnek PUKÖ Döngüleri
Kanıt 16: [Organizasyon Şeması](#)

- 8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız.

Yüksekokulumuzda, insan kaynaklarının verimli kullanımı için her bir öğretim elemanının görev ve iş yükü dağılımı dengeli bir şekilde planlanmaktadır. Bu planlama, öğretim elemanlarının ders yüklerini ve araştırma projelerindeki sorumluluklarını dikkate alarak yapılmakta; aynı zamanda bölüm ihtiyaçlarına göre görevlendirmeler yapılmaktadır. İş yükü dağılımı, öğretim elemanlarının verimliliğini artırmak ve öğrencilerin ihtiyaç duyduğu rehberlik ve desteği sağlayabilmeleri için önemsenmektedir.

- Kanıt 1: Dönem Hazırlık Toplantı Tutanağı
Kanıt 2: [Politikalar](#)
Kanıt 3: 2025-2026 Güz Dönemi Yeniden Planlama Toplantısı

- 8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.¹

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu'nda, akademik ve idari personelin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla düzenli hizmet içi eğitim programları uygulanmaktadır. Bu süreçler, personelin görevlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmelerine katkıda bulunurken, sektördeki yeniliklere uyum sağlamalarını da amaçlamaktadır.

Hizmet içi eğitimler, her yıl yapılan ihtiyaç analizleri doğrultusunda planlanmakta ve akademik ile idari personelin gelişim gereksinimlerine uygun olarak belirlenmektedir (Kanıt 1). Eğitim programları, farklı alanlara odaklanarak katılımcıların mesleki yetkinliklerini artırmayı hedeflemektedir.

Akademik personele yönelik eğitimler arasında Üniversite Bilgi Sistemi, eğitim teknolojileri, araştırma ve yayın teknikleri gibi konular yer alırken, idari personel için idari süreçlerin etkin yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği, Üniversite Bilgi Sistemi ve organizasyon becerileri gibi konular ele alınmaktadır (Kanıt 2-5).

Ayrıca, araştırma ve geliştirme eğitimleri, akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmaya yönelik olup, araştırma projeleri hazırlama, veri analizi, ulusal ve uluslararası iş birlikleri kurma gibi konuları kapsamaktadır. Bu eğitimler, üniversitenin bilimsel alanda rekabet gücünü artırmayı hedeflemektedir.

¹ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

Bunlara ek olarak kuruma yeni başlayan akademik ve idari personel oryantasyon eğitimi sunulmaktadır (Kanıt 6-8).

- Kanıt 1: [2024 Hedef Faaliyet Planı](#)
Kanıt 2: [Kurumsal Akreditasyon Süreci İle İlgili Bologna Eğitimi](#)
Kanıt 3: [Akademik Personel - UNIS Bilgilendirme Toplantısı](#)
Kanıt 4: 18.05.2025 Tarihli İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Toplantı Tutanağı
Kanıt 5: İSG Sertifika Örnekleri
Kanıt 6: Akademik Personel Oryantasyon Eğitimleri
Kanıt 7: İdari Personel Oryantasyon Eğitimleri
Kanıt 8: Eğitimcilerin Eğitimi

8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretim faaliyetleri hakkında kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel bir sorumluluk olarak benimsemiştir. Bu politika doğrultusunda, üniversitenin faaliyetleri ve gelişmeler hakkında şeffaf ve düzenli bir bilgilendirme sağlanmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme politikası, yüksekokulun şeffaflık, hesap verebilirlik ve topluma katkı sağlama ilkeleriyle uyumlu olarak tasarlanmıştır.

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu'nun resmî web sitesi, eğitim-öğretim faaliyetleriyle ilgili güncel bilgileri kamuoyuna duyurmak için kullanılan en önemli kanaldır. Web sitesinde, eğitim programları, akademik takvim, etkinlikler, duyurular, sınav bilgileri ve başarı haberleri gibi güncel bilgiler paylaşılmaktadır. Ayrıca, sosyal medya platformları (Facebook, Twitter, Instagram) aracılığıyla kamuoyuna hızlı ve geniş kitlelere ulaşabilecek şekilde düzenli paylaşımlar yapılmaktadır. Bu paylaşımlar, yüksekokulun faaliyetlerinin geniş bir kamu kitleleri tarafından takip edilmesini sağlamaktadır.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yıllık değerlendirmeleri, faaliyet raporları ve stratejik planlarla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Özellikle her yıl hazırlanan "Birim Faaliyet Raporu" ve stratejik plan güncellemeleri, üniversitenin eğitim hedeflerini ve ulaşılan sonuçları kamuoyuna sunmak amacıyla yayınlanmaktadır. Bu raporlar, üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetleri hakkında detaylı bilgi sunarak topluma hesap verebilirliği pekiştirmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik olarak düzenli bültenler hazırlanmakta ve bu bültenler hem dijital ortamda hem de üniversitenin ilgili birimlerine dağıtılmaktadır. Özellikle önemli akademik gelişmeler, yeni programlar ve başarı hikayeleri gibi konular basın duyuruları ile kamuoyuna iletilmektedir. Yerel ve ulusal medya ile kurulan iş birlikleri sayesinde yüksekokul faaliyetlerinin geniş bir kitleye ulaştırılması sağlanmaktadır.

- Kanıt 1: [Resmî web sitesi](#)
Kanıt 2: [Resmi X Hesabı](#)
Kanıt 3: [Resmi Instagram Hesabı](#)
Kanıt 4: [Resmi Facebook Hesabı](#)
Kanıt 5: [2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)
Kanıt 6: [Cide Rıfat Ilgaz MYO Haberler](#)
Kanıt 7: [Cide Rıfat Ilgaz MYO İç Kontrol](#)

Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Tablo 9.1: Program Çıktıları ve Müfredatların Karşılaştırılması

Bilgisayar Programı İçin Gerekli Çıktılar	Programcılığı	Çıktıları Karşıl原因an 2021 Müfredatı Dersler	Çıktıları Karşıl原因an 2025 Müfredatı Dersler
1. Algoritma ve veri yapılarını oluşturur ve matematiksel hesapları yapar.		Mesleki Matematik, Programlama Temelleri-I, Veri Tabanı ve Yönetimi, Programlama Temelleri-II, Nesne Tabanlı Programlama-I, Nesne Tabanlı Programlama-II, Görsel Programlama-I, Görsel Programlama-II	Mesleki Matematik, Programlama Temelleri-I, Veri Tabanı ve Yönetimi, Programlama Temelleri-II, Yapay Zeka, Nesne Tabanlı Programlama-I, Mobil Nesne Tabanlı Programlama-II, Mobil Programlama-I, Mobil Programlama-II, Veri Yapıları
2. Web programlama teknolojilerini açıklar ve uygular.		Web Tasarımı Temelleri, Web Editörü, İnternet Programcılığı, Web Projesi Yönetimi	Web Tasarımı, İnternet Programcılığı, Web Projesi Yönetimi
3. Veri tabanı tasarımı ve yönetimini gerçekleştirir.		Veri Tabanı ve Yönetimi, Nesne Tabanlı Programlama-II, Web Projesi Yönetimi	Veri Tabanı ve Yönetimi, Nesne Tabanlı Programlama-II, Web Projesi Yönetimi, Mobil Programlama-II
4. Yazılımları test eder ve hataları giderir.		Nesne Tabanlı Programlama-I, Nesne Tabanlı Programlama-II, Web Projesi Yönetimi, Programlama Temelleri-I, Veri Tabanı ve Yönetimi, Programlama Temelleri-II, Sistem Analizi ve Tasarımı, Görsel Programlama-I, Görsel Programlama-II	Nesne Tabanlı Programlama-I, Nesne Tabanlı Programlama-II, Web Projesi Yönetimi, Programlama Temelleri-I, Veri Tabanı ve Yönetimi, Programlama Temelleri-II, Sistem Analizi ve Tasarımı, Mobil Programlama-I, Mobil Programlama-II, Veri Yapıları

Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Programı, öğrencilere sektörde gerekli temel bilgi ve becerileri kazandırmayı hedefleyen kapsamlı bir eğitim planı sunmaktadır. Programın eğitim planı, ders içerikleri ve ölçme-değerlendirme yöntemleri, öğrencilerin bilgi ve becerilerinin değerlendirilmesine yönelik olarak titizlikle yapılandırılmıştır.

Eğitim Planı ve Dersler

Programlama dilleri, veri tabanı yönetimi, web tasarımı, ağ yönetimi ve yazılım geliştirme gibi dersler, öğrencilerin teori ve pratiği birleştirerek sektöre hazırlanmasını sağlar.

Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri

Ara sınavlar ve dönem sonu sınavlarıyla öğrencilerin bilgileri ölçülür. Proje ve Ödevler, öğrencilerin araştırma yapmasını ve uygulamalı projeler geliştirmesini teşvik eder. Laboratuvar Çalışmaları, laboratuvar ortamında pratik becerilerin geliştirilmesine katkı sağlar.

Programa Özgü Ölçütler

Uygulamalı dersler, öğrencilere temel bilgisayar bilimleri bilgisi kazandırarak sektörde uygulanabilir beceriler geliştirmeleri sağlar. Projeye dayalı dersler, öğrencilerin analitik düşünme ve problem çözme yeteneklerini artırır.

Bu yapı, programın sektöre uygun nitelikte teknikerler yetiştirme hedefiyle uyumlu olarak tasarlanmıştır.

Kanıt 1: Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt 2: [Bilgisayar Programcılığı Programı Ders İçerikleri ve Öğrenme Çıktıları](#)

Kanıt 3: Sınav Örneği

Kanıt 4: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders İzlençeleri¹

Ders izlençelerini burada veriniz. Ders izlençeleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

Kant 1: [Bologna Bilgi Paketleri](#)

Kant 2: [2025 Ders Bilgi Paketleri](#)

Kant 3: Ders İzlençesinin UBYs'den Öğrencilere Duyurulması

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü / Bilgisayar Teknolojileri Bölümü / BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BIL12103	PROGRAMLAMA TEMELLERİ-I	2,00	2,00	0,00	3,00	5,00
Ders Detayı						
Dersin Dili : Türkçe						
Dersin Seviyesi : Önlisans						
Dersin Tipi : Zorunlu						
Ön Koşullar : Yok						
Dersin Amacı : Temel programlama becerisi kazandırmak. Ders, kavramsal ve pratik beceri olarak programı yazılacak konuyu anlayarak algoritma çıkarma, akış diyagramı çizme, gerekli programı yazma, derleme ve varsa hataları gidererek programı çalıştırma becerisini kazandırmayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda veri tipleri, kontrol yapıları, döngüler öğretilmektedir.						
Dersin İçeriği : Algoritma, Akış Diyagramları, Operatörler, Karar Yapıları, Döngüler, Döngü Komutları, Fonksiyonlar, Tek Boyutlu Diziler						
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar : Algoritma Geliştirme Ve Programlamaya Giriş Fahri Vatansever						
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri : Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri derste anlatma şeklindedir.						
Ders için Önerilen Diğer Hususlar : Ders izlençesinde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.						
Dersi Veren Öğretim Elemanları : Öğr. Gör. Numan Tuğrul Ertuğrul						
Dersin Verilişi : Sınıfta yüz yüze.						
En Son Güncelleme Tarihi : 18.04.2025 21:09:44						
Dosya İndirilme Tarihi : 19.08.2025						
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1	Algoritma ve programlama mantığını tanımlar					
2	Bir problemin akış diyagramını oluşturabilir					
3	Akış diyagramı oluşturulmuş bir problemin programını gerçekleştirir					
4	Verilen akış diyagramındaki hataları bulur.					

¹ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Problem Çözme, Algoritmaya Giriş, Algoritma Türleri					
2.Hafta	*Basit Sayısal Örnekler, Şartlı Yönlendirmeler, Kullanılan Semboller ve Akış Diyagramları					
3.Hafta	*Programlamaya giriş, Programlama Dili Genel Özellikleri, Kullanılan Programın Görsel Arayüzü Kullanımı, Menüler, Kısayollar					
4.Hafta	*Programlama Dilinin Yapısı, Değişken Tanımlama, Atama İşlemleri					
5.Hafta	*Operatörler, Veri Tipleri, Programlama Dilinde Kullanılan Giriş-Çıkış Komutları					
6.Hafta	*Temel Ekran Komutları, Örnek Uygulamalar					
7.Hafta	*Programlama Dilinde Kullanılan Karar Yapıları, Örnek Uygulamalar					
8.Hafta	*Programlama Dilinde Kullanılan Sayısal Döngü Komutları, Örnek Uygulamalar					
9.Hafta	*Koşullu Döngü Komutları ve Döngü Çıkış Komutları, Örnek Uygulamalar					
10.Hafta	*Fonksiyonlar, Programlama Dilinde Kullanılan Temel Kütüphane Fonksiyonları					
11.Hafta	*Matematiksel Fonksiyonlar, Veri Türü Değiştirme Komutları, Örnek Uygulamalar					
12.Hafta	*Diziler ve Dizi Yapısı					
13.Hafta	*Tek Boyutlu Diziler, Örnek Uygulamalar					
14.Hafta	*Karakter Dizileri, Örnek					

Değerlendirme Sistemi %	
1 Vize :	40,000
9 Final :	60,000

AKTS İş Yüğü			
Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüğü
Ödev / Assignment	5	4,00	20,00
Derse Katılım / Attending lectures	14	4,00	56,00
Laboratuvar / Laboratory	6	2,00	12,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma / Individual study after lecture	14	3,00	42,00
Ara Sınav Hazırlık / Preparation for midterm	1	10,00	10,00
Final Sınavı Hazırlık / Preparation for final	1	10,00	10,00
Toplam :			150,00
Toplam İş Yüğü / 30 (Saat) :			5
AKTS :			5,00

Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi										
	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10
Ö.Ç. 1	4	3	3	4	4	5	5	5	3	3
Ö.Ç. 2	4	3	4	5	4	5	5	5	3	3
Ö.Ç. 3	4	3	4	4	5	5	5	5	2	3
Ö.Ç. 4	4	4	3	5	5	5	5	5	2	3
Ortalama	5,25	5,25	4,75	4,50	4,50	5,00	5,00	5,00	2,50	3,00

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

ZÜHAL ASLAN AKYOL

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ



E-Posta Adresi : zuhalaslan@kastamonu.edu.tr
Telefon (İş) : 3662805512-
Telefon (Cep) :
Adres :

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2018 7/Şubat/2023	GAZİ ÜNİVERSİTESİ/BİLİŞİM ENSTİTÜSÜ/BİLİŞİM SİSTEMLERİ (DR)/ Tez adı: Fiber optik uygulamaları için gerçek zamanlı izleme yazılımı, tasarımı ve geliştirilmesi (2023) Tez Danışmanı:(Murat Yücel)
Yüksek Lisans 2010 12/Ağustos/2013	GAZİ ÜNİVERSİTESİ/BİLİŞİM ENSTİTÜSÜ/ELEKTRONİK VE BİLGİSAYAR EĞİTİMİ (YL) (TEZLİ)/ Tez adı: Çift geçişli erbiyum katkılı fiber yükselteçlerde gürültü faktörünün azaltılması (2013) Tez Danışmanı:(DOÇ. DR. MURAT YÜCEL)
Lisans 2017 14/Temmuz/2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ/BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ PR./
Lisans 2006 14/Haziran/2010	GAZİ ÜNİVERSİTESİ/TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ/ELEKTRONİK VE BİLGİSAYAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ ÖĞRETMENLİĞİ PR./

Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 21.02.2025	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 20.09.2013-21.02.2025	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.

Projelerde Yaptığı Görevler:

- Felvera, TÜBİTAK PROJESİ, Yürütücü:Semanur Çiçek, Danışman:ZÜHAL ASLAN AKYOL, , 29/09/2023 - 27/12/2024 (ULUSAL)
- Bilgisayar Donanımı Mobil Destekli Eğitim Simülatörü (BDMES), TÜBİTAK PROJESİ, Yürütücü:Yiğithan Cemal ARSLAN, Danışman:ZÜHAL ASLAN AKYOL, , 22/03/2004 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
- Yükseköğretim Öğrencilerinin Bilgi Güvenliği Farkındalığı Düzeylerinin Belirlenmesi: Kastamonu Üniversitesi Öğrencileri Üzerine Bir Araştırma , TÜBİTAK PROJESİ, Yürütücü:Ekin Tuna Gökyokuş, Danışman:ZÜHAL ASLAN AKYOL, , 08/04/2025

(Devam Ediyor) (ULUSAL)

- Gerçek Zamanlı Uzaktan Erişilebilir/Yönetilebilir Fiber Optik Laboratuvarı Tasarımı ve Gerçekleştirilmesi, -Tübitak 1501, Danışman:ZÜHAL ASLAN AKYOL, , 01/04/2024 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
- Dijital Atlas, TÜBİTAK PROJESİ, Danışman:ZÜHAL ASLAN AKYOL, Yürütücü:Furkan Mehmet Salgın, , 08/04/2025 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
- Yemek Tarifleri ve Sürdürülebilirlik Uygulaması(YTSU), TÜBİTAK PROJESİ, Danışman:ZÜHAL ASLAN AKYOL, Yürütücü:Ayşenur Özkaymak, , 08/04/2025 (Devam Ediyor) (ULUSAL)
- Çift geçişli erbiyum katkılı fiber yükselteçlerde gürültü faktörünün azaltılması, BAP, Araştırmacı, 2012-2013 (ULUSAL)

İdari Görevler

Bölüm Başkanı 21.02.2025	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
Burs ve Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Tespit Komisyonu 20.09.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Birim Kariyer Temsilciliği 24.01.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Farabi Koordinatörü 12.07.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Birim Sosyal Medya Sorumlusu 27.02.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Öğrenci İşleri Komisyonu 04.08.2023	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Elektronik ve Otomasyon Bölümü Akademik Teşvik Başvuru ve 13.12.2023	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Erasmus Koordinatörü 28.12.2023	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Birim Kalite Alt Çalışma Grupları Eğitim Öğretim Grubu 02.03.2022	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Staj Komisyonu Üyesi 19.09.2022	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Kalite Komisyon Üyeliği 02.03.2022	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Yüksekokul Kurulu Üyeliği 21.03.2022	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Yönetim Kurulu Üyeliği 21.12.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Akademik Teşvik Başvuru ve 04.01.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bölüm Başkan Vekili 24.03.2022-21.02.2025	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Yemekhane ve Kantin Denetleme Komisyonu 19.09.2022-20.09.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.

Öğrenci Konseyi Kurulu 30.09.2013-19.09.2022	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Staj Komisyonu Üyesi 20.09.2019-21.09.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Farabi Koordinatörü 09.02.2017-12.11.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Burs ve Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Tespit Komisyonu 14.09.2017-20.09.2019	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Erasmus Koordinatörü 11.11.2015-22.02.2018	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Öğrenci İşleri Komisyonu 18.11.2014-20.09.2018	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Staj Komisyonu Üyesi 30.09.2013-23.08.2016	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.
Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu 30.09.2013-18.11.2014	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.

Dersler *

Öğrenim Dili Ders Saati Dönem

2024-2025

Önlisans

NESNE TABANLI PROGRAMLAMA-II	Türkçe	4	Bahar
GENEL VE TEKNİK İLETİŞİM	Türkçe	2	Bahar
VERİTABANI VE YÖNETİMİ	Türkçe	4	Bahar
BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ	Türkçe	2	Güz
SİBER GÜVENLİK	Türkçe	2	Güz
OFİS YAZILIMLARI	Türkçe	4	Güz
GÖRSEL PROGRAMLAMA - I	Türkçe	4	Güz
GÖRSEL PROGRAMLAMA - II	Türkçe	4	Bahar
WEB TASARIMININ TEMELLERİ	Türkçe	2	Güz
BİLGİSAYAR DONANIMI	Türkçe	3	Güz
NESNE TABANLI PROGRAMLAMA - I	Türkçe	4	Güz

2023-2024

Önlisans

WEB PROJESİ	Türkçe	4	Bahar
GENEL VE TEKNİK İLETİŞİM	Türkçe	2	Bahar
VERİTABANI VE YÖNETİMİ	Türkçe	4	Bahar
WEB EDİTÖRÜ	Türkçe	3	Bahar
BİLGİSAYAR DONANIMI	Türkçe	4	Bahar
NESNE TABANLI PROGRAMLAMA-II	Türkçe	4	Bahar

GÖRSEL PROGRAMLAMA-II	Türkçe	4	Bahar
BİLGİSAYAR DONANIMI	Türkçe	3	Güz
BİLİŞİM ETİĞİ VE GÜVENLİĞİ	Türkçe	2	Güz
GÖRSEL PROGRAMLAMA-I	Türkçe	4	Güz
BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ	Türkçe	4	Güz
BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ	Türkçe	2	Güz
NESNE TABANLI PROGRAMLAMA-I	Türkçe	4	Güz
WEB TASARIMININ TEMELLERİ	Türkçe	2	Güz
OFİS YAZILIMLARI	Türkçe	4	Güz

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. ASLAN AKYOL ZÜHAL, YÜCEL MURAT (2024). Remote accessible/fully controllable fiber optic systems laboratory design and implementation. Computer Applications in Engineering Education, 32(1), 1-15., Doi: 10.1002/cae.22694 (Yayın No: 8590171)
2. YÜCEL MURAT,ASLAN AKYOL ZÜHAL,BURUNKAYA MUSTAFA (2020). Classification of the temperature-dependent gain of an erbium-doped fiber amplifier by using data mining methods. OPTİK, 208, 164515 (Yayın No: 6224391)
3. YÜCEL MURAT, ASLAN AKYOL ZÜHAL (2013). The Noise Figure Improvement Of Double Pass C Band EDFA. Microwave and Optical Technology, 55(11), 2525-2528., Doi: 10.1002/mop.27854 (Yayın No: 329834)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. YÜCEL MURAT, ASLAN AKYOL ZÜHAL, ÇELEBİ FATİH VEHBİ, GÖKTAŞ HALİM HALDUN (2013). Gain And Noise Figure Enhancements Of Both C And L Bands Double Pass Erbium Doped Fiber Amplifier. 8th International Conference On Electrical And electronics Engineering (ELECO 2013), Doi: 10.1109/ELECO.2013.6713916 (Tam Metin Bildiri/Poster) (Yayın No: 330420)
2. ASLAN AKYOL ZÜHAL, YÜCEL MURAT (2021). MATLAB Design Platforms and A Sample Application: Control Of Tunable Laser Source. International Asian Congress on Contemporary Sciences-V (Tam Metin Bildiri/Davetli Konuşmacı) (Yayın No: 7143958)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. ASLAN AKYOL ZÜHAL, YÜCEL MURAT (2023). Optik Spektrum Analizörü Kontrolü ve Ölçüm Doğruluğunun Artırılması. Duzce Universitesi Bilim ve Teknoloji Dergisi, 11(2), 1318-1326., Doi: 10.29130/dubited.1142381 (Kontrol No: 8508463)
2. ASLAN AKYOL ZÜHAL, YÜCEL MURAT (2012). Tek ve Çift Geçişli Erbiyum Katkılı Fiber Yükselteçlerin C bandında Deneysel Olarak Karşılaştırılması . Politeknik Dergisi, 15(3), 135-138., Doi: 10.2339/2012.15.3, (Kontrol No: 330254)

E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında

1. YÜCEL MURAT, ASLAN AKYOL ZÜHAL, GÖKTAŞ HALİM HALDUN (2013). Çeşitli Erbiyum Katkılı Fiber Yükselteç Konfigürasyonları İçin Kazanç Ve Gürültü Faktörünün İncelenmesi . V. İletişim Teknolojileri Ulusal Sempozyumu (itusem 2013) (Tam Metin Bildiri/Davetli Konuşmacı) (Yayın No: 330371)

NUMAN TUĞRUL ERTUĞRUL

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : ntertuğrul@kastamonu.edu.tr
Telefon (İş) : 3662805502-
Telefon (Cep) :
Adres :

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2022	DÜZCE ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/ELEKTRİK-ELEKTRONİK VE BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI (DİSİPLİNLERARASI)/
Yüksek Lisans 2016 25/Ocak/2019	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ/MATEMATİK BÖLÜMÜ/UYGULAMALI MATEMATİK ANABİLİM DALI/ Tez adı: Keyfi eğimli zamana göre harmonik bir kuvvetin uygulandığı çok katmanlı plaka-şeritin dinamik davranışının sonlu elemanlar analizi (2019) Tez Danışmanı:(DR. ÖĞR. ÜYESİ AHMET DAŞDEMİR)
Lisans 2001 26/Haziran/2007	KIRGIZİSTAN-TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ/MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ/BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ PR./

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ
2012 KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

İdari Görevler

Kalite Kurulu Üyeliği 03.01.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Kalite Komisyon Üyeliği 03.01.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Bologna Koordinatörü 04.11.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Web Sitesi Giriş Birim Sorumlusu 03.03.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

Komisyona Başkanlığı 04.02.2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
MYO/Yükseköğretim Müdür Yardımcısı 09.07.2018	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Bölüm Başkanı 08.08.2012-06.07.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
Bölüm Başkanı 06.01.2018-11.11.2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

Dersler *	Öğretim Dili	Ders Saati	Dönem
2025-2026			
Önlisans			
Bilgisayar Ağları	Türkçe	4	Güz
Ofis Yazılımları	Türkçe	4	Güz
Grafik ve Animasyon-I	Türkçe	3	Güz
Staj	Türkçe	2	Güz
2024-2025			
Önlisans			
MESLEKİ YABANCI DİL-II	Türkçe	2	Bahar
MESLEKİ MATEMATİK	Türkçe	4	Bahar
MATEMATİK	Türkçe	4	Güz
TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ	Türkçe	3	Güz
TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ	Türkçe	3	Güz
PROGRAMLAMA TEMELLERİ-I	Türkçe	4	Güz
PROGRAMLAMA -ORTAK SEÇMELİ	Türkçe	2	Güz
PROGRAMLAMA TEMELLERİ-II	Türkçe	4	Bahar
İSTATİSTİK	Türkçe	2	Bahar
OFİS PROGRAMLARI-I	Türkçe	4	Güz
STAJ	Türkçe	2	Güz
MESLEKİ YABANCI DİL-I	Türkçe	2	Güz
2023-2024			
Önlisans			
MESLEKİ MATEMATİK	Türkçe	4	Bahar
PROGRAMLANABİLİR DENETLEYİCİLER	Türkçe	5	Bahar
SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI	Türkçe	5	Bahar
MATEMATİK	Türkçe	3	Bahar
MATEMATİK	Türkçe	3	Bahar
OFİS PROGRAMLARI-II	Türkçe	4	Bahar

MESLEKİ YABANCI DİL-II	Türkçe	2	Bahar
GRAFİK VE ANİMASYON-II	Türkçe	3	Bahar
PROGRAMLAMA TEMELLERİ-II	Türkçe	4	Bahar
C Dili Programlama (Ortak Seçmeli Ders)	Türkçe	2	
Ofis Programları-I	Türkçe	4	
Programlama Temelleri-I	Türkçe	4	
Matematik	Türkçe	4	
Staj	Türkçe	2	
Grafik ve Animasyon-I	Türkçe	3	
Mesleki Yabancı Dil-II	Türkçe	2	

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. KAYA ÜNAL,ERTUĞRUL NUMAN TUĞRUL,GÜLEÇ HACI GÜZEL (2018). An Application of Battery Charging using Buck Converter for the Energy Generated from a Wind Turbine. International Congress on Engineering and Life Sciences (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4499671)

Üniversite Dışı Deneyim

11.09.2007-15.01.2012 **Bilgi İşlem** Özel Sektör, Bilgi İşlem Sorumlusu, (Ticari (Özel))

İBRAHİM KAYA

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ

2023-2025 yılları arasında özgeçmiş



E-Posta Adresi : ibrahimkaya@kastamonu.edu.tr
Telefon (İş) : 3662805517-
Telefon (Cep) :
Adres :

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 31.01.2025	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 08.03.2024-30.01.2025	İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ/MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLİŞİM GÜVENLİĞİ TEKNOLOJİSİ PR. (TAM BURLU)

Dersler *

	Öğretim Dili	Ders Saati	Dönem
2025-2026			
Önlisans			
İnternet Programcılığı	Türkçe	4	Güz
GÖRSEL PROGRAMLAMA-I	Türkçe	4	Güz
Veri Tabanı ve Yönetim	Türkçe	8	Güz
WEB TASARIMININ TEMELLERİ	Türkçe	2	Güz
Mesleki Matematik	Türkçe	8	Güz
2024-2025			
Önlisans			
Grafik ve Animasyon-II	Türkçe	3	Bahar
Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe	5	Bahar
Web Editörü	Türkçe	3	Bahar
Ofis Programları-II	Türkçe	4	Bahar
Yapay Zeka ve Veri Yönetimi	Türkçe	9	Güz
Veri Tabanı Yönetim Sistemleri	Türkçe	3	Güz
Algoritma ve Programlama	Türkçe	6	Güz
Web Proje Yönetimi	Türkçe	4	Bahar
2023-2024			

Önlisans

İnternet Programcılığı	Türkçe	9	Bahar
Bilgisayar Donanımı	Türkçe	3	Bahar
Veri Madenciliği	Türkçe	6	Yaz
Bilgi Teknolojilerinin Kullanımı	Türkçe	6	Yaz

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. SOYLU EMEL,KAYA İBRAHİM (2024). Classification of Electronics Components using Deep Learning. Sakarya University Journal of Computer and Information Sciences, 7(1), 36-45., Doi: 10.35377/saucis...1391636 (Yayın No: 9222061)

Üniversite Dışı Deneyim

03.01.2024- 29.02.2024	Usta Öğretici	BAFRA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ VE AKŞAM SANAT OKULU MÜDÜRLÜĞÜ, Robotik Kodlama, yazılım ve 3D Yazıcı Kullanımı konusunda eğitim verdim., (Kamu)
---------------------------	----------------------	---

Değerlendirme

717080	Sakarya Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi, "OFFENSIVE LANGUAGE DETECTION IN TURKISH LANGUAGE BY USING NLP" , DergiPark, Değerlendirme, 04.06.2024 -07.06.2024 (Ulusal)
--------	---

ÖĞUZHAN ARAS

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : oaras@kastamonu.edu.tr
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) :
Adres :

Öğrenim Bilgisi

Yüksek Lisans 2022 26/Haziran/2025	ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ/GRAFİK TASARIMI (YL) (TEZLİ) Tez adı: Sürdürülebilir Markalamada Grafik Tasarımın Rolü ve Gökçeada İçin Bir Uygulama (2025) Tez Danışmanı:(DOÇ. MERVE ERSAN)
Lisans 2017 27/Haziran/2021	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ/GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ/GRAFİK BÖLÜMÜ/GRAFİK PR. (İÖ)/
Önlisans 2015 16/Ağustos/2017	GİRESUN ÜNİVERSİTESİ/TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU/TASARIM BÖLÜMÜ/GRAFİK TASARIMI PR. (İÖ)/

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 30.09.2025	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM VE ANİMASYON PR.
---------------------------------	---

Dersler *

2025-2026

Önlisans

	Öğretim Dili	Ders Saati	Dönem
Bilgisayar Donanımı	Türkçe	3	Güz
Programlama Temelleri-I	Türkçe	4	Güz
Mesleki Yabancı Dil-I	Türkçe	2	Güz
Temel Sanat ve Tasarım	Türkçe	4	Güz

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. ERSAN MERVE,ARAS OĞUZHAN (2023). Think Eat Save Hareketi Sosyal Afişinin Göstergibilimsel Açıdan İncelenmesi. 1st International Conference on Contemporary Academic Research ICCAR 2023, 111-116. (Yayın No: 9784068)

D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. ERSAN MERVE,ARAS OĞUZHAN (2023). Grafik Tasarımda Alegori ve İKSV Afişleri Örneği. Uluslararası Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları Dergisi, 6(2), 50-74. (Kontrol No: 9784018)

BEHİYE CANBAZ

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : bcanbaz@kastamonu.edu.tr
Telefon (İş) :
Telefon (Cep) :
Adres :

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2023	GAZİ ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ (DR.)
Yüksek Lisans 2020 13/Şubat/2023	GAZİ ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ (YL) (TEZLİ)/ Tez adı: Mobil artırılmış gerçeklik teknolojisi ile yapılan matematik öğretiminin ortaokul öğrencilerinin tutumlarına ve akademik başarılarına etkisi (2023) Tez Danışmanı:(DOÇ. DR. NURSEL YALÇIN)
Lisans 2015 24/Haziran/2019	GAZİ ÜNİVERSİTESİ/GAZİ EĞİTİM FAKÜLTESİ/BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ PR./

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 10.10.2025	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM VE ANİMASYON PR.
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 01.12.2023-31.08.2025	OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ/MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ/YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ PR. (İNGİLİZCE) (TAM BURLU)
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 10.01.2022-31.08.2023	PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ/YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ PR. (İNGİLİZCE) (TAM BURLU)

Dersler *

2025-2026

Önlisans

	Öğrenim Dili	Ders Saati	Dönem
Algoritma ve Programlamanın Temelleri	Türkçe	4	Güz
İnternet Programcılığı	Türkçe	4	Güz

1

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. CANBAZ BEHİYE, YALÇIN NURSEL (2024). The Effect of Mathematics Teaching with Mobile Augmented Reality Technology on Secondary School Students' Attitudes and Academic Achievements. Participatory Educational Research, 11(4), 59-76., Doi: 10.17275/per.24.49.11.4 (Yayın No: 9131224)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. CANBAZ BEHİYE, YALÇIN NURSEL (2022). MOBİL ARTIRILMIŞ GERÇEKLİK TEKNOLOJİSİ İLE YAPILAN MATEMATİK ÖĞRETİMİNİN ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİNİN TUTUMLARINA VE AKADEMİK BAŞARILARINA ETKİSİ. ANADOLU 11TH INTERNATIONAL CONFERENCE ON SOCIAL SCIENCE (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 9593831)
2. CANBAZ BEHİYE, YALÇIN NURSEL (2022). SİBER ZORBALIĞI ÖNLEME VE MÜCADELE FAALİYETLERİNİN İNCELENMESİ. II.International Multidisciplinary Digital Life Congress, 30-35. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7780281)
3. CANBAZ BEHİYE, YALÇIN NURSEL (2021). Giyilebilir Teknolojilerin Eğitim Alanında Kullanımları. ICITS 2021, 49-56. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7542477)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Yapay Zeka Teknolojilerine Akademik Bakış, Bölüm adı:(Eğitimde Yapay Zeka) (2025)., YALÇIN NURSEL, CANBAZ BEHİYE, Adalet Yayınevi, Editör:BİLİR FARUK, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 553, ISBN:978-625-377-212-3, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9593827)
2. Öğretim Teknolojisi, Bölüm adı:(Sınıf İçi Etkileşimli Uygulamalar) (2024)., CANBAZ BEHİYE, ULUYOL ÇELEBİ, Nobel Yayınevi, Editör:DEMİRKAN ÖZDEN, ÜNSAL HALÜK, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 347, ISBN:978-625-371-300-3, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9593824)
3. Nesnelerin İnterneti Kuramdan Uygulamaya, Bölüm adı:(Nesnelerin İnterneti ve Büyük Veri) (2021)., YALÇIN NURSEL, CANBAZ BEHİYE, Nobel Akademik Yayıncılık, Editör:Çakır Hüseyin, Uluyol Çelebi, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 552, ISBN:978-625-417-165-9, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7739700)
4. Eğitim Bilimlerinde Araştırma ve Değerlendirmeler, Bölüm adı:(Uzaktan Öğrenme Platformları) (2021)., CANBAZ BEHİYE, YALÇIN NURSEL, Gece Kitaplığı, Editör:KOCA ŞEHRİBAN, AKGÜL MEHMET ŞABAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 25, ISBN:978-625-8321-87-2, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9131218)
5. Eğitim Bilimlerinde Araştırma ve Değerlendirmeler, Bölüm adı:(Eğitimde Web 2.0 Araçları) (2021)., CANBAZ BEHİYE, YALÇIN NURSEL, Gece Kitaplığı, Editör:ZAHAL ONUR, Yahşi Ömer, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 193, ISBN:978-625-7342-92-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7542425)

I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Bilgisayar Programcılığı Programı öğrencilerinin teorik ve uygulamalı eğitim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, Meslek Yüksekokulumuzda teknik donanımı yeterli bilgisayar laboratuvarları, derslikler ve kütüphane olanakları oluşturulmuştur. Bilgisayar laboratuvarlar sayesinde öğrenciler, yazılım geliştirme, web tasarımı, veri tabanı yönetimi, grafik uygulamaları ve bilgisayar donanımı gibi alanlarda pratik yapma fırsatı bulmakta; böylece mesleki yeterliliklerini geliştirme imkânı elde etmektedir.

Yüksekokulda bulunan laboratuvarlarda yer alan bilgisayar sayıları aşağıdaki gibidir:

111 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı: 17+1 adet bilgisayar

206 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı: 34+1 adet bilgisayar

307 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı: 34+1 adet bilgisayar

111 No'lu bilgisayar laboratuvarı özellikle bölüme bir engelli öğrenci geldiğinde ders uygulamalarına verimli katılım sağlayabilmesi için okulumuz giriş katında konumlanmaktadır. Tüm laboratuvarlar, hem bireysel hem de grup temelli çalışmalara uygun şekilde tasarlanmıştır. Her laboratuvarda bulunan projeksiyon cihazı ve perde sayesinde, görsel destekli eğitim etkin bir biçimde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca laboratuvar içinde uyulması gereken kullar belirlenmiş ve laboratuvarların duvarlarında görünür şekilde asılmıştır.

Bilgisayar Laboratuvarlarına ek olarak yüksekokul bünyesinde bulunan 2 adet elektronik laboratuvarı vardır.

308 No'lu Elektrik-Elektronik Laboratuvarı: İleri Elektronik ve Otomasyon uygulamaları için kullanılmaktadır.

310 No'lu Elektrik-Elektronik Laboratuvarı: Temel Elektronik uygulamaları için kullanılmaktadır.

Kanıt 1: Öğrencilerin Kullanımına Sunulan Bilgisayar ve Enformatik Altyapı Görselleri

Kanıt 2: [Laboratuvar Kuralları](#)

111 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı



206 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı



307 No'lu Bilgisayar Laboratuvarı



308 No'lu Elektrik-Elektronik Laboratuvarı



310 No'lu Elektrik-Elektronik Laboratuvarı



4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	: Kastamonu Üniversitesi
Web adresi	: https://www.kastamonu.edu.tr
Adres	: Kuzeykent Mahallesi Orgeneral Atilla Ateş Paşa Caddesi No:19 P.K.: 37150 Merkez/Kastamonu
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	: Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2006 – 2007 Eğitim – Öğretim Yılı
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL (Hukuk / Akademisyen- Öğretim Üyesi / Uluslararası Hukuk)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Mehmet ATALAN (İlahiyat / Akademisyen- Öğretim Üyesi / İslam Mezhepleri Tarihi)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK (Ziraat ve Orman ve Su Ürünleri / Akademisyen- Öğretim Üyesi / Orman Mühendisliği)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Selahattin KAYMAKCI (Eğitim / Akademisyen- Öğretim Üyesi / Temel Eğitim)
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	: Doç. Dr. İbrahim DEMİRBAŞ (Genel Sekreter V.- Raportör)
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	1. Fen Fakültesi 2. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi 3. Turizm Fakültesi
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	: Bulunmamaktadır.
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	1. Fen Fakültesi - Biyoloji 2. Fen Fakültesi - Matematik 3. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Bilimleri Fakültesi -Tarih 4. Turizm Fakültesi - Gastronomi ve Mutfak Sanatları 5. Turizm Fakültesi - Turizm Rehberliği 6. Eğitim Fakültesi- -Sosyal Bilgiler Öğretmenliği 7. Eğitim Fakültesi - Fen Bilgisi Öğretmenliği 8. Eğitim Fakültesi - İlköğretim Matematik Öğretmenliği 9. Eğitim Fakültesi - Sınıf Öğretmenliği 10. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi - İşletme Bölümü 11. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi - Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü 12. İletişim Fakültesi - Radyo, Televizyon ve Sinema 13. İletişim Fakültesi - Gazetecilik 14. Spor Bilimleri Fakültesi - Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği

Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	Bilimsel düşüncüyü temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara hassas fertler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.
Üniversitenin vizyonu	İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır.
Üniversitenin değerleri	Kastamonu Üniversitesi; • Misyon ve vizyonunu gerçekleştirirken liyakat ve adalet esaslarına göre hareket eder. • Düşünce ve ifade hürriyetine önem verir. • Faaliyetlerini bilimsel doğrular üzerine inşa eder. • Birimlerinde kalite sistemlerini oluşturarak güvenilirliğini ortaya koyar. • Tüm iş ve işlemlerinde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesini temel alır. • Tüm paydaşlarının her alanda yönetim süreçlerine aktif katılımına önem verir. • Girişimcilik faaliyetlerini destekler. • Nitelikli ve donanımlı fertler yetiştirmek için öğrenci odaklı bir yaklaşım izler. • Her türlü iş ve işlemlerinde etik değerlere bağlıdır. Millî ve manevî değerlere bağlı nesiller yetiştirir.
Üniversitenin etik ilkeleri	Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, ormancılık ve tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak yaptığı araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, sanayi - üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye karşı hassas, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen, hukuki ve diğer tüm şartlara uyumu ve kendini sürekli iyileştiren bir kalite yönetim sistemini taahhüt eder.
Üniversitenin sloganı	Geleceğini İnşa Edeceğin Üniversite

Kanıt 1: [Kastamonu Üniversitesi Akredite Programlar](#)

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

1. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Hizmetler: Öğrenci ve personele basılı ve elektronik kaynak sağlama, ödünç kitap işlemleri, referans-danışma hizmetleri sunar. Kütüphane veri tabanlarına kurumsal e-posta ile uzaktan erişim imkanı vardır. Üyeler, kütüphane koleksiyonundan web veya mobil uygulama (CEP Kütüphanem) üzerinden yenileme yapabilirler.

Fiziksel Altyapı: Kuzyekent Kampüsü'nde yer alan Merkez Kütüphane binasında 550 kişilik okuma salonu ve toplantı salonları bulunur (iki giriş kapısı mevcuttur). 2. katta grup çalışma odaları; 15 adet bireysel sessiz çalışma kabini (hafta içi 08:30–23:00, hafta sonu 08:30–23:00) hizmettedir.

Teknik Altyapı: Bilgisayarlı katalog sistemi (UBYS Kütüphane Modülü) ile çevrimiçi erişim; 350 binden fazla e-kitap ve ~3.000 e-dergi gibi elektronik kaynak sunulur. Kampüste tüm kullanıcılar için kablosuz ağ ve Eduroam erişimi vardır; böylece öğrenciler ve personel kurumsal kimlikleriyle kampüs dışı kütüphane veri tabanlarına da ulaşabilmektedir. Kütüphane otomasyon sistemi Yordam üzerine kuruludur.

Personel: Kütüphanede profesör, doçent, öğretim görevlisi ve kütüphaneci kadrolarıyla uzman kütüphanecilik personeli görev yapar. (Detaylı personel sayısı kaynakta belirtilmemiştir.)

Faaliyet/İstatistik: 30.01.2025 itibarıyla koleksiyonda **78.322** kitap, **881** süreli yayın ve **2.556** yüksek lisans/doktora tezi bulunmaktadır; elektronik kaynak sayısı olarak **358.725** e-kitap ve **2.961** e-dergi sunulmaktadır. Okuyucu gruplarına (öğrenci, öğretim elemanı vb.) tanımlı ödünç süreleri ve uzatma hakları web sayfasında yayınlanmıştır. Görme engelliler için ortak kütüphane uygulaması ve özel erişim hizmetleri mevcuttur.

Stratejik Hedefler: Kütüphane, YÖKAK kalite çalışmaları kapsamında TS EN ISO 9001:2015 standardına uygun iç denetimler yapar; erişilebilirlik çalışmalarına (engelsiz üniversite, engelli öğrenci koordinatörlüğü) katkı sağlar. 2025–2029 Stratejik Planında “Kurumsal Kapasite ve Kalite” hedefi altında kütüphane kaynaklarının geliştirileceği belirtilmiştir.

Erişim Bilgileri: Adres: Kuzyekent Mah. Org. Atilla ATEŞ Paşa Cd. No:15, Merkez Kampüs (Kastamonu). Telefon/faks/e-posta: kütüphane bürosu iletişim bilgileri üniversite web sitesinde yayımlıdır (ör. kddb@kastamonu.edu.tr, +90 366 280 16 06). Açılış saatleri hafta içi 08:30–23:00 (sınav haftalarında 24:00'a kadar); resmi tatillerde kapalıdır.

2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Hizmetler: Üniversite genel bilgi işlem hizmetlerini sağlar. Veri merkezinde sunucu, ağ ve veri tabanı hizmetleri; e-posta, güvenlik, yedekleme, sistem destek hizmetleri; Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS), E-Kampüs (LMS), KÜ_Net portal gibi yazılım sistemlerinin işletimini yürütür. Akademik ve idari birimlere yazılım desteği, arşiv ve elektronik dokümantasyon (EBYS) imkânı sunar. YÖKAK dokümanlarında yer aldığı üzere EBYS modülü, 2024 itibarıyla e-Devlet ile entegre edilerek dijital belge onay süreçleri (diploma, yazı, karar vb.) doğrulanabilir hale getirilmiştir. Mobil QR-kodlu yoklama sistemi 2024'te devreye alınmış; uzaktan eğitimde MS Teams entegrasyonu sağlanmıştır.

Fiziksel Altyapı: Bilgi İşlem bünyesinde donanım laboratuvarları ve teknik servis birimleri bulunur. Sistem Odası'nda ana sunucu ve ağ altyapısı yer alır; 2024'te “Felaket Kurtarma Merkezi” kurulmuştur (veri yedekleme ve felaket durumunda hizmet sürekliliği için). Kampus genelinde fiber optik ve kablosuz ağ altyapısı mevcuttur.

Teknik Altyapı: Üniversite ağı ISO 27001 (Bilgi Güvenliği) ve ISO 27701 (Kişisel Veri Güvenliği) standartlarına göre denetlenir; yılda bağımsız firma sızma testleri yapılmaktadır. Aktif Dizin (AD) ve tek oturum açma (SSO) altyapısıyla kullanıcı kimlik yönetimi entegredir. KÜ_NET portalı, tüm dijital hizmetlere tek platformdan erişim imkanı sağlar. Yüksek Öğretim Kalite Yönetim Sistemi (TS EN ISO 9001) iç denetimleri Bilgi İşlem tarafından desteklenir. Ayrıca laboratuvar envanter, harç iade, optik sınav okuyucu, uluslararası öğrenci başvuru sistemi gibi birimlere özel yazılım çözümleri geliştirilmiştir. Kampüs dışında da “kartlı” giriş sistemleri ile uzak erişim (VPN, Proxy) imkânı sunulur.

Personel: Birim bünyesinde ağ-sistem mühendisleri, yazılım geliştiriciler, teknisyenler ve destek personeli görev yapmaktadır. Başkanlığın organizasyon şeması, KIDR kaynaklarında yer alır. Her alt birimde şube müdürleri ve teknik personel görevlidir.

Faaliyet/İstatistik: Bilgi İşlem, her yıl çok sayıda teknik destek ve proje hizmeti sağlar. Kampüs içi Wi-Fi hizmetinden binlerce kullanıcı yararlanır; yıl içinde düzenli siber güvenlik farkındalık

eğitimi düzenlenir. KÜNET giriş sistemine erişimler ve ders etkinlik kayıtları gibi istatistikler iç kalite sisteminde izlenir.

Stratejik Hedefler: 2025–2029 Stratejik Planında “Kurumsal Kapasite ve Kalite” başlığı altında Bilgi İşlem güçlendirme hedeflenmektedir. Dijital dönüşüm projeleri (e-devlet, e-imza vb.) ve ISO sertifikasyonu devam ettirilir.

Erişim Bilgileri: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ana kampüsteki Rektörlük ekinde yer alır. İletişim: tel: +90 366 280 12 18 (teknik servis) – detaylar üniversite webinde yayınlanmıştır. Kampüs genelinde **KU_WIFI**/Eduroam ağı üzerinden internet erişimi sağlanmaktadır.

3. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Hizmetler: Öğrenci kayıt, kayıt yenileme, ders/olgunlaşma işlemleri, mezuniyet, diploma, transkript gibi işlemleri yürütür. Özel öğrenci bilgi sistemi (UBYS-ÖBS) üzerinden on-line akademik kayıt sistemleri sunar. Kayıt dönemi takvimi, kayıt için gerekli belgeler ve öğrenci kılavuzları web sayfasında yayımlanır. **Öğrenci Rehberi** adlı bölümde, önceki öğrenmenin tanınması, diploma eki, ders içerikleri gibi bilgilerin tamamına ulaşılabilir. Uluslararası öğrenci kabul, yatay geçiş, çift diploma gibi işlemler de koordinasyon bürosu aracılığıyla yürütülür. YÖK ve üniversite mevzuatına uygun kayıt ve kabul yönergeleri mevcuttur.

Fiziksel Altyapı: Merkez kampüste Rektörlük binası veya senato binasında hizmet verir. Öğrenci İşleri ofisinde öğrenci danışma masası, evrak kabul bölümü ile toplantı salonu bulunur. Elektronik işlem yoğun olduğu için UBYS-Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden büyük ölçüde dijital kayıt yapılmaktadır.

Teknik Altyapı: Kayıt yenileme ve ders kaydı işlemleri UBYS sistemi üzerinden yapılır. Elektronik belge yönetimi (EBYS) ile sınıf listeleri, transkriptler dijital ortamda üretilir. YÜKSEKÖĞRETİM mevzuat sistemlerine (e-Devlet, YÖKSİS vb.) erişim sağlanmıştır. Yatay geçiş ve Erasmus ofisi ile entegre işleyiş vardır.

Personel: Başkanlıkta müdür, şube müdürleri, büro personeli ve öğrenci sekreteri görev yapar. Birim İdari Kurulunda temsilciler yer alır. (Kesin sayılar kaynaktan verilmemiştir.)

Faaliyet/Etkinlik: Kayıt dönemi ve ders ekle/sil günlerinde şube kurulması, öğrenci bilgi günleri düzenlenir. Dönem başı kaydolma yoğunluğu günlük yüzlerce öğrenciyi bulabilir. Diploma törenleri ve yurt dışı program (Erasmus, Farabi vb.) başvuruları yürütülür. Yurtdışı etkinlik katılımları için öğrencilere harcırah ve araç tahsisi de yapılır.

Stratejik Hedefler: Kayıt ve dokümantasyon işlemlerinin dijitalleştirilmesi sürdürülüyor. Mevcut öğrenci yönetim sisteminin kapasite artırımı planlanmaktadır. Kurum İÇ Değerlendirme Raporu’nda öğrenciler için süreç iyileştirme önerileri yer almıştır.

Erişim Bilgileri: Haftaiçi mesai saatleri genelde 08:30–12:30 ve 13:30–17:30 arasındadır. Duyurular ve yönergeler üniversite web sitesinde (ÖİDB sayfası) yayımlanır. Yazışma adresi: Rektörlük Binası İç Kapı, (Kuzeykent), Kastamonu. Telefon ve e-posta adresi (oidb@kastamonu.edu.tr) site üzerinde bulunmaktadır.

4. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS)

Hizmetler: Öğrencilerin sağlık, kültürel, sportif, sosyal ihtiyaçlarını karşılar. Kampüste sağlık birimleri (tıp merkezi veya dispanser) hizmet verir; öğrencilere ilk yardım ve sağlık danışmanlığı sunulur. Kültür-sanat etkinlikleri (konser, tiyatro, sergi, festival, tören vb.) düzenlenir veya desteklenir. 115 aktif öğrenci topluluğunun faaliyetleri bu birimce kayıt altına alınır; topluluk etkinlikleri için çok amaçlı salon ve toplantı odası tahsis edilir. Spor tesisleri (Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi) öğrencilerin kullanımına açıktır. Daire, öğrencilere spor malzemesi ödünç verme, antrenman programları ve turnuvalar organize eder. Beslenme desteği kapsamında *Merkez Yemekhane* işletilir; ramazan aylarında öğrencilere ücretsiz iftar yemeği verilir. Öğrenci ve personel bazında burs, kredi danışmanlığı ve sosyal yardımlar koordinasyonu SKS çatısı altında yapılır. Öğrenci kulüpleri aracılığıyla geleneksel şenlikler, pilav ikramı gibi etkinlikler düzenlenir.

Fiziksel Altyapı: Kuzeykent Kampüsü’nde Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi’ndeki spor salonları, fitness salonu, açık saha ve spor sahaları öğrencilerin kullanımına açıktır. Kültürel etkinlikler için Ahmet Yesevi Konferans Salonu (Araştırma ve Uygulama Merkezi içerisinde) ile Orgeneral Asım

Güzelbey Kültür Merkezi salonları hizmet verir. Sağlık merkezleri ve klinikler Rektörlük ek binasında veya kampüs içindeki sağlık merkezlerinde yer almaktadır. Merkez kampüste ayrıca *Mevlüt Beyribey Konukevi* (misafirhane) ile öğrenci yemeği ihtiyaçlarını karşılayan Merkez Yemekhane bulunmaktadır.

Teknik Altyapı: Spor tesislerinde soyunma odaları, ısıtma-soğutma sistemleri, yürüyen bant, ağırlık çalışmaları için ekipman vb. bulunur. Kültürel etkinliklerde ses/ışık sistemleri, sahne ekipmanları kullanılır. Yemekhane POS/kartlı geçiş sistemiyle çalışmaktadır. SKS birimi ayrıca öğrenci etkinlik takvimini çevrimiçi yayımlar.

Personel: Dairede bir Daire Başkanı, şube müdürleri (sağlık, kültür, spor, basın vs.), diyetisyen, spor uzmanı/öğretim elemanları ve idari personel görev yapar. Her topluluk danışmanlığı için bir akademik personel görevlendirilir.

Faaliyet/İstatistik: SKS tarafından her yıl yüzlerce sportif ve kültürel etkinlik düzenlenir. Son KİDR raporuna göre üniversitede 115 topluluk aktif faaliyet gösterir; Ay Yıldız Spor Merkezinde yaklaşık binlerce öğrenci düzenli spor yapmaktadır. 2024 Ramazan ayında bağışlar destekli öğrencilere ücretsiz iftar verilmiş, tanıtım günlerinde pilav ikramı yapılmıştır. Öğrencilere psikolojik danışmanlık, hukuki danışmanlık hizmetleri de sunulur (psikolog ofisi, bilinçlendirme seminerleri vb.).

Stratejik Hedefler: Sağlıklı yaşam ve kültürel gelişim başlığı altında kampüs spor alanları iyileştirilmektedir. Engelsiz Üniversite koordinatörlüğü ile erişilebilirlik faaliyetleri yürütülmekte; spor, müzik ve kültür etkinlikleri engelli öğrenciler için uyarlanarak sunulmaktadır. SKS mali işleyişi kalite ve şeffaflık kriterlerine göre düzenlenir

Erişim Bilgileri: SKS Daire Başkanlığı ofisi Kuzeykent Kampüsü'nde, Rektörlüğe yakın binadadır. İletişim: Tel: +90 366 280 14 50, e-posta: sksdb@kastamonu.edu.tr Etkinlik takvimi ve tesis rezervasyon bilgileri SKS web sayfasında yayımlanır. Merkez Yemekhane öğrenci ve personel için haftalık yemek listesini web'den yayımlar.

5. Kongre ve Kültür Merkezi

Hizmetler: Üniversite bünyesinde birçok kongre, konferans, sempozyum ve toplantı düzenlenmektedir. Ahmet Yesevi Konferans Salonu, seminer, sergi ve sanatsal gösterilere ev sahipliği yapar. Bu salon büyük organizasyonlarda bilimsel ve sosyal programları bir arada yürütür. Üniversite merkezi kütüphane ve kültür merkezindeki toplantı salonları da akademik ve topluluk etkinlikleri için tahsis edilir.

Fiziksel Altyapı: Ahmet Yesevi Konferans Salonu (yaklaşık 500 kişilik), Merkez Kütüphane içindeki küçük konferans salonları ve KÜPRI Kongre Merkezi mevcuttur. Ses ve görüntü sistemleri, sahne ışıklandırma, flipchart/yan pano gibi donanım sağlanır. Ayrıca kültürel sergi salonları bulunur.

Teknik Altyapı: Tüm salonlarda projeksiyon cihazı, ses sistemi ve kablosuz internet altyapısı bulunur. Eğitim ve tanıtım etkinlikleri için bilgisayar ve kablolu/wi-fi erişim desteği verilir.

Personel: Organizasyon Birimi bünyesinde konferans sorumluları ve teknik ekip (ses, görüntü, teknik servis) ile sekreteryaya personeli görev yapar.

Faaliyet/İstatistik: 2023–2024 döneminde salonda çok sayıda ulusal/uluslararası kongre, öğrenci buluşması, sinema gösterimleri düzenlendi. (Örneğin UTK 2024, Örgütsel Davranış Kongresi vb.) Öğrenciler ve fakülte üyeleri aylık etkinlik takviminden yararlanarak taleplerini bildirebilmektedir.

Erişim Bilgileri: Adres: Kuzeykent Mah. Orgeneral Atilla Ateş Paşa Cad. No:19 (Merkez Kampüs, Bilgi Merkezi ya da KÜPRI yakınları). Biletli veya davetli etkinlik programı üniversite duyurularında ilan edilir. İrtibat için SKS Daire Başkanlığı ile iş birliği yapılır.

6. Spor Tesisleri ve Hizmetleri

Hizmetler: Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi'nde çok amaçlı spor salonu, fitness salonu, kapalı yüzme havuzu, aerobik salonu, sauna/hamam gibi imkânlar vardır. Öğrencilere ve personele ücretsiz veya cüzi ücretle sunulur. Ayrıca açık basketbol ve futbol sahaları, tenis kortları bulunur. Turnuva ve ligler düzenlenir; antrenman programları hazırlanır. Spor aletleri ve malzemeleri (halter, dambıl, spor topu vb.) ÖİDB'den ödünç verilebilir.

Fiziksel Altyapı: Tüm spor sahaları ve salonlar düzenli bakımdadır. Kapalı yüzme havuzu 25 m, 6 kulvarlıdır. Spor merkezinde soyunma odaları, duş, soyunma kabinleri, kafeterya mevcuttur.

Personel: Spor merkezi yönetimi spor bilimi veya beden eğitimi mezunu antrenörler, cankurtaran, fitness eğitmenleri ve tesis idarecilerinden oluşur.

Faaliyet/İstatistik: Yılda yüzlerce öğrenci ve personel kulüplere üye olur. Örneğin 2023 yılında yaklaşık bin kişiye spor kursu verilmiştir. Üniversite spor takımları (basketbol, voleybol, futsal vb.) il ve bölge şampiyonalarına katılmıştır.

Erişim Bilgileri: Ay Yıldız Spor Merkezi kampüs içindeki lokasyondadır; giriş sks.kastamonu.edu.tr adresinden rezervasyonla yapılır. Haftaiçi ve hafta sonu farklı çalışma saatleri vardır. Ücretsiz ve güvenli otopark imkânı mevcuttur.

7. Yurtlar (Barınma Hizmetleri)

Durum: Kredi ve Yurtlar Kurumu (KYK) ile iş birliği içinde, Kuzykent Kampüsü'ne yakın konumda 5, Abana ve Tosya ilçelerimizde ise birer adet olmak üzere toplam 7 yurttan oluşan güvenli ve modern barınma imkânları sağlanmaktadır. Şehir merkezi, kampüs çevresi ve ilçelerimizde yer alan özel yurtlar da öğrencilerimizin farklı barınma ihtiyaçlarına yönelik çeşitli alternatifler sunmaktadır. Mevlüt Beyribey Öğrenci Konukevi, üniversite misafirhanesi olarak kullanılmaktadır. Yemek imkanı Merkez Yemekhanesi ile sağlanır.

Kanıt 1: [Kastamonu Üniversitesi Hakkımızda Sayfası](#)

Kanıt 2: [Kastamonu Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

Kanıt 3: [Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi](#)

Kanıt 4: [Kastamonu Teknokent](#)

Kanıt 5: [Sosyal Tesisler](#)

Kanıt 6: [Spor Tesisleri](#)

Kanıt 7: [Kastamonu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)

Kanıt 8: [Kastamonu Üniversitesi 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)

Kanıt 9: [Kastamonu Üniversitesi Aday Öğrenci](#)

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu
Web adresi	: https://cide.kastamonu.edu.tr/
İletişim adresi	: İrmak Mahallesi, Murat Yenigün Caddesi, No: 287 Cide/Kastamonu
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Onur ŞİMŞEK
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Numan Tuğrul ERTUĞRUL
Görev dağılımı	: Personel İşleri
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Recep Tahir GÜRSOY
Görev dağılımı	: Öğrenci İşleri
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	: Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu toplumun kendisinden beklediği görevin ve varlık nedeninin bilinciyle; "Atatürk İlke ve inkılapları ışığında bilimsel, anlayışlı, çağdaş, demokrat, üretken, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, çözüm üreten, değişik koşullara uyum gösterebilen, geleceğe yönelik hedefleri olan, liderlik, iletişim ve eğitim teknolojileri unsurlarını kullanabilen, farklı bilim dalları arasında ilişki kurabilen, bilgilerini farklı alanlara uygulayabilen, kültüre ve sanata duyarlı, yaşam boyu öğrenmeyi ve kendini yenilemeyi ilke edinmiş, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş yurtsever bireyler yetiştirmek" şeklinde belirlenmiştir.
MYO vizyonu	: Ulusal ve uluslararası alanda önde gelen meslek yüksekokullarına eşdeğer bir eğitim, araştırma ve uygulama kurumu olmak. İyi insan olma, yurtseverlik, çağdaşlık, öğrenci odaklılık, doğruluk ve güvenilirlik, katılımcılık, açık iletişim, bilimsellik, doğayı korumak, dürüstlük, etik değerlere bağlılık, katılımcılık, yeniliklere açık olmak, liyakat, liderlik, sorumluluk, takım ruhu, toplumsal sorumluluk gibi değerleri vizyonumuzun ilkeleridir.

Meslek Yüksekokulumuzda Bilgisayar Programcılığı, Mahkeme Büro Hizmetleri, Çocuk Gelişimi, Elektronik Teknolojisi, Adalet ve Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programları mevcuttur. Yalnızca Bilgisayar Programcılığı Programı bu değerlendirme döneminde değerlendirilme için başvurulan yapılmıştır.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı ¹	Türü ²		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ³		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁴	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. Bilgisayar Programcılığı	X		-	X	-	-

¹ Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

² Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

³ Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

⁴ Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

2. Mahkeme Büro Hizmetleri	X		-	-	-	X
3. Çocuk Gelişimi	X	X	-	-	-	X
4. Elektronik Teknolojisi	X		-	-	-	X
5. Adalet	X		-	-	-	X
6. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	X		-	-	-	X
7. Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon	X		-	-	-	X

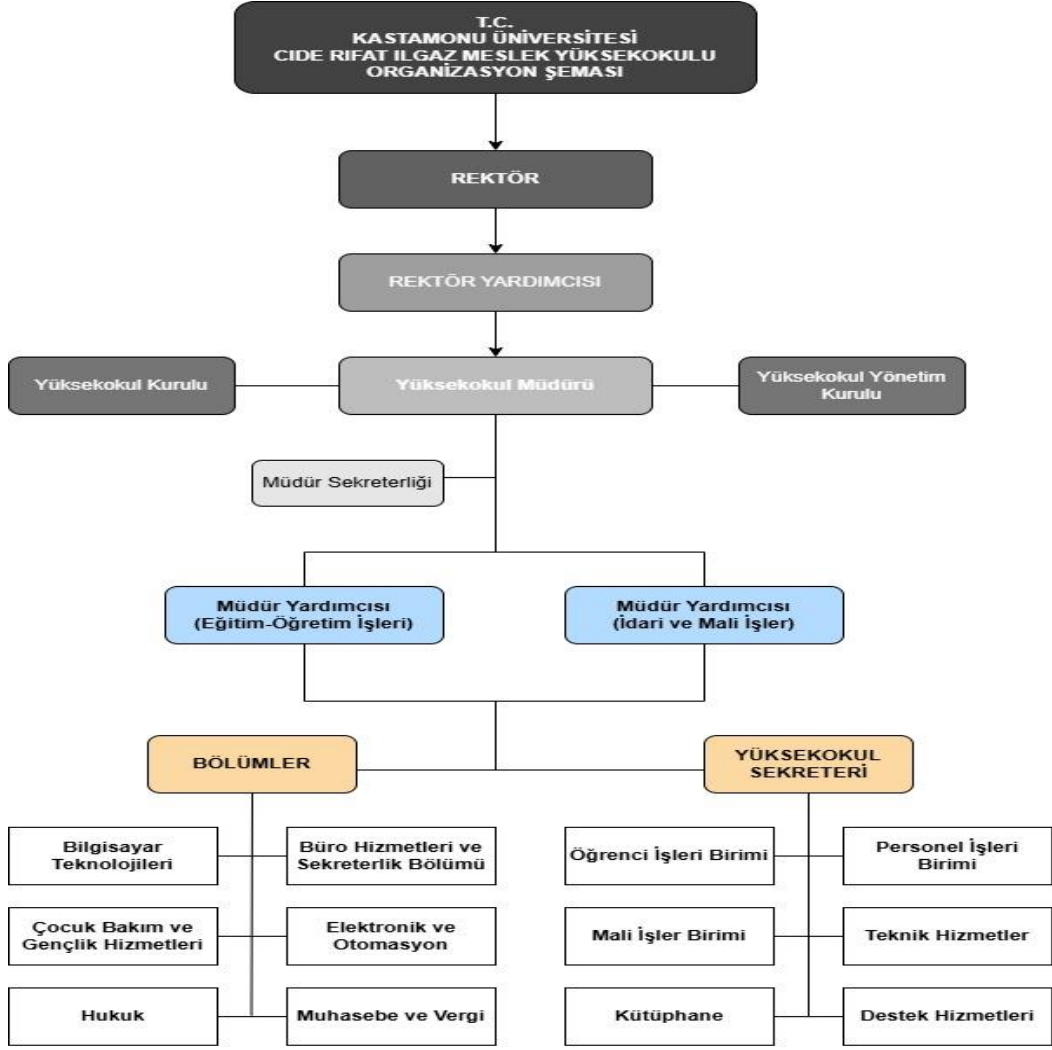
Organizasyon Şeması

Meslek yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Tablo II.1 Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).

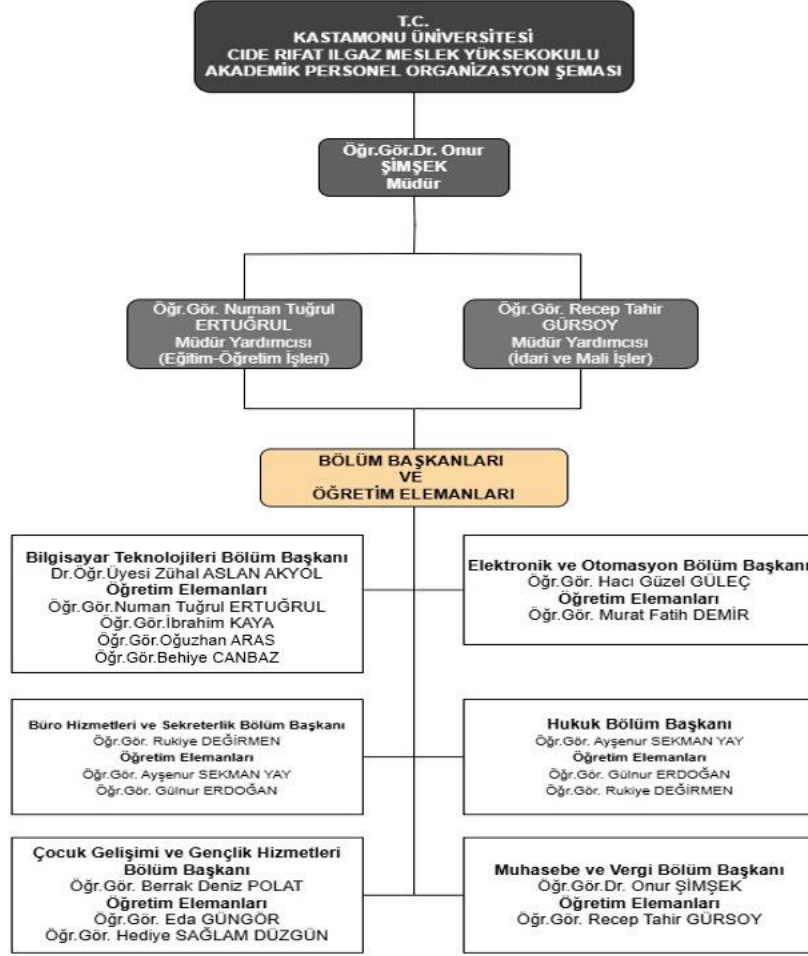
Üniversite Organizasyon Şeması



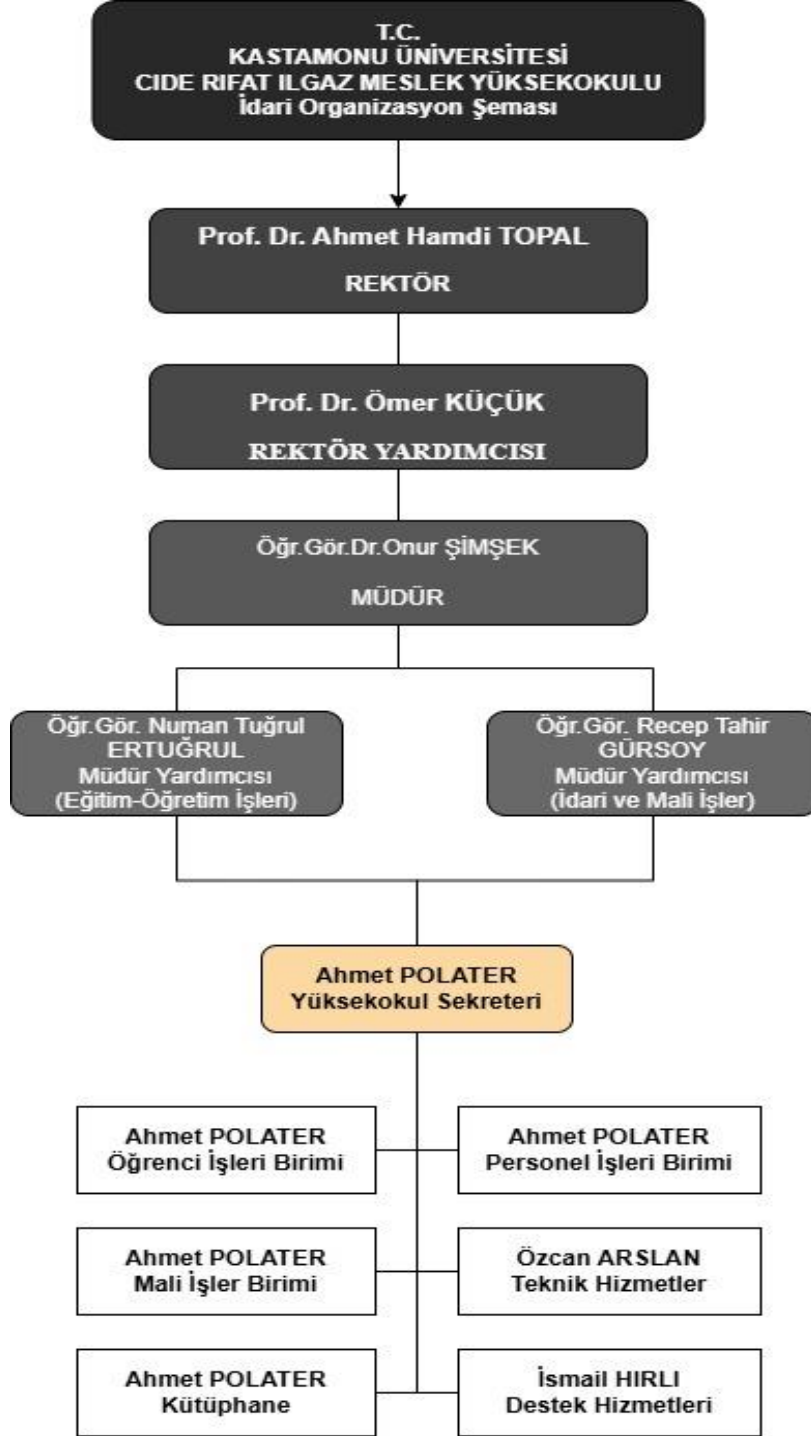
Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması



Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Akademik Personel Organizasyon Şeması



Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu İdari Organizasyon Şeması



Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz. (Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.)

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Onur ŞİMŞEK
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Numan Tuğrul ERTUĞRUL
Görev dağılımı	: Eğitim- Öğretim İşleri
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Recep Tahir GÜRSOY
Görev dağılımı	: İdari ve Mali İşler

Kanıt 1: [Cide Rifat Ilgaz MYO Yönetim](#)

ONUR ŞİMŞEK

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : osimsek@kastamonu.edu.tr
Telefon (İş) : 3668665500-
Telefon (Cep) :
Adres :

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2018 11/Mart/2025	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İKTİSAT (DR)/ Tez adı: Küresel finans krizi sonrası uygulanan ekonomi politikalarının uluslararası ticaret üzerine etkileri Tez Danışmanı:(Halil Tunalı)
Yüksek Lisans 2008 1/Aralık/2011	MARMARA ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İKTİSAT POLİTİKASI (YL) (TEZLİ)/ Tez adı: Küreselleşme sürecinde finansal serbestleşmenin ülke ekonomilerini kırılgan hale getirmesi ve küresel finans krizi (2011) Tez Danışmanı:(Fatma Nuray Altug)
Lisans 2022	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ/SOSYOLOJİ PR. (AÇIKÖĞRETİM)/
Lisans 2004 5/Ağustos/2008	BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İKTİSAT BÖLÜMÜ/İKTİSAT PR. (İÖ)/
Önlisans 2009 12/Eylül/2011	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ/FİNANS, BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ/MENKUL KIYMETLER VE SERMAYE PİYASASI PR. (AÇIKÖĞRETİM)/
Önlisans 2007 7/Eylül/2009	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ/DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ/DIŞ TİCARET PR. (AÇIKÖĞRETİM)/

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2012	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PR.
---------------------------	--

İdari Görevler

MYO/Yüksekökol Müdürü 2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Bölüm Başkanı 2014	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ/MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PR.
Erasmus Koordinatörü 2014	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ
Komisyon Başkanlığı 2012	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Yüksekökol Sekreteri 2018-2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
MYO/Yüksekökol Müdür Yardımcısı 2014-2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Bologna Koordinatörü 2014-2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE MESLEK YÜKSEKOKULU
Bölüm Başkanı 2018-2019	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/HUKUK BÖLÜMÜ/ADALET PR.
Farabi Koordinatörü 2014-2017	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

Ödüller

- Başarı Bursu, İstanbul Ticaret Odası, 2008

Dersler *

	Öğrenim Dili	Ders Saati	Dönem
2024-2025			
Önlisans			
Mesleki Matematik	Türkçe	4	Güz
Girişimcilik I	Türkçe	2	Güz
Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebesi	Türkçe	4	Güz
Finansal Yatırım Araçları	Türkçe	4	Bahar
Genel Ekonomi	Türkçe	3	Bahar
Makro Ekonomi	Türkçe	3	Bahar
Ticari Matematik	Türkçe	4	Bahar
Mikro Ekonomi	Türkçe	3	Güz
Girişimcilik II	Türkçe	2	Bahar
Lisans			
Uluslararası Ticarete Devlet Destekleri	Türkçe	3	Bahar
Makro İktisat	Türkçe	3	Güz
2023-2024			

Önlisans

Girişimcilik I	Türkçe	2	Güz
Mesleki Matematik	Türkçe	4	Güz
Mikro Ekonomi	Türkçe	3	Güz
Ticari Matematik	Türkçe	4	Bahar
Makro Ekonomi	Türkçe	3	Bahar
Finansal Yatırım Araçları	Türkçe	4	Bahar
Genel Ekonomi	Türkçe	3	Bahar
Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebesi	Türkçe	4	Güz
Girişimcilik II	Türkçe	2	Bahar

Lisans

Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar	Türkçe	3	Güz
Kamu Maliyesi	Türkçe	3	Bahar
Dünya Ekonomisi	Türkçe	3	Bahar

2022-2023

Önlisans

Ticari Matematik	Türkçe	4	Bahar
MİKRO EKONOMİ	Türkçe	3	
Makro Ekonomi	Türkçe	3	Bahar
Finansal Yatırım Araçları	Türkçe	4	Bahar
Genel Ekonomi	Türkçe	3	Bahar
MESLEKİ MATEMATİK	Türkçe	4	
DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ VE MUHASEBESİ	Türkçe	4	

Lisans

Türkiye Ekonomisi	Türkçe	3	Bahar
Dünya Ekonomisi	Türkçe	3	Bahar
Kamu Maliyesi	Türkçe	3	Bahar
KAMU MALİYESİ	Türkçe	3	
Döviz Piyasası ve Sistemleri	Türkçe	3	Bahar
KRİZ EKONOMİSİ	Türkçe	3	
ULUSLARARASI EKONOMİK KURULUŞLAR	Türkçe	3	

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. ŞİMŞEK KEZBAN,ŞİMŞEK ONUR (2025). BANKALARDA SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORLAMASI UYGULAMALARININ RAPORLAMA ÇERÇEVELERİ ve ÖNEMLİLİK BAĞLAMINDA DEĞERLENDİRİLMESİ. Uluslararası Yönetim İktisat ve İşletme Dergisi, 21(2), 586-609., Doi: 10.17130/ijmeh.1595703 (Yayın No: 9681325)

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

2. GÜLÇİN KAYA İNCEİPLİK, ŞİMŞEK ONUR (2024). The Role of Green Taxes on Economic Growth Goals of Sustainable Development, Directly and Through Environmental Performance: A System GMM Approach on OECD Countries. Journal of Economy Culture and Society (Yayın No: 8923271)
3. ŞİMŞEK ONUR, TUNALI HALİL (2022). Yeşil Finansman Uygulamalarının Sürdürülebilir Kalkınma Üzerindeki Rolü: Türkiye Projeksiyonu. Journal of Economics and Financial Researches, 4(1), 16-45. (Yayın No: 7731018)
4. TUNA YUSUF, TUNALI HALİL, ŞİMŞEK ONUR (2020). TÜRKİYE'NİN SEÇİLMİŞ ÜLKELERLE OLAN DIŞ TİCARETİNİN GENİŞLETİLMİŞ ÇEKİM MODELİ BULGULARIYLA ANALİZİ VE TİCARET POTANSİYELİ. İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER DERGİSİ, 19, 95-119. (Yayın No: 6451832)
5. ŞİMŞEK KEZBAN, ŞİMŞEK ONUR (2019). Muhasebe Eğitimi Alan Lisans Öğrencilerinin TFRS (Türkiye Finansal Raporlama Standartları)/ TMS (Türkiye Muhasebe Standartları) Farkındalıklarının Belirlenmesine Yönelik Bir Araştırma. KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM DERGİSİ, 27(6), 2693-2700. (Yayın No: 6451836)

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. ŞİMŞEK ONUR, TUNALI HALİL (2022). Yeşil Finansman Uygulamalarının Sürdürülebilir Kalkınma Üzerindeki Rolü: Türkiye Projeksiyonu. Uluslararası Katılımlı Ekonomi Araştırmaları ve Finansal Piyasalar Kongresi (IERFM) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7755966)
2. ŞİMŞEK ONUR, TUNALI HALİL (2022). THE ROLE OF GREEN FINANCE PRACTICES ON SUSTAINABLE DEVELOPMENT: THE TURKEY PROJECTION. IERFM Economic Research and Financial Markets Congress with International Participation (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8189119)
3. TUNALI HALİL, ŞİMŞEK ONUR (2022). ANALYSIS OF NATIONAL STRATEGIES FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS AND POLICY RECOMMENDATIONS IN OECD COUNTRIES. International World Energy Conference (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8050373)
4. TUNALI HALİL, ŞİMŞEK ONUR (2023). FROM THE PERSPECTIVE OF ECONOMIC POLICIES İZMİR ECONOMIC CONGRESS AND MİSAK-I İKTİSADİ. CUKUROVA 10th INTERNATIONAL SCIENTIFIC RESEARCHES CONFERENCE, 10(1), 953-969. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8864291)
5. ŞİMŞEK KEZBAN, ŞİMŞEK ONUR (2022). SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORLAMASI: BİST SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK ENDEKSİNDE YER ALAN BANKALARIN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORLAMASI UYGULAMALARININ İNCELENMESİ. 3.ULUSLARARASI BANKACILIK KONGRESİ (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 9681326)

**C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:
C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:**

1. CUMHURİYETİN 100. YILINDA TÜRKİYE EKONOMİSİ, Bölüm adı:(TÜRKİYE'DE GELİR DAĞILIMI: GELİR DAĞILIMINDA ADALETSİZLİK VE GELİR EŞİTSİZLİKLERİNİN YAPISAL NEDENLERİ, EĞİLİMLER VE POLİTİKALAR) (2023), TUNALI HALİL, ŞİMŞEK ONUR, İstanbul University Press, Editör:İncekara Ahmet, Oktar Salim Ateş, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 527, ISBN:978-605-07-1567-5, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8864245)
2. Cumhuriyetin 100. Yılında İllerin İktisadi Gelişimi: 100. Yılda Yüzyıllara KARADENİZ BÖLGESİ., Bölüm adı:(Kastamonu) (2023), DİLEK SERKAN, ŞİMŞEK ONUR, Nobel, Editör:Nihal Yayla, İsmail Çevis, Atalay Çağlar, Emre Destan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 600, ISBN:978-625-371-060-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8923116)
3. Kalkınma Sürecinde Beşeri Sermayenin Önemi, Bölüm adı:(GELİR DAĞILIMI ADALETSİZLİĞİYLE MÜCADELEDE BEŞERİ SERMAYENİN ÖNEMİ) (2022), ŞİMŞEK ONUR, GÜLÇİN KAYA İNCEİPLİK, Palet Yayınları, Editör:KANDEMİR, Orhan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 176, ISBN:9786258414783, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8344004)
4. Kalkınma Sürecinde Beşeri Sermayenin Önemi, Bölüm adı:(SOSYAL GİRİŞİMCİLİĞİN BEŞERİ SERMAYEYE YANSIMASI BAŞARILI SOSYAL GİRİŞİMLER ÜZERİNE BİR DEĞERLENDİRME) (2022), GÜLÇİN KAYA İNCEİPLİK, ŞİMŞEK ONUR, Palet Yayınları, Editör:KANDEMİR, Orhan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 176, ISBN:9786258414783, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8344003)
5. ULUSLARARASI İKTİSAT HAKKINDA ARAŞTIRMALAR, Bölüm adı:(Uluslararası Kalkınma Sorunları) (2020), ŞİMŞEK ONUR, Nobel Yayınevi, Editör:Dilek Serkan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 371, ISBN:9786254020414, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 6451772)
6. ULUSLARARASI İKTİSAT HAKKINDA ARAŞTIRMALAR, Bölüm adı:(Dünya Ticaretinin Serbestleşmesi, Dünya Ticaret Örgütü ve Küreselleşme) (2020), ŞİMŞEK ONUR, Nobel Yayınevi, Editör:Dilek Serkan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 371, ISBN:9786254020414, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 6451760)

7. İktisada Giriş 2, Bölüm adı:(Ünite 13: Ekonomik Krizler) (2019).. ŞİMŞEK ONUR,DİLEK SERKAN, BETA Basım Yayım Dağıtım, Editör:DİLEK SERKAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 250, ISBN:-, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 9681327)

Üniversite Dışı Deneyim

2011-2012 **YÖNETİM KURULU ÜYESİ** BACOM AŞ, İNTERNET ÜZERİNDEN HİZMET PAZARLAMA, (Ticari (Özel))

Sertifika

- 340632 Patent Uzmanlık Ön Eğitimi, Kastamonu Üniversitesi Teknoloji ve Transfer Ofisi tarafından düzenlenen Setifikalı Patent Uzmanlık Eğitimi Ön aşaması, Kastamonu, Sertifika, 23.10.2020 -23.10.2020 (Ulusal)
- 329805 Uzmanlık Setifikası, Uzmanlık Eğitimi, İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ / HUKUK BÖLÜMÜ, Sertifika, 10.10.2019 -17.10.2019 (Ulusal)

Çalışma

- 329808 Springer Nature Yazar Çalıştay, "Springerde Yayınlanma Şansınızı Nasıl Arttırırsınız?" konulu çalıştay, KASTAMONU, Çalışma, 05.11.2018 -05.11.2018 (Uluslararası)

Çalıştay

- 340631 "TR82 BÖLGESİ DİJİTAL PROJE GELİŞTİRME PROGRAMI / Sosyal Kalkınma Paneli", Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından düzenlenen TR82 BÖLGESİ DİJİTAL PROJE GELİŞTİRME PROGRAMI / Sosyal Kalkınma Paneli'xne katılım, Kastamonu, Çalıştay, 22.10.2020 -22.10.2020 (Ulusal)

Seminer

- 340629 Zaman Serileri Analizlerinin Temelleri, İstanbul Üniversitesi İstatistik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından verilen "Zaman Serileri Analizlerinin Temelleri" başlıklı Seminare katılım., İstanbul, Seminer, 22.10.2020 -22.10.2020 (Ulusal)

NUMAN TUĞRUL ERTUĞRUL

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : ntertuğrul@kastamonu.edu.tr
Telefon (İş) : 3662805502-
Telefon (Çep) :
Adres :

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2022	DÜZCE ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/ELEKTRİK-ELEKTRONİK VE BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI (DISİPLİNLERARASI/)
Yüksek Lisans 2016 25/Ocak/2019	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ/MATEMATİK BÖLÜMÜ/UYGULAMALI MATEMATİK ANABİLİM DALI Tez adı: Keyfi eğimli zamana göre harmonik bir kuvvetin uygulandığı çok katmanlı plaka-seritin dinamik davranışının sonlu elemanlar analizi (2019) Tez Danışmanı:(DR. ÖGR. ÜYESİ AHMET DAŞDEMİR)
Lisans 2001 26/Haziran/2007	KIRGIZİSTAN-TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ/MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ/BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ PR./

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2012	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
---------------------------	--

İdari Görevler

Kalite Kurulu Üyeliği 03.01.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Kalite Komisyon Üyeliği 03.01.2024	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Bologna Koordinatörü 04.11.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Web Sitesi Giriş Birim Sorumlusu 03.03.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

Komisyon Başkanlığı 04.02.2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
MYO/Yükseköğül Müdür Yardımcısı 09.07.2018	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Bölüm Başkanı 08.08.2012-06.07.2021	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
Bölüm Başkanı 06.01.2018-11.11.2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU/ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

Dersler *	Öğretim Dili	Ders Saati	Dönem
2025-2026			
Önlisans			
Bilgisayar Ağları	Türkçe	4	Güz
Ofis Yazılımları	Türkçe	4	Güz
Grafik ve Animasyon-I	Türkçe	3	Güz
Staj	Türkçe	2	Güz
2024-2025			
Önlisans			
MESLEKİ YABANCI DİL-II	Türkçe	2	Bahar
MESLEKİ MATEMATİK	Türkçe	4	Bahar
MATEMATİK	Türkçe	4	Güz
TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ	Türkçe	3	Güz
TEMEL BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ	Türkçe	3	Güz
PROGRAMLAMA TEMELLERİ-I	Türkçe	4	Güz
PROGRAMLAMA -ORTAK SEÇMELİ	Türkçe	2	Güz
PROGRAMLAMA TEMELLERİ-II	Türkçe	4	Bahar
İSTATİSTİK	Türkçe	2	Bahar
OFİS PROGRAMLARI-I	Türkçe	4	Güz
STAJ	Türkçe	2	Güz
MESLEKİ YABANCI DİL-I	Türkçe	2	Güz
2023-2024			
Önlisans			
MESLEKİ MATEMATİK	Türkçe	4	Bahar
PROGRAMLANABİLİR DENETLEYİCİLER	Türkçe	5	Bahar
SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI	Türkçe	5	Bahar
MATEMATİK	Türkçe	3	Bahar
MATEMATİK	Türkçe	3	Bahar
OFİS PROGRAMLARI-II	Türkçe	4	Bahar

MESLEKİ YABANCI DİL-II	Türkçe	2	Bahar
GRAFİK VE ANİMASYON-II	Türkçe	3	Bahar
PROGRAMLAMA TEMELLERİ-II	Türkçe	4	Bahar
C Dili Programlama (Ortak Seçmeli Ders)	Türkçe	2	
Ofis Programları-I	Türkçe	4	
Programlama Temelleri-I	Türkçe	4	
Matematik	Türkçe	4	
Staj	Türkçe	2	
Grafik ve Animasyon-I	Türkçe	3	
Mesleki Yabancı Dil-II	Türkçe	2	

B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. KAYA ÜNAL,ERTUĞRUL NUMAN TUĞRUL,GÜLEÇ HACI GÜZEL (2018). An Application of Battery Charging using Buck Converter for the Energy Generated from a Wind Turbine. International Congress on Engineering and Life Sciences (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4499671)

Üniversite Dışı Deneyim

11.09.2007-15.01.2012 **Bilgi İşlem** Özel Sektör, Bilgi İşlem Sorumlusu, (Ticari (Özel))

RECEP TAHİR GÜRSOY

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : rtgursoy@kastamonu.edu.tr
Telefon (İş) : 3662805503-
Telefon (Çep) :
Adres :

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2020	ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ/MUHASEBE VE FİNANSMAN (DR.)
Yüksek Lisans 2014 8/Kasım/2019	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/MUHASEBE (YL) (TEZLİ)/ Tez adı: Erzurum alt bölgesinde akaryakıt ve sıvılaştırılmış petrol gazı dağıtım işletmeciliği ve özgü muhasebe işlemleri (2019) Tez Danışmanı:(YUSUF SÜRMEN)
Lisans 2010 7/Haziran/2014	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR./

Akademik Görevler

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
2020

İdari Görevler

Kalite Kurulu Üyeliği 21.09.2022	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
Yönetim Kurulu Üyeliği 25.12.2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
MYO/Yükseköğül Müdür Yardımcısı 25.12.2020	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/CİDE RIFAT ILGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

Dersler *

Öğrenim Dili Ders Saati Dönem

2025-2026

Önlisans

Genel İşletme	Türkçe	3	Güz
Finansal Yönetim	Türkçe	4	Güz
Paket Program - I	Türkçe	4	Güz
İşletme Yönetimi	Türkçe	3	Güz
Genel Muhasebe - I	Türkçe	4	Güz
Staj	Türkçe	2	Güz
Şirketler Muhasebesi	Türkçe	3	Güz
Maliyet Muhasebesi	Türkçe	4	Güz

2024-2025

Önlisans

Yönetim Muhasebesi	Türkçe	4	Bahar
Muhasebe Denetimi	Türkçe	3	Bahar
Mali Tablolar ve Analiz	Türkçe	4	Bahar
Paket Program - II	Türkçe	4	Bahar
Genel Muhasebe - II	Türkçe	4	Bahar
Genel Muhasebe	Türkçe	3	Bahar
Paket Program - I	Türkçe	4	Güz
Genel İşletme	Türkçe	3	Güz
Şirketler Muhasebesi	Türkçe	3	Güz
Finansal Yönetim	Türkçe	4	Güz
Genel Muhasebe - I	Türkçe	4	Güz
Staj	Türkçe	2	Güz
Maliyet Muhasebesi	Türkçe	4	Güz

2023-2024

Önlisans

Mali Tablolar ve Analiz	Türkçe	4	Bahar
Finansal Yönetim	Türkçe	4	Güz
Paket Program - II	Türkçe	4	Bahar
İstatistik	Türkçe	2	Bahar
Genel Muhasebe	Türkçe	3	Bahar
Muhasebe Denetimi	Türkçe	3	Bahar
Genel Muhasebe - II	Türkçe	4	Bahar
İşletme Yönetimi	Türkçe	3	Güz
Staj	Türkçe	2	Güz
Maliyet Muhasebesi	Türkçe	4	Güz

Genel Muhasebe - I	Türkçe	4	Güz
Genel İşletme	Türkçe	3	Güz
Paket Program - I	Türkçe	4	Güz
Şirketler Muhasebesi	Türkçe	3	Güz
Yönetim Muhasebesi	Türkçe	4	Bahar

Üniversite Dışı Deneyim

2019-2020	Muhasebe Meslek Elemanı	Hassoy Motorlu Vasıtalar Ticaret ve Sanayi A.Ş., (Ticari (Özel))
-----------	------------------------------------	--

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([2025-2026 Güz⁽¹⁾])

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
<p>⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.</p> <p>⁽²⁾ Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.</p> <p>⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.</p> <p>⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saattir.</p>								

Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([2025-2026 Güz⁽¹⁾])

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet (3)	HY (4)	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Muhasebe ve Vergi (MYO içi)	1	2					1	2
Mahkeme Büro Hizmetleri (MYO içi)	1	2					1	2
Bilgisayar Programcılığı (Kastamonu MYO)	1	4					1	4
<p>⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.</p> <p>⁽²⁾ Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.</p> <p>⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.</p> <p>⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saattir.</p>								

II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.3. Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Personel Sayısı ([2025-2026 Güz Dönemi ⁽¹⁾])

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	15	-	-		
Ayşenur SEKMAN YAY				22	22
Berrak Deniz POLAT				19	19
Eda GÜNGÖR				15	15
Gülnur ERDOĞAN				20	20
Hacı Güzel GÜLEÇ				22	22
Hediye SAĞLAM DÜZGÜN				15	15
Numan Tuğrul ERTUĞRUL				13	13
Onur ŞİMŞEK				13	13
Recep Tahir GÜRSOY				27	27
Rukiye DEĞİRMEN				22	22
Murat Fatih DEMİR				22	22
İbrahim KAYA				14	14
Oğuzhan ARAS				17	17
Behiye CANBAZ				16	16
Zühal ASLAN AKYOL				-	-
Toplam	32	-	-	257	257
Teknisyenler/Uzmanlar	1	-	-	1	40
Diğer idari görevliler	2	-	-	2	80
Diğer ⁽⁴⁾	14	-	-	14	560

⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli
⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati
⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

Tablo II.3. Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Personel Sayısı ([2024-2025 Bahar Dönemi ⁽¹⁾])

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	13	-	-		
Ayşenur SEKMAN YAY				17	17
Berrak Deniz POLAT				14	14
Eda GÜNGÖR				20	20
Gülnur ERDOĞAN				21	21
Hacı Güzel GÜLEÇ				17	17
Hediye SAĞLAM DÜZGÜN				22	22
İbrahim KAYA				19	19
Murat Fatih DEMİR				23	23
Numan Tuğrul ERTUĞRUL				15	15
Onur ŞİMŞEK				18	18
Recep Tahir GÜRSOY				22	22
Rukiye DEĞİRMEN				21	21
Zühal ASLAN AKYOL				18	18
Toplam	13	-	-	247	247
Teknisyenler/Uzmanlar	1	-	-	1	40
Diğer idari görevliler	2	-	-	2	80

Diğer ⁽⁴⁾	14	-	-	14	560
⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. ⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli ⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati ⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.					

Tablo II.3. Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Programı Personel Sayısı ([2025-2026 Güz ⁽¹⁾])

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	3	-	-		
Zühal ASLAN AKYOL				-	-
Numan Tuğrul ERTUĞRUL				13	13
İbrahim KAYA				14	14
Toplam	3	-	-	27	27
Teknisyenler/Uzmanlar	-	-	-	-	-
Diğer idari görevliler	-	-	-	-	-
Diğer ⁽⁴⁾	-	-	-	-	-
⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. ⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli ⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati ⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.					

Tablo II.3. Cide Rifat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Programı Personel Sayısı ([2024-2025 Bahar ⁽¹⁾])

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	3	-	-		
Zühal ASLAN AKYOL				18	18
Numan Tuğrul ERTUĞRUL				15	15
İbrahim KAYA				19	19
Toplam	3	-	-	52	52
Teknisyenler/Uzmanlar	-	-	-	-	-
Diğer idari görevliler	-	-	-	-	-
Diğer ⁽⁴⁾	-	-	-	-	-
⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. ⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli ⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati ⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.					

Kanıt 1 : Ders Atama Yönetim Kurulu Kararları

II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

Yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanı bulunmamaktadır.

II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026	2	225	524	751	133 (01.01.2025 itibariyle)
2024-2025	2	293	565	858	39
2023-2024	-	239	545	784	165
2022-2023	-	308	474	782	141

Program: Bilgisayar Programcılığı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026	2	59	81	142	25 (01.01.2025 itibariyle)
2024-2025	2	55	87	142	13
2023-2024	-	44	99	143	31
2022-2023	-	51	84	135	23

II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

Bilgisayar Programcılığı Programında farklı kredi tanımları kullanılmamaktadır.

II.7 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, meslek yüksekokulundaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Yatay ve Dikey Geçiş

Meslek yüksekokulundaki programlara yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Dikey geçiş ile giden öğrenciler için bulunan düzenlemeleri ve uygulamaları ayrıca açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Çift Anadal

Meslek yüksekokulundaki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Yandal

Meslek yüksekokulundaki yandal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Türkiye’deki ve yabancı ülkelerdeki Yükseköğretim kurumlarından Kastamonu Üniversitesi’ne yatay geçiş yapmak isteyen öğrencileri için “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi” hükümleri uygulanır (Kanıt1-2). Kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde ise “Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” hükümleri uygulanır (Kanıt 2-3). Öğrenci İşleri Komisyonu tarafından değerlendirilir (Kanıt 5).

Kanıt 1: [Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)

Kanıt 2: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi

Kanıt 3: [Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği](#)

Kanıt 4: Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi

Kanıt 5: [Cide Rıfat Ilgaz Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri Komisyonu](#)